

Projektas

Pirkimo sąlygų
7 priedas

PATVIRTINTA

Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus
2024 m. vasario 8 d. įsakymu Nr. 1S-19
(Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus
2025 m. balandžio 17 d. įsakymo
Nr. 1S-51 redakcija)

PREKIŲ PIRKIMO–PARDAVIMO SUTARTIES BENDROSIOS SĄLYGOS

1. PAGRINDINĖS SĄVOKOS IR SUTARTIES AIŠKINIMAS

1.1. Sąvokos

1.1.1. Šioje Sutartyje didžiąja raide rašomos sąvokos turi paskiau nurodytas reikšmes:

1.1.1.1. **Bendrosios sąlygos** – Sutarties dalis, kuri vadinasi „Prekių pirkimo–pardavimo sutarties Bendrosios sąlygos“;

1.1.1.2. **Pirkėjas** – asmuo, kuris Specialiosiose sąlygose yra įvardytas kaip Pirkėjas, įsigyjantis Specialiosiose sąlygose ir Sutarties prieduose nurodytas Prekes;

1.1.1.3. **Pradinės sutarties vertė** – Specialiosiose sąlygose nurodyta vertė be pridėtinės vertės mokesčio (toliau – PVM);

1.1.1.4. **Prekės** – Specialiosiose sąlygose ir Sutarties prieduose nurodytos prekės (prekių pirkimas, nuoma, finansinė nuoma (lizingas), pirkimas išsimokėtinai, numatant jas įsigyti ar to nenumatant), taip pat įsigyjamų prekių pristatymo, montavimo, diegimo ir kitos jų parengimo naudoti paslaugos (toliau – su Prekėmis susijusios paslaugos), jeigu šios paslaugos tik papildo prekių tiekimą, kurias Tiekėjas įsipareigoja tiekti Pirkėjui pagal Sutartį ir galiojančių įstatymų bei kitų teisės aktų reikalavimus;

1.1.1.5. **Prekių perdavimo–priėmimo aktas** – dokumentas, kuriuo Tiekėjas perduoda, o Pirkėjas priima Prekes ir kuriuo Šalys patvirtina, kad pristatytos Prekės atitinka nustatytus reikalavimus. Jeigu Sutartyje yra numatytas Prekių pristatymas dalimis, Prekių perdavimo–priėmimo aktas gali būti sudaromas dėl kiekvienos dalies atskirai;

1.1.1.6. **Prekių trūkumai** – Prekių perdavimo–priėmimo metu ar Prekių garantinio termino galiojimo metu Pirkėjo, ar (ir) trečiųjų asmenų nustatyti Prekių kokybės neatitikimai Sutarties ar (ir) įstatymų bei kitų teisės aktų reikalavimams, Prekių gedimai, paslėpti defektai, veiklos sutrikimai ar pan., dėl kurių Prekių nebūtų galima naudoti tam tikslui, kuriam Pirkėjas (jas) ketino naudoti, arba dėl kurių Prekių

naudingumas sumažėtų taip, kad Pirkėjas, apie tuos trūkumus žinodamas, arba apskritai nebūtų tų Prekių pirkęs, arba nebūtų už Prekes mokėjęs tokio dydžio kainą;

1.1.1.7. **Sąskaita** – Tiekėjo išrašoma ir Pirkėjui apmokėjimui pateikiama sąskaita faktūra, PVM sąskaita faktūra ar kitas mokėjimo dokumentas už Tiekėjo perduotas bei Pirkėjo priimtas Prekes. Jeigu Sutartyje yra numatytas Prekių pristatymas dalimis, Sąskaita gali būti pateikiama dėl kiekvienos dalies atskirai;

1.1.1.8. **Specialiosios sąlygos** – Sutarties dalis, kuri vadinasi „Prekių pirkimo-pardavimo sutarties Specialiosios sąlygos“ ir kurioje yra nurodytos konkretaus pirkimo objekto įsigijimą aptariančios sąlygos (tokios kaip Pradinės sutarties vertė, Prekių tiekimo terminai ir pan.) bei kiti konkretūs duomenys (tokie kaip Šalys, Prekės ir pan.), išvardyti priedai, taip pat nurodyti Bendrųjų sąlygų pakeitimai ir papildymai (jeigu tokie padaryti);

1.1.1.9. **Susitarimas** – tai dokumentas, kurį Šalys sudaro keisdamos Sutarties sąlygas VPĮ leidžiama apimtimi;

1.1.1.10. **Sutarties kaina** – pagal Sutartį Tiekėjui mokėtina suma, įskaitant visus privalomus mokesčius ir išlaidas;

1.1.1.11. **Sutarties sąlygos** – Bendrosios sąlygos ir Specialiosios sąlygos kartu;

1.1.1.12. **Sutartis** – Prekių pirkimo-pardavimo sutartis, kurią sudaro Sutarties sąlygos, Specialiosiose sąlygose išvardyti priedai ir Susitarimai;

1.1.1.13. **Šalis** – Pirkėjas arba Tiekėjas, kiekvienas atskirai, priklausomai nuo konteksto;

1.1.1.14. **Šalys** – Pirkėjas ir Tiekėjas kartu;

1.1.1.15. **Tiekėjas** – asmuo, kuris Specialiosiose sąlygose yra įvardytas kaip Tiekėjas, tiekiantis Specialiosiose sąlygose nurodytas Prekes;

1.1.1.16. **VPĮ** – Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymas.

1.1.1.17. Kitų Sutartyje didžiąja raide rašomų sąvokų reikšmės yra nurodytos Sutarties tekste.

1.1.1.18. Sutartyje neapibrėžtos sąvokos suprantamos ir aiškinamos taip, kaip jas apibrėžia VPĮ ir kiti įstatymai bei teisės aktai, galiojantys Sutarties sudarymo ir vykdymo metu.

1.1.1.19. Kitos Sutartyje vartojamos sąvokos ir terminai turi bendrinę reikšmę arba artimiausią Sutarties pobūdžiui specialiąją reikšmę, jei Sutartyje nėra nustatyta ir paaiškinta kitokia jų reikšmė.

1.2. Sutarties aiškinimas

1.2.1. Sutartis yra sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus.

1.2.2. Jei Bendrosios sąlygos ir (ar) Specialiosios sąlygos prieštarauja VPĮ ir kitų teisės aktų reikalavimams, taikomos VPĮ ir kitų teisės aktų nuostatos.

1.2.3. Diena Sutartyje reiškia kalendorinę dieną.

1.2.4. Darbo diena Sutartyje reiškia bet kurią dieną, išskyrus šeštadienį, sekmadienį ir švenčių dienas Lietuvoje, nurodytas Lietuvos Respublikos darbo kodekse.

1.2.5. Terminai pagal Sutartį yra skaičiuojami metais, mėnesiais, savaitėmis, darbo dienomis, kalendorinėmis dienomis ir valandomis ir minutėmis.

1.2.6. Kvalifikacija, rėmimasis kitų ūkio subjektų pajėgumais, Prekių apimtis, peržiūra suprantami taip, kaip nustatyta VPĮ bei jį įgyvendinančiuose teisės aktuose.

1.2.7. Jeigu Prekių perdavimo–priėmimo akto, kaip atskiro dokumento, reikalauti neprivaloma, Šalys susitaria, ir tai aiškiai nurodo Specialiosiose sąlygose, Prekių perdavimo–priėmimo aktu laikoma Sąskaita. Tais atvejais, kai išrašoma Sąskaita ir Prekių perdavimo–priėmimo aktas nepasirašomas, Sutarties nuostatos dėl Prekių perdavimo–priėmimo akto išrašymo taikomos ir Sąskaitos išrašymui.

1.2.8. Informuoti, pranešti, įspėti arba atsakyti reiškia pateikti informaciją, pranešimą, įspėjimą arba atsakymą Bendrosiose ir (ar) Specialiosiose sąlygose nustatyta tvarka.

1.2.9. Patvirtinti reiškia pateikti patvirtinimą raštu arba pasirašyti dokumentą be išlygų ar su išlygomis, išskyrus atvejus, kai asmuo, pasirašydamas dokumentą, nurodo, jog atsisako jį patvirtinti.

1.2.10. Jeigu Sutartyje nenurodyta kitaip, žodžiai, vartojami vienaskaitos forma taip pat reiškia ir daugiskaitą ir atvirkščiai, vienos giminės žodžiai apima ir kitos giminės atitinkamus žodžius, žodis asmuo reiškia tiek fizinius, tiek ir juridinius asmenis.

1.2.11. Jeigu Sutartyje nurodyta reikšmė skaičiais ir žodžiais skiriasi, vadovaujamasi žodžiais nurodyta reikšme.

1.2.12. Jei pateikiamos nuorodos į teisės aktus, turi būti taikomos aktualios teisės aktų redakcijos, jeigu nenurodyta kitaip.

1.3. Dokumentų viršenybė

1.3.1. Sutartį sudarantys dokumentai turi būti suprantami kaip papildantys vienas kitą. Bet kokio Sutarties dokumentų sąlygų neatitikimo ar neaiškumo atveju, toks neatitikimas ar neaiškumas pašalinamas dokumentus aiškinant tokia eilės tvarka:

1.3.1.1. Techninė specifikacija;

1.3.1.2. Specialiosios sąlygos;

1.3.1.3. Bendrosios sąlygos;

1.3.1.4. Pirkimo dokumentai (išskyrus techninę specifikaciją);

1.3.1.5. Pasiūlymas;

1.3.1.6. Kiti Specialiosiose sąlygose išvardinti priedai.

1.3.2. Tuo atveju, kai Šalių Susitarimu yra keičiamos Sutarties sąlygos, naujai sutartos Sutarties sąlygos turi viršenybę prieš pakeistasias.

1.3.3. Jeigu Šalys susitaria dėl Sutarties sąlygų arba priedo papildymo nauja sąlyga, neatitikimo ar neaiškumo atveju tokia sąlyga turi viršenybę atitinkamai kitų Sutarties sąlygų arba kitų to priedo sąlygų atžvilgiu.

1.3.4. Jeigu Šalys susitaria dėl naujo priedo, Šalys turi sutarti dėl naujojo priedo įtraukimo į priedų sąrašą vietos ir jo reikšmės aiškinant Sutartį. Jeigu naujas priedas yra įterpiamas į priedų sąrašą, jam turi būti suteikiamas eilės numeris su viršutiniu indeksu, atsižvelgiant į priedų eiliškumą ir svarbą (pavyzdžiui, priedas Nr. 4¹).

2. SUTARTIES DALYKAS

2.1. Tiekėjas įsipareigoja Sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka perduoti Pirkėjui Prekes, atitinkančias Sutartyje nustatytus reikalavimus, o Pirkėjas įsipareigoja priimti Sutarties sąlygas atitinkančias ir tinkamai patiektas Prekes bei sumokėti Tiekėjui Sutartyje nurodytą kainą Sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka.

2.2. Šalys, vykdydamos Sutartį, įsipareigoja laikytis visų Sutarties vykdymui taikytinų įstatymų bei kitų teisės aktų reikalavimų. Šalis turi teisę reikalauti, kad kita Šalis įvykdytų visus įstatymų bei kitų teisės aktų reikalavimus, taikomus Sutarties vykdymui. Nė viena iš Sutarties sąlygų nereiškia ir negali būti aiškinama kaip Pirkėjo atsisakymas įstatymuose bei kituose teisės aktuose numatytų ir Sutartimi neaptartų Pirkėjo kitų teisių ir garantijų, susijusių su netinkamu Prekių tiekimu ar jų kokybe, arba kaip Tiekėjo atsisakymas įstatymuose bei kituose teisės aktuose numatytų ir Sutartimi neaptartų Tiekėjo kitų teisių ir garantijų dėl atlyginimo už Prekes gavimo.

2.3. Tiekėjas privalo užtikrinti, kad Prekės atitiktų techninės specifikacijos reikalavimus ir Tiekėjo pasiūlymo sąlygas, būtų kokybiškos, tiekiamos tinkamai ir laiku, laikantis Sutarties sąlygų taip, kad tai labiausiai atitiktų Pirkėjo interesus, pagal geriausius visuotinai pripažįstamus profesinius, techninius standartus ir praktiką, panaudodamas visus reikiamus įgūdžius ir žinias.

3. TIEKĖJAS IR KITI SUTARTIES VYKDYMO PASITELKIAMAS ASMENYS

3.1. Kvalifikacija ir kiti Tiekėjo pasiūlymu prisiimti įsipareigojimai

3.1.1. Tiekėjas atsako už tai, kad visą Sutarties vykdymo laikotarpį Tiekėjas būtų kompetentingas, patikimas ir pajėgus (įskaitant ūkio subjektų, kurių pajėgumais remiasi Tiekėjas, pajėgumus) įvykdyti Sutarties reikalavimus:

3.1.1.1. turėtų teisę verstis ta veikla, kuri yra reikalinga Sutarčiai įvykdyti. Pirkėjui pareikalavus, Tiekėjas turi pateikti dokumentus, įrodančius, kad Sutartį vykdo tik tokią teisę turintis asmuo;

3.1.1.2. atitiktų tiekėjų kvalifikacijai pirkimo dokumentuose nustatytus reikalavimus bei neturėtų pirkimo dokumentuose nustatytų pašalinimo pagrindų;

3.1.1.3. laikytųsi Tiekėjo pasiūlyme nurodytų įsipareigojimų, įskaitant, bet neapsiribojant – atitiktų pasiūlyme nurodytų kriterijų, dėl kurių jo pasiūlymas buvo išrinktas ekonomiškai naudingiausiu (toliau – **Kokybiniai kriterijai**), reikšmes ir parametrus. Šiame papunktyje nurodytų įsipareigojimų laikymosi tikrinimo tvarka nustatoma Specialiosiose sąlygose;

3.1.1.4. užtikrintų nustatytų kokybės vadybos sistemos ir (arba) aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartų taikymą, jeigu to reikalaujama pirkimo dokumentuose, ir turėtų tą patvirtinančius dokumentus;

3.1.1.5. atitiktų nacionalinio saugumo interesus bei nebūtų registruotas (nuolat gyvenantis ar turintis pilietybę) nepatikimomis laikomose valstybėse ar teritorijose, jei tokie reikalavimai buvo numatyti pirkimo dokumentuose.

3.1.2. Tuo atveju, kai Tiekėjas yra jungtinės veiklos sutarties pagrindu veikianti tiekėjų grupė, jos nariai Pirkėjui už Sutarties vykdymą atsako solidariai. Jeigu Tiekėjas remiasi ūkio subjektų pajėgumais, siekdamas atitikti finansinio ir ekonominio pajėgumo reikalavimus, Tiekėjas su tokiais ūkio subjektais už Sutarties vykdymą atsako solidariai (jeigu to buvo reikalaujama pirkimo dokumentuose).

3.1.3. Tiekėjas taip pat atsako už tai, kad Tiekėjas, Sutartį tiesiogiai vykdančys subtiečiai ir specialistai atitiktų jiems įstatymų bei kitų teisės aktų ir (arba) pirkimo dokumentų nustatytus profesinės kvalifikacijos ir kitus reikalavimus bei turėtų teisę verstis ta veikla, kuriai jie pasitelkiami.

3.2. Subtiečių bei specialistų pasitelkimas ir keitimas

3.2.1. Tiekėjas įsipareigoja užtikrinti, kad Sutartį vykdys pirkime pasiūlyti ir kvalifikacijos bei kitus pirkimo dokumentuose nustatytus reikalavimus atitinkantys subtiečiai ir (ar) specialistai. Šių asmenų veiksmai vykdant Sutartį Tiekėjui sukelia tokias pačias pasekmes ir atsakomybę, kaip jo paties veiksmai. Tiekėjas atsako už savo subtiečių ir specialistų veiksmus ar neveikimą.

3.2.2. Sutarties vykdymui pasitelkiami subtiečiai ir (ar) specialistai (jeigu tokie pasitelkiami) nurodomi Specialiosiose sąlygose.

3.2.3. Tiekėjas gali keisti ir (ar) pasitelkti subtiečius ir (ar) specialistus šiame Sutarties poskyryje nustatytais atvejais ir tvarka.

3.2.4. Naujas subtiečias ar specialistas gali pradėti vykdyti jiems Tiekėjo pavestus įsipareigojimus pagal Sutartį ne anksčiau, nei bus pasirašytas Susitarimas.

3.2.5. Jei Tiekėjas pasitelkia naują subtiečią arba pakeičia esamą subtiečią ir (ar) specialistą, negavęs Pirkėjo raštiško sutikimo, arba sutartinius įsipareigojimus pagal Sutartį vykdo subtiečiai ir (ar) specialistai, neatitinkantys pirkimo dokumentuose nustatytų kvalifikacijos reikalavimų, kokybės vadybos sistemos ir (arba) aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartų reikalavimų, reikalavimų dėl pašalinimo pagrindų nebuvimo, atitikties nacionalinio saugumo interesams bei reikalavimams nebūti registruotu (nuolat gyvenančiu ar turinčiu pilietybę) nepatikimomis laikomose valstybėse ar teritorijose (jei taikoma) ir Tiekėjo pasiūlyme nurodytų sąlygų pirkimo dokumentuose nustatytiems Kokybiniais kriterijams pagrįsti (jei taikoma), Tiekėjui taikoma Specialiosiose sąlygose nustatyto dydžio bauda.

3.2.6. Tiekėjas turi teisę Sutarties vykdymui pasitelkti naujus, Specialiosiose sąlygose nenurodytus subtiečius, kurių pajėgumais Tiekėjas nesirėmė pirkimo dokumentuose numatytiems kvalifikacijos reikalavimams pagrįsti.

3.2.7. Sudarius Sutartį, tačiau ne vėliau negu Sutartis pradedama vykdyti, Tiekėjas įsipareigoja Pirkėjui pranešti tuo metu žinomų subtiečių, kurių pajėgumais Tiekėjas nesirėmė pirkimo dokumentuose numatytiems kvalifikacijos reikalavimams pagrįsti, pavadinimus, juridinio asmens kodą, kontaktinius duomenis, jų atstovus.

3.2.8. Tiekėjas, bet kuriuo Sutarties vykdymo metu, subtiečius, kurių pajėgumais Tiekėjas nesirėmė pirkimo dokumentuose numatytiems kvalifikacijos reikalavimams pagrįsti, gali keisti savo nuožiūra.

3.2.9. Tiekėjas, bet kuriuo Sutarties vykdymo metu, ne vėliau nei prieš 5 (penkias) darbo dienas iki numatomo naujo subtiečio, kurio pajėgumais Tiekėjas nesirėmė pirkimo dokumentuose numatytiems kvalifikacijos reikalavimams pagrįsti, pasitelkimo ir (arba) keitimo apie tai privalo informuoti Pirkėją.

Pirkėjas (jeigu buvo taikoma pirkimo dokumentuose) turi patikrinti, ar nėra subtiekojo pašalinimo pagrindų ir subtiekojo atitiktį nacionalinio saugumo interesams ir reikalavimams nebūti registruotu (nuolat gyvenančiu ar turinčiu pilietybę) nepatikimomis laikomose valstybėse ar teritorijose. Jeigu subtiekojo padėtis neatitinka bent vieno iš nurodytų reikalavimų, Pirkėjas reikalauja pakeisti šį subtiekoją reikalavimus atitinkančiu subtiekoju. Pirkėjas per 5 (penkias) darbo dienas raštu informuoja Tiekėją apie sutikimą pasitelkti ir (ar) keisti naują subtiekoją, kurio pajėgumais Tiekėjas nesirėmė pirkimo dokumentuose numatytiems kvalifikacijos reikalavimams pagrįsti. Pirkėjui sutikus, Šalys pasirašo Susitarimą, kuris laikomas neatsiejama Sutarties dalimi.

3.2.10. Subtiekojai, kurių pajėgumais Tiekėjas rėmėsi, kad atitiktų pirkimo dokumentuose nustatytus kvalifikacijos reikalavimus, gali būti keičiami tik šiais atvejais:

3.2.10.1. kai subtiekojui iškelta bankroto byla, pradėtas bankroto procesas ne teismo tvarka, jis tampa nemokus arba yra nemokumo tikimybė, sustabdo ūkinę veiklą ar kai įstatymuose ir kituose teisės aktuose nustatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

3.2.10.2. kai subtiekojas dėl objektyvių priežasčių (pavyzdžiui, subtiekojui atsisakius dalyvauti Sutarties vykdyme, nutrūkus teisiniams santykiams su Tiekėju ir pan.) nebegali vykdyti visų ar dalies Sutartyje numatytų įsipareigojimų;

3.2.10.3. Tiekėjas ar subtiekojas privalo pakeisti subtiekoją, jei paaiškėja, kad jis neatitinka jam pirkimo dokumentuose keliamų reikalavimų.

3.2.11. Tiekėjo (ar subtiekojų) specialistai, vykdančys Sutartį, gali būti keičiami šiais atvejais:

3.2.11.1. Tiekėjo iniciatyva dėl objektyvių priežasčių (pavyzdžiui, atostogų, ligos, nutrūkus darbo santykiams ir pan.), pateikus duomenis apie numatomą naujai skirti specialistą bei jo kvalifikaciją ir atitiktį kitiems pirkimo dokumentuose keliamiems reikalavimams patvirtinančius dokumentus;

3.2.11.2. Pirkėjo iniciatyva, jei Pirkėjas turi pagrįstų įtarimų, kad Tiekėjo Sutarties vykdymui paskirtas specialistas nekompetentingas vykdyti nustatytas pareigas;

3.2.11.3. Tiekėjas ar subtiekojas privalo pakeisti specialistą, jei paaiškėja, kad jis neatitinka jam pirkimo dokumentuose keliamų reikalavimų.

3.2.12. Naujas specialistas ir (ar) subtiekojas Tiekėjo prašymo pakeisti specialistą ir (ar) subtiekoją pateikimo metu turi atitikti pirkimo dokumentuose specialistui ir (ar) subtiekojui keliamus reikalavimus ir Tiekėjo pasiūlyme nurodytas Kokybinių kriterijų reikšmes.

3.2.13. Tiekėjas privalo ne vėliau nei prieš 5 (penkias) darbo dienas iki numatomo subtiekojo, kurio pajėgumais Tiekėjas rėmėsi, kad atitiktų pirkimo dokumentuose nustatytus kvalifikacijos reikalavimus, ir (ar) specialisto keitimo pateikti Pirkėjui šiuos dokumentus:

3.2.13.1. argumentuotą rašytinį prašymą pakeisti subtiekoją ir (ar) specialistą, paaiškinant keitimo aplinkybę. Pirkėjas pasilieka teisę paprašyti įrodymų, pagrindžiančių keitimo aplinkybę;

3.2.13.2. naujo subtiekojo ir (ar) specialisto kvalifikaciją, atitiktį Kokybiniams kriterijams (jei taikoma), reikalaujamiems kokybės vadybos sistemos ir (arba) aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartams (jei taikoma), pašalinimo pagrindų nebuvimą ir atitiktį nacionalinio saugumo interesams bei reikalavimams nebūti registruotu (nuolat gyvenančiu ar turinčiu pilietybę) nepatikimomis laikomose valstybėse ar teritorijose (jei taikoma) įrodančius dokumentus pagal Sutarties reikalavimus.

3.2.14. Pirkėjas, gavęs Tiekėjo prašymą su kitais Sutartyje nurodytais dokumentais, per 5 (penkias)

darbo dienas įvertina keitimo galimybę ir raštu informuoja Tiekėją apie sutikimą pakeisti subtiekėją, kurio pajėgumais Tiekėjas rėmėsi, kad atitiktų pirkimo dokumentuose nustatytus kvalifikacijos reikalavimus, ir (ar) specialistą. Pirkėjui sutikus, Šalys pasirašo Susitarimą, kuris laikomas neatsiejama Sutarties dalimi.

3.3. Jungtinės veiklos partnerių keitimas

3.3.1. Tiekėjas, vykdamas Sutartį kaip tiekėjų grupę, veikianti jungtinės veiklos sutarties pagrindu, turi teisę atsisakyti jungtinės veiklos partnerio (toliau – Partneris), jei dėl objektyvių ir pagrįstų aplinkybių Partneris nebegali vykdyti Sutarties, įskaitant, bet neapsiribojant atvejais, kai Partneris neatitinka VPĮ ar kitų teisės aktų nuostatų, kelia grėsmę nacionaliniam saugumui, Partneriui pritaikytos tarptautinės sankcijos kaip jos suprantamos Lietuvos Respublikos tarptautinių sankcijų įstatyme (toliau – Sankcijų įstatymas), Partnerio sunki finansinė būklė, lemianti Sutarties nevykdymą ir (ar) atsisakymą ją vykdyti ar atsirado kitos nenumatytos objektyvios priežastys, lemiančios Partnerio pasitraukimą iš jungtinės veiklos sutarties.

3.3.2. Tiekėjas, vykdamas Sutartį kaip tiekėjų grupę, turi teisę pakeisti Partnerį, jei dėl reorganizavimo, restruktūrizavimo ar bankroto procedūrų, pradinio Partnerio teises ir pareigas visiškai arba iš dalies perima kitas Partneris. Toks Partnerio pakeitimas negali lemti kitų esminių Sutarties pakeitimų ir taip negali būti siekiama išvengti VPĮ ir kitų teisės aktų taikymo.

3.3.3. Tiekėjas privalo ne vėliau nei prieš 10 (dešimt) darbo dienų iki numatomo Partnerio keitimo arba atsisakymo pateikti Pirkėjui šiuos dokumentus:

3.3.3.1. argumentuotą prašymą pakeisti Tiekėjo sudėtį ir įrodymus, pagrindžiančius bent vieną Partnerio atsisakymo ar keitimo aplinkybę, nurodytą Sutartyje;

3.3.3.2. naujos jungtinės veiklos sutarties ar esamos jungtinės veiklos sutarties pakeitimo projektą, kuriame, jeigu Partneris pasitraukia, turi būti nurodyta, kad pasitraukiančiojo Partnerio įsipareigojimus visa apimtimi perima pasiliekančysis Partneris ir (ar) naujai pasitelktas Partneris;

3.3.3.3. pasiliekančiojo ar naujai pasitelkiamo Partnerio kvalifikaciją patvirtinančius dokumentus. Visais atvejais pasiliekančiojo Partnerio ar naujai pasitelkto Partnerio kvalifikacija turi būti ne žemesnė nei pasitraukiančiojo Partnerio (atitinkanti pirkimo dokumentuose nustatytus kvalifikacijos reikalavimus, kuriuos atitiko pasitraukiantysis Partneris, ir atitinkanti pasitraukiančiojo Partnerio pasiūlyme nurodytą specialistų kvalifikaciją ir kitas sąlygas pirkimo dokumentuose nustatytiems Kokybiniais kriterijams pagrįsti (jei taikoma). Jei pasitelkiamas naujas Partneris, taip pat, vadovaujantis pirkimo dokumentuose nurodytais reikalavimais, pateikiami dokumentai, pagrindžiantys pasitelkiamo Partnerio pašalinimo pagrindų nebuvimą ir atitiktį nacionalinio saugumo interesams bei reikalavimams nebūti registruotu (nuolat gyvenančiu ar turinčiu pilietybę) nepatikimomis laikomose valstybėse ar teritorijose (jei taikoma).

3.3.4. Pirkėjas, gavęs Tiekėjo prašymą su kitais Sutartyje nurodytais dokumentais, per 10 (dešimt) darbo dienų įvertina keitimo galimybes ir raštu informuoja Tiekėją apie sutikimą arba apie nesutikimą atsisakyti ar pakeisti Partnerį. Pirkėjui sutikus, Šalys pasirašo Susitarimą, kuris laikomas neatsiejama Sutarties dalimi. Prieš Susitarimo pasirašymą, Pirkėjui pateikiama naujos jungtinės veiklos sutarties ar

esamos jungtinės veiklos sutarties pakeitimo kopija arba nuorašas.

3.4. Susitarimai dėl tiesioginio atsiskaitymo su subtiekejais

3.4.1. Subtiekejams pageidaujant, Pirkėjas su jais atsiskaitys tiesiogiai. Pirkėjas numato tiesioginio atsiskaitymo galimybę su Sutartyje nurodytais subtiekejais tokiomis sąlygomis ir tvarka:

3.4.1.1. sudarius Sutartį, Tiekėjas ne vėliau negu Sutartis pradeda vykdyti, įsipareigoja Pirkėjui raštu pateikti tuo metu žinomų subtiekėjų pavadinimus, atstovus ir jų kontaktinius duomenis. Pirkėjas taip pat reikalauja, kad Tiekėjas informuotų apie minėtos informacijos pasikeitimus bei naujų subtiekėjų pasitelkimą visu Sutarties vykdymo metu;

3.4.1.2. Pirkėjas ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo Bendrųjų sąlygų 3.4.1.1 papunktyje nurodytos informacijos gavimo dienos raštu informuoja subtiekejus apie tiesioginio atsiskaitymo galimybę;

3.4.1.3. subtiekėjas, norėdamas pasinaudoti tokia galimybe, raštu pateikia prašymą Pirkėjui. Kai subtiekėjas išreiškia norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, sudaroma trišalė sutartis tarp Pirkėjo, Tiekėjo ir šio subtiekėjo, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su subtiekeju tvarka, atsižvelgiant į Sutartyje ir subtiekimui sutartyje nustatytus reikalavimus;

3.4.1.4. tiesioginio atsiskaitymo su subtiekejais galimybė nekeičia Tiekėjo atsakomybės dėl Sutarties įvykdymo.

4. ŠALIŲ BENDRADARBIAVIMAS

4.1. Šalių bendradarbiavimo pareiga

4.1.1. Vykdydamos Sutartį, Šalys privalo maksimaliai bendradarbiauti ir operatyviai keistis informacija, taip pat pateikti viena kitai rašytinius pranešimus nedelsiant apie tai, kad atsirado ar egzistuoja bet koks įvykis, sąlyga ar aplinkybė, kuri gali paveikti Sutarties vykdymą ar sąlygoti jos pažeidimą.

4.1.2. Šalys įsipareigoja užtikrinti, kad viena kitai teiks dokumentus ir (ar) kitą informaciją, kurie yra būtini Šalių tinkamam įsipareigojimų įvykdymui pagal Sutartį.

4.1.3. Jeigu Šalis susiduria su Sutarties vykdymo kliūtimi, ji turi nedelsdama, bet ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas, įspėti kitą Šalį apie tokias kliūtis ir imtis visų nuo jos priklausančių protingų priemonių toms kliūtims pašalinti.

4.2. Kontaktiniai asmenys

4.2.1. Kiekviena iš Šalių Sutarties sudarymo metu privalo paskirti kontaktinį asmenį, atsakingą už Sutarties vykdymą (pavyzdžiui, Prekių priėmimą, užsakymų teikimą ir gavimą ir kt.), ir nurodyti jų kontaktinius duomenis Specialiosiose sąlygose.

4.2.2. Tuo atveju, kai Šalis nori atšaukti paskirtąjį kontaktinį asmenį ir paskirti kitą asmenį arba nori paskirti kitą asmenį laikinai vykdyti kontaktinio asmens funkcijas kontaktinio asmens laikino negalėjimo vykdyti savo funkcijas laikotarpiu, Šalis privalo iš anksto apie tai informuoti kitą Šalį ir pateikti kitai Šaliai tokio asmens kontaktinius duomenis: vardą, pavardę, el. paštą ir telefono numerį.

4.2.3. Tuo atveju, kai paaiškėja, kad Šalies kontaktinis asmuo laikinai negali vykdyti savo pareigų (dėl ligos, traumos ar kitų nenumatytų priežasčių), Šalis privalo nedelsdama, bet ne vėliau nei kitą darbo dieną, paskirti kitą kontaktinį asmenį laikinai vykdyti kontaktinio asmens funkcijas ir pranešti apie tai kitai Šaliai. Keičiant kontaktinių asmenų funkcijas atliekančius asmenis Susitarimas, vadovaujantis Bendrųjų sąlygų 20.5 punktu, nesudaromas.

5. SUTARTIES VYKDYMO METU PATEIKIAMAI DOKUMENTAI

5.1. Jeigu Tiekėjas turi parengti ir (ar) pateikti Pirkėjui Prekių naudojimo instrukcijas, jos turi būti aiškios ir detalios, kad Pirkėjas, vadovaudamasis jomis, galėtų tinkamai naudoti patiektas Prekes.

5.2. Tuo atveju, kai pagal Sutartį turi būti vykdomi mokymai ir (arba) atliekami bandymai, Tiekėjas privalo perduoti Pirkėjui naudojimo instrukcijas prieš tokius mokymus ir (arba) bandymus, o po mokymų ir (arba) bandymų patikslinti ir papildyti naudojimo instrukcijas, atsižvelgdamas į mokymų ir (arba) bandymų eigą ir rezultatus.

5.3. Jei Prekių naudojimui būtiniams dokumentams reikalingas vertimas, su tuo susijusios išlaidos tenka Tiekėjui. Jei Tiekėjas Prekių naudojimui būtinus dokumentus verčia savarankiškai, jis atsako už šių dokumentų vertimo tikslumą.

6. PREKIŲ TIEKIMO PABAIGA IR PREKIŲ PRIĖMIMAS

6.1. Prekių tiekimo pabaiga

6.1.1. Prekių tiekimas laikomas užbaigtu, kai yra įvykdytos visos šios sąlygos:

6.1.1.1. Tiekėjas pristatė visas Prekes pagal Sutarties ir įstatymų bei kitų teisės aktų reikalavimus (ir kai suteiktos visos su Prekėmis susijusios paslaugos, jei to reikalaujama);

6.1.1.2. Tiekėjas perdavė Pirkėjui visą reikalingą dokumentaciją, įskaitant naudojimo instrukcijas, sertifikatus ir garantijas (jei to reikalaujama);

6.1.1.3. Tiekėjas apmokė Pirkėjo personalą, kaip naudoti Prekes (jeigu to reikalaujama);

6.1.1.4. buvo pasirašytas Prekių perdavimo–priėmimo aktas ar Prekių perdavimo–priėmimo aktai, jei numatytas Prekių pristatymas dalimis, ar kitas Sutartyje numatytas dokumentas, nuo kurio pasirašymo laikoma, kad Prekės buvo priimtos;

6.1.1.5. Tiekėjas įvykdė kitas sąlygas, numatytas įstatymuose bei kituose teisės aktuose, Sutartyje ir pasiūlyme, kurios turi būti įvykdytos tam, kad būtų laikoma, jog Prekių tiekimas yra užbaigtas, ir pateikė Pirkėjui tai įrodančius dokumentus.

6.2. Prekių perdavimas–priėmimas

6.2.1. Tiekėjas privalo pristatyti ir perduoti Prekes Pirkėjui, o Pirkėjas privalo kokybiškas ir Sutarties bei įstatymų ir kitų teisės aktų reikalavimus atitinkančias Prekes priimti. Prekės pristatomos Specialiosiose sąlygose nurodytais terminais ir adresu, pristatymą iš anksto suderinus su Pirkėju.

6.2.2. Prekės perduodamos Šalims pasirašant Prekių perdavimo–priėmimo aktą, kuris pasirašomas 2 (dviem) vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais (išskyrus atvejus, kai Prekių perdavimo–priėmimo aktas pasirašomas saugiu elektroniniu parašu), po vieną kiekvienai Šaliai. Jeigu Prekių perdavimo–priėmimo akto, kaip atskiro dokumento, reikalauti neprivaloma, Šalys susitaria, ir tai aiškiai nurodo Specialiosiose sąlygose, jog Prekių perdavimo–priėmimo aktu laikoma Sąskaita.

6.2.3. Tiekėjui pristačius Prekes, Pirkėjas atlieka jų patikrinimą ir privalo:

6.2.3.1. ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo faktinio Prekių perdavimo priimti Prekes, pasirašydamas Prekių perdavimo–priėmimo aktą; arba

6.2.3.2. priimti Prekes su išlygomis, pasirašydamas Prekių perdavimo–priėmimo aktą ir Prekių patikrinimo metu sudarytą defektų aktą, kuriame Pirkėjas privalo nurodyti per Prekių priėmimą pastebėtus Prekių ar pateikiamų Tiekėjo dokumentų trūkumus ir tų trūkumų pašalinimo tvarką (toliau – **Defektų aktas**); arba

6.2.3.3. atsisakyti priimti Prekes ar jų dalį ir įteikti (arba išsiųsti) Defektų aktą Tiekėjui dėl netinkamų Prekių ar jų dalies.

6.2.4. Prekių perdavimo–priėmimo akte turi būti nurodoma data, kada Tiekėjas pristatė visas Prekes (ar atitinkamą jų dalį, kai Sutartyje numatytas pristatymas dalimis) ir pateikė visus reikiamus dokumentus.

6.2.5. Prekes, neatitinkančias Sutarties, įstatymų bei kitų teisės aktų (jei taikoma) reikalavimų, Tiekėjas privalo atsiimti savo sąskaita per Pirkėjo Defektų akte nustatytą terminą, taip pat Pirkėjo reikalavimu atlyginti tokių Prekių saugojimo išlaidas.

6.2.6. Jeigu nustatoma Prekių trūkumų, kurie nereiškia neatitikimo Sutartyje nustatytiems reikalavimams, ir jų pašalinimas netrukdo Pirkėjui naudotis Prekėmis pagal paskirtį, Pirkėjas gali priimti Prekes su išlygomis, sudaryti Defektų aktą ir nustatyti protingus terminus Tiekėjui pašalinti Prekių trūkumus. Tiekėjas privalo pašalinti Prekių trūkumus per Pirkėjo nurodytus protingus terminus, vadovaudamasis Bendrųjų sąlygų 7.3 poskyriu „Prekių trūkumų šalinimas“. Jeigu Tiekėjas praleidžia Prekių trūkumų pašalinimo terminus, taikomos Bendrųjų sąlygų 7.4 poskyrio „Pirkėjo teisės, Tiekėjui nepašalinus Prekių trūkumų“ nuostatos.

6.2.7. Jeigu Pirkėjas per 5 (penkias) darbo dienas nuo Prekių perdavimo–priėmimo akto gavimo nepateikia (neišsiunčia) Tiekėjui Defektų akto, laikoma, kad Pirkėjas Prekes priėmė ir joms pretenzijų neturi.

6.2.8. Prekių praradimo ar sugadinimo ar atsitiktinio žuvimo rizika Pirkėjui iš Tiekėjo pereina nuo faktinio tokių Prekių priėmimo momento.

6.2.9. Pirkėjas turi teisę naudotis Prekėmis tik po Prekių perdavimo–priėmimo akto pasirašymo.

6.2.10. Jeigu Tiekėjas Prekes pristatė per Specialiosiose sąlygose nustatytą Prekių pristatymo terminą, tačiau jos turi trūkumų ir Tiekėjas šių trūkumų neištaiso iki Specialiosiose sąlygose nurodyto Prekių pristatymo termino pabaigos, Tiekėjui iki tinkamų Prekių pristatymo dienos taikomos Specialiosiose sąlygose nurodyto dydžio netesybos.

7. TIEKĖJO GARANTINIAI ĮSIPAREIGOJIMAI

7.1. Garantiniai terminai (jei taikoma)

7.1.1. Prekėms taikomas teisės aktuose nustatytas ir (ar) gamintojo taikomas garantinis terminas, jeigu Tiekėjo pasiūlyme, techninėje specifikacijoje ar Specialiosiose sąlygose nėra nurodytas kitas garantinis terminas. Jeigu garantinis terminas nėra niekur nustatytas, Prekėms taikomas 24 (dvidešimt keturių) mėnesių garantinis terminas. Garantinis terminas pradedamas skaičiuoti nuo pristatytų Prekių perdavimo–priėmimo akto pasirašymo dienos.

7.1.2. Garantiniai terminai sustabdomi tiek laiko, kiek Pirkėjas negali tinkamai naudoti Prekių dėl nustatytų Prekių trūkumų, už kuriuos atsako Tiekėjas. Jeigu Pirkėjas dėl Prekių trūkumų negali naudoti tik apibrėžtos Prekių dalies, garantiniai terminai sustabdomi tik tokios dalies atžvilgiu.

7.1.3. Tiekėjas neatsako už Prekių trūkumus, kurie atsirado dėl Prekių normalaus susidėvėjimo, jų netinkamo naudojimo ar priežiūros arba Pirkėjo, jo personalo arba trečiųjų asmenų kaltės, su sąlyga, kad nėra Tiekėjo kaltės dėl tokių Prekių trūkumų, Prekių netinkamo naudojimo ar priežiūros.

7.2. Pretenzijos dėl Prekių trūkumų

7.2.1. Pirkėjas, per garantinius terminus nustatęs Prekių trūkumų, turi nedelsdamas, bet ne vėliau nei per 30 (trisdešimt) dienų ir ne vėliau nei iki garantinio termino pabaigos, pareikšti rašytinę pretenziją Tiekėjui ir nustatyti protingus terminus, jeigu jų nėra nustatyta Specialiosiose sąlygose, Prekių trūkumams pašalinti.

7.2.2. Tiekėjas privalo neatlygintinai pašalinti visus Prekių trūkumus, už kuriuos atsako Tiekėjas, per Pirkėjo pretenzijoje nustatytus protingus terminus, jeigu konkretūs terminai nėra nustatyti Specialiosiose sąlygose, kurie skaičiuojami nuo pretenzijos gavimo dienos.

7.2.3. Jei Tiekėjas nepripažįsta Prekių trūkumų, kiekviena iš Šalių gali kreiptis dėl nepriklausomos ekspertizės atlikimo. Jei Tiekėjas ilgiau nei 10 (dešimt) dienų nuo Pirkėjo kreipimosi neatsako arba nepasitelkia nepriklausomo su Pirkėju suderinto (Pirkėjas negali nepagrįstai neduoti pritarimo Tiekėjui pasitelkti siūlomą ekspertą) eksperto ginčui spręsti ar (ir) jei ginčas užtruko ilgiau nei 30 (trisdešimt) dienų nuo Pirkėjo pirmojo kreipimosi, tai Pirkėjas turi teisę savarankiškai kreiptis dėl ekspertizės atlikimo. Tokiu atveju ekspertizės išlaidas padengia:

7.2.3.1. jei Prekės atitinka Sutartyje ir įstatymuose bei kituose teisės aktuose nurodytus reikalavimus – Pirkėjas;

7.2.3.2. jei Prekės neatitinka Sutartyje ir įstatymuose bei kituose teisės aktuose nurodytų reikalavimų – Tiekėjas.

7.2.4. Ekspertizės išvados Šalims yra privalomos.

7.2.5. Pirkėjas nepraranda teisės pareikšti pretenziją dėl Prekių trūkumų, o Tiekėjas turi pareigą neatlygintinai pašalinti visus Prekių trūkumus, nepriklausomai nuo to, ar tie trūkumai galėjo būti nustatyti Prekių perdavimo–priėmimo akto pasirašymo metu.

7.3. Prekių trūkumų šalinimas

7.3.1. Tiekėjas privalo nemokamai pašalinti Prekių trūkumus, sutaisydamas Prekes ar jų dalį arba pakeisdamas Prekę nauja Preke ar jos dalimi.

7.3.2. Pirkėjas privalo suteikti prieigą Tiekėjui atlikti Prekių trūkumų pašalinimą, kad Tiekėjas galėtų atlikti tai per nustatytus terminus. Jei Prekių trūkumai šalinami Prekių naudojimo vietoje, Pirkėjas ir Tiekėjas privalo susitarti dėl Prekių trūkumų šalinimo laiko.

7.3.3. Sutaisytoje Prekių dalyje pakartotinai nustačius Prekių trūkumų, Tiekėjas privalo pakeisti Prekes naujomis kokybiškomis Prekėmis, nebent Pirkėjas raštu sutiktų Prekes dar kartą taisyti.

7.3.4. Pašalinus Prekių trūkumus, garantinis terminas sutaisytajai Prekių daliai ar naujoms Prekėms vėl pradedamas skaičiuoti nuo tinkamai sutaisytų ar pakeistų Prekių (ar jų dalių) perdavimo Pirkėjui dienos.

7.3.5. Jeigu Prekių trūkumų šalinimas gali turėti įtakos Prekių funkcionalumui, Pirkėjas gali pareikalausti Tiekėjo pakartotinai atlikti bandymus, atliktus pagal Sutartį (jei tokie buvo numatyti). Pirkėjas privalo raštu pateikti Tiekėjui tokį reikalavimą per 30 (trisdešimt) dienų po Prekių trūkumų pašalinimo. Tokie bandymai atliekami pagal anksčiau atliktų bandymų sąlygas, išskyrus tai, kad jie visais atvejais turi būti atliekami Tiekėjo rizika ir sąskaita.

7.3.6. Tiekėjas, pašalinęs visus Prekių trūkumus, privalo apie tai informuoti Pirkėją.

7.3.7. Pirkėjas per 5 (penkias) darbo dienas po Tiekėjo pranešimo apie Prekių trūkumų pašalinimą gavimo privalo patikrinti trūkumus, nurodytus Defektų akte arba Pirkėjo pretenzijoje, ir raštu patvirtinti, kurie Prekių trūkumai buvo pašalinti.

7.4. Pirkėjo teisės, Tiekėjui nepašalinus Prekių trūkumų

7.4.1. Jeigu Tiekėjas atsisako pašalinti arba nepašalina Prekių trūkumų per Pirkėjo nustatytus protingus terminus, Pirkėjas turi teisę:

7.4.1.1. pašalinti Prekių trūkumus pats arba pasamdydamas trečiuosius asmenis, iš anksto apie tai informuodamas Tiekėją, ir pareikalausti Tiekėjo atlyginti Prekių ekspertizės bei Prekių trūkumų šalinimo išlaidas ir padengti patirtus nuostolius; arba

7.4.1.2. reikalauti sumažinti Tiekėjui mokėtiną sumą ir grąžinti dėl šios sumos sumažinimo susidariusią permoką per 30 (trisdešimt) dienų nuo Tiekėjui nustatyto termino pašalinti Prekių trūkumus pabaigos, jeigu tai neprieštarauja VPĮ įtvirtintiems principams; arba

7.4.1.3. grąžinti Prekes Tiekėjui ir nemokėti už tokias Prekes ar reikalauti grąžinti už Prekes sumokėtą sumą bei nutraukti Sutartį.

7.4.2. Tiekėjui pagal Sutartį mokėtina suma sumažinama tiek, kiek sumažėja Prekių vertė Pirkėjui dėl Prekių trūkumų, jeigu tokia Prekių vertė gali būti išskaitoma iš bendros Prekių vertės į Prekių vertės

sumažėjimą, be kita ko, įskaičiuojamos Pirkėjo išlaidos Prekių trūkumų įvertinimui ir šalinimui (jeigu tokių Prekių kaina buvo nurodyta pirkimo metu), Pirkėjo esamų ar būsimų išlaidų Prekių eksploatavimui padidėjimas (jeigu tokios išlaidos buvo vertinamos pirkimo metu).

7.4.3. Tiekėjas privalo patenkinti Pirkėjo pagal Bendrųjų sąlygų 7.4.4 punktą pareikštą piniginių reikalavimą per 30 (trisdešimt) dienų arba per ilgesnį Pirkėjo reikalavime nurodytą protingą terminą.

7.4.4. Už vėlavimą pašalinti Prekių trūkumus Pirkėjas privalo reikalauti Tiekėjo sumokėti Specialiosiose sąlygose nustatyto dydžio netesybas.

8. PRISTATYMO TERMINAI

8.1. Pristatymo terminai ir Prekių tiekimo grafikas

8.1.1. Tiekėjas privalo pristatyti Prekes laikydamasis terminų, nurodytų Specialiosiose sąlygose.

8.1.2. Jei taikytina, Pirkėjas privalo ne vėliau kaip per 14 (keturiolika) darbo dienų nuo Sutarties įsigaliojimo arba per kitą pirkimo dokumentuose nurodytą terminą parengti ir pateikti Tiekėjui suderinimui Prekių tiekimo grafiką (toliau – **Grafikas**).

8.1.3. Jei aktualu, Grafike turi būti pažymėta, kurios Prekės gali būti pristatomos lygiagrečiai, o kurios gali būti pristatomos tik numatytu eiliškumu.

8.2. Netesybos už Prekių pristatymo vėlavimą

8.2.1. Jeigu Tiekėjas praleidžia Prekių pristatymo terminus, nustatytus Specialiosiose sąlygose, Tiekėjui iki Prekių pristatymo datos taikomos Specialiosiose sąlygose nurodyto dydžio netesybos.

8.2.2. Tiekėjui praleidus Prekių dalies pristatymo terminą, netesybos skaičiuojamos nuo Prekių dalies pristatymo termino pabaigos (neįskaitytinai) iki Prekių dalies pristatymo datos (įskaitytinai), nustatytos pagal Prekių perdavimo–priėmimo aktus.

8.2.3. Jei Tiekėjui pagal šią Sutartį yra priskaičiuotos netesybos, Pirkėjo už Prekes mokėtina suma mažinama priskaičiuotų netesybų suma. Taip pat Pirkėjas turi teisę priskaičiuotas netesybas vienašališkai išskaičiuoti iš bet kokių Tiekėjui atliekamų mokėjimų teisės aktų nustatyta tvarka, pranešant Tiekėjui raštu apie tokių netesybų įskaitymą.

9. PRIEVOLIŲ PAGAL SUTARTĮ ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMO BŪDAI

Šalių prievolių pagal Sutartį įvykdymas yra užtikrinamas Specialiųjų sąlygų 8 skyriuje nurodytais prievolių pagal Sutartį įvykdymo užtikrinimo būdais, Bendrųjų sąlygų 10 skyriuje nustatyta sutartinių įsipareigojimų įvykdymo užtikrinimo tvarka, Bendrųjų sąlygų 12.1.3 punkte nurodytu avanso užtikrinimu (jeigu Specialiosiose sąlygose yra nurodytas avanso dydis ir yra reikalaujama avanso užtikrinimo), Specialiųjų sąlygų 9 skyriuje nurodytomis netesybomis.

10. SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS (JEI TAIKOMA)

10.1. Šio skyriaus nuostatos taikomos tuomet, jei Specialiosiose sąlygose numatyta, kad tinkamam Sutarties įvykdymui užtikrinti Tiekėjas turi pateikti banko garantiją arba draudimo bendrovės laidavimo draudimo raštą arba kitą Specialiosiose sąlygose nurodytą sutartinių įsipareigojimų įvykdymo užtikrinimą.

Pastaba. Kai Specialiosiose sąlygose nurodoma, kad Pirkėjas reikalauja pateikti kredito unijos išduotą Sutarties įvykdymo užtikrinimą, šio skyriaus nuostatos taikomos pagal poreikį ir Pirkėjas gali nusimatyti papildomus reikalavimus Specialiosiose sąlygose tokio Sutarties įvykdymo užtikrinimo pateikimui, atitinkančius įstatymų bei kitų teisės aktų nuostatas.

10.2. Tiekėjas privalo pateikti Pirkėjui Specialiosiose sąlygose nurodytos rūšies ir dydžio Sutarties įvykdymo užtikrinimą – pirmo pareikalavimo banko garantiją arba draudimo bendrovės laidavimo draudimo raštą (kartu su draudimo bendrovės laidavimo draudimo raštu turi būti pateiktas ir pasirašytas draudimo liudijimas (polisas) bei dokumentas, įrodantis, kad draudimo įmoka už išduotą laidavimo draudimo raštą yra sumokėta), atitinkantį Bendrųjų sąlygų 10 skyriuje nurodytas sąlygas, per Specialiosiose sąlygose nustatytą terminą (toliau – **Sutarties įvykdymo užtikrinimas**).

10.3. Jei Tiekėjas nepateikia Pirkėjui Sutartyje nustatytos vertės Sutarties įvykdymo užtikrinimo per Sutartyje nustatytą terminą, laikoma, kad Tiekėjas atsisakė sudaryti Sutartį ir Pirkėjas turi teisę VPĮ nustatyta tvarka pasiūlyti sudaryti Sutartį kitam tiekėjui.

10.4. Prieš pateikdamas Sutarties įvykdymo užtikrinimą, Tiekėjas gali prašyti Pirkėjo patvirtinti, kad Pirkėjas sutinka priimti Tiekėjo siūlomą Sutarties įvykdymo užtikrinimą. Tokiu atveju, Pirkėjas privalo atsakyti Tiekėjui ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo Tiekėjo prašymo gavimo dienos.

10.5. Sutarties įvykdymo užtikrinime bankas (draudimo bendrovė) privalo neatšaukiamai ir besąlygiškai įsipareigoti ne vėliau kaip per 15 (penkiolika) dienų nuo Pirkėjo raštiško pranešimo apie Tiekėjo Sutartyje nustatytą prievolių pažeidimą, dalinį ar visišką jų nevykdymą arba netinkamą vykdymą gavimo dienos, sumokėti Pirkėjui Sutarties įvykdymo užtikrinime nurodytą sumą, pinigus pervedant į Pirkėjo sąskaitą.

10.6. Sutarties įvykdymo užtikrinime negali būti nurodyta, kad bankas (draudimo bendrovė) atsako tik už tiesioginių nuostolių atlyginimą. Bankas (draudimo bendrovė) neturi teisės reikalauti, kad Pirkėjas pagrįstų savo reikalavimą. Pirkėjas pranešime bankui (draudimo bendrovei) nurodo, kad Sutarties įvykdymo užtikrinimo suma jam priklauso dėl to, kad Tiekėjas iš dalies ar visiškai neįvykdė Sutarties ir (arba) ji buvo nutraukta dėl Tiekėjo kaltės. Pirkėjas neįsipareigoja įrodyti realiai patirtų nuostolių ir Tiekėjas, pasirašydamas Sutartį ir pateikdamas Sutarties įvykdymo užtikrinimą, patvirtina, kad Sutarties įvykdymo užtikrinimo suma laikytina minimaliais neįrodinėjamais Pirkėjo nuostoliais.

10.7. Sutarties įvykdymo užtikrinimas turi įsigalioti ne vėliau negu jo pateikimo Pirkėjui dieną.

10.8. Sutarties įvykdymo užtikrinimo suma turi būti nurodoma ir išmokama eurais.

10.9. Sutarties įvykdymo užtikrinimas turi būti surašytas lietuvių arba kita kalba (esant Pirkėjo prašymui, turi būti pateiktas vertimas į lietuvių kalbą).

10.10. Sutarties įvykdymo užtikrinime nurodytas jo galiojimo terminas turi būti ne trumpesnis nei nurodytas Specialiosiose sąlygose.

10.11. Jeigu Sutarties trukmė yra ilgesnė nei 1 (vieneri) metai, Tiekėjas turi teisę pateikti 1 (vienerius) metus galiojantį Sutarties įvykdymo užtikrinimą, tačiau privalo pratęsti Sutarties įvykdymo užtikrinimo terminą arba pateikti naują Sutarties įvykdymo užtikrinimą ne vėliau kaip prieš 10 (dešimt) darbo dienų iki Sutarties įvykdymo užtikrinimo galiojimo termino pabaigos.

10.12. Jeigu Sutartyje nustatytais sąlygomis Prekių pristatymo terminas yra pratęsiamas arba nukeliamas dėl Sutarties sustabdymo arba pristatyti Prekes arba taisyti Prekių trūkumus yra vėluojama, Tiekėjas privalo užtikrinti Sutarties įvykdymo užtikrinimo galiojimą visą Sutarties galiojimo laikotarpį ir ne vėliau kaip iki Sutarties įvykdymo užtikrinimo galiojimo termino pabaigos privalo Pirkėjui pateikti naują arba pratęstą Sutarties įvykdymo užtikrinimą.

10.13. Tiekėjui laiku nepratęsus Sutarties įvykdymo užtikrinimo galiojimo termino arba nepateikus naujo Sutarties įvykdymo užtikrinimo, Pirkėjas turi teisę reikalauti Specialiosiose sąlygose nustatyto dydžio netesybų už kiekvieną pradelstą dieną.

10.14. Pirkėjas nepriima Sutarties įvykdymo užtikrinimo ir (ar) laiko jį negaliojančiu, ir (ar) kreipiasi į Tiekėją dėl naujo Sutarties įvykdymo užtikrinimo pateikimo Pirkėjui, o Tiekėjas privalo Sutarties įvykdymo užtikrinimą pateikti per trumpiausią įmanomą terminą, jei Sutarties įvykdymo užtikrinimas neatitinka Sutartyje keliamų reikalavimų arba Pirkėjas turi informacijos, susijusios su Sutarties įvykdymo užtikrinimą išdavusio banko (draudimo bendrovės) veiklos sustabdymu arba galimu veiklos sustabdymu (įskaitant nemokumą, likvidavimą ar teisinės apsaugos taikymo procedūras).

10.15. Jei Tiekėjas pažeidžia Sutartimi nustatytus įsipareigojimus, dalinai ar visiškai įsipareigojimų nevykdo (ar juos vykdo ne pagal Sutarties sąlygas), Pirkėjas gali pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu. Tiekėjas, siekdamas toliau vykdyti Sutarties įsipareigojimus, privalo per 10 (dešimt) darbo dienų nuo pranešimo apie Sutarties įvykdymo užtikrinimo sumokėjimą Pirkėjui pranešimo gavimo dienos pateikti Pirkėjui naują Specialiosiose sąlygose nurodyto dydžio Sutarties įvykdymo užtikrinimą.

10.16. Pirkėjas gali pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu, esant bet kuriai iš žemiau nurodytų aplinkybių:

10.16.1. Tiekėjas neįvykdė, nevykdo arba netinkamai vykdo savo įsipareigojimus pagal Sutartį;

10.16.2. Tiekėjas per protingai nustatytą laikotarpį neįvykdo Pirkėjo nurodymo ištaisyti Prekių trūkumus;

10.16.3. jei dėl bet kokių Tiekėjo veiksmų (veikimo ar neveikimo) Pirkėjas patyrė nuostolius (įskaitant, bet neapribojant, papildomas išlaidas, negautas pajamas ar kitus tiesioginius ir netiesioginius nuostolius, delspinigius ir (arba) baudas (jei tai yra numatyta Specialiosiose sutarties sąlygose);

10.16.4. Tiekėjas be pateisinamos priežasties (ne Sutartyje nustatytais atvejais) vienašališkai nutraukia Sutartį.

11. SUTARTIES KAINA IR JOS PERSKAIČIAVIMAS

11.1. Sutarties kaina, kurią Pirkėjas privalo sumokėti Tiekėjui už faktiškai pristatytas Prekes pagal Sutarties sąlygas, įskaitant visus Susitarimus, yra apskaičiuojama, taikant kainos apskaičiavimo būdą ar būdus, nurodytus Specialiosiose sąlygose.

11.2. Pradinės sutarties vertė yra nurodyta Specialiosiose sąlygose.

11.3. Laikoma, kad į Sutarties kainą yra įtrauktos visos Tiekėjo išlaidos, susijusios su visų Prekių pristatymu, taip pat su tinkamu šioje Sutartyje numatytų kitų Tiekėjo įsipareigojimų įvykdymu, įskaitant draudimus, muitus ir kitokias išlaidas, Tiekėjo patirtas vykdant Sutartyje numatytus įsipareigojimus.

11.4. Sutarties kainos peržiūra atliekama Specialiosiose sąlygose nustatyta tvarka.

12. ATSISKAITYMO TVARKA

12.1. Išankstinis mokėjimas (avansas) (jei taikoma)

12.1.1. Bendrųjų sąlygų 12.1 poskyrio sąlygos taikomos tuo atveju, jei Specialiosiose sąlygose yra nurodyta, kad Tiekėjui mokamas išankstinis mokėjimas (avansas) (toliau – **Avansas**).

12.1.2. Pirkėjas sumoka Tiekėjui ne didesnę kaip Specialiosiose sąlygose nurodyto dydžio Avansą.

12.1.3. Jei Specialiosiose sąlygose to reikalaujama, Tiekėjas, norėdamas gauti Avansą, kreipdamasis dėl Avanso išmokėjimo, ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų nuo Sutarties įsigaliojimo dienos kartu su išankstinio mokėjimo sąskaita Pirkėjui turi pateikti Avanso užtikrinimą – banko garantiją arba draudimo bendrovės laidavimo draudimo raštą arba kitą sutartinių įsipareigojimų įvykdymo užtikrinimą ne mažesnei kaip Specialiosiose sąlygose prašomo Avanso dydžio sumai (toliau – **Avanso užtikrinimas**).

Pastaba. Kai Specialiosiose sąlygose nurodoma, kad Pirkėjas reikalauja pateikti kredito unijos išduotą Avanso užtikrinimą, šio poskyrio nuostatos taikomos pagal poreikį ir Pirkėjas gali nusimatyti papildomus reikalavimus Specialiosiose sąlygose tokio Avanso užtikrinimo pateikimui, atitinkančius įstatymų bei kitų teisės aktų nuostatas.

12.1.4. Prieš pateikdamas Avanso užtikrinimą, Tiekėjas gali prašyti Pirkėjo patvirtinti, kad Pirkėjas sutinka priimti Tiekėjo siūlomą Avanso užtikrinimą. Tokiu atveju, Pirkėjas privalo atsakyti Tiekėjui ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo Tiekėjo prašymo gavimo dienos.

12.1.5. Avanso užtikrinimu bankas (draudimo bendrovė) privalo neatšaukiamai ir besąlygiškai įsipareigoti ne vėliau kaip per 15 (penkiolika) dienų nuo Pirkėjo raštiško pranešimo apie Sutarties neįvykdymą ar Sutarties nutraukimą dėl Tiekėjo kaltės, sumokėti Pirkėjui sumą, nevirsijančią išmokėto Avanso sumos ir užtikrinimo sumos, pinigus pervedant į Pirkėjo sąskaitą.

12.1.6. Bankas (draudimo bendrovė) neturi teisės reikalauti, kad Pirkėjas pagrįstų savo reikalavimą. Pirkėjas pranešime bankui (draudimo bendrovei) nurodys, kad Avanso užtikrinimo suma jam priklauso dėl to, kad Tiekėjas iš dalies ar visiškai neįvykdė Sutarties sąlygų ir (arba) ji buvo nutraukta dėl Tiekėjo kaltės ir Tiekėjas negrąžino Avanso.

12.1.7. Avanso užtikrinimo suma turi būti nurodoma ir išmokama eurais.

12.1.8. Avanso užtikrinimas turi būti surašytas lietuvių arba kita kalba (esant Pirkėjo prašymui, turi būti pateiktas vertimas į lietuvių kalbą).

12.1.9. Avanso užtikrinimas, neatitinkantis šiame Sutarties poskyryje nustatytų reikalavimų, nebus priimamas.

12.1.10. Jei Sutarties vykdymo metu Avanso užtikrinimą išdavęs bankas (draudimo bendrovė) negali įvykdyti savo įsipareigojimų, Pirkėjas gali raštu pareikalauti Tiekėjo per 10 (dešimt) darbo dienų pateikti naują Avanso užtikrinimą, tokiomis pačiomis sąlygomis kaip ir ankstesnysis.

12.1.11. Pirkėjas sumoka Tiekėjui avansą per Specialiosiose sąlygose numatytą terminą nuo išankstinio mokėjimo sąskaitos ir Avanso užtikrinimo (jei taikoma) gavimo dienos. Sumokėto avanso suma išskaitoma iš mokėtinės sumos.

12.1.12. Nutraukus Sutartį, Tiekėjas privalo grąžinti Pirkėjui gautą Avansą per 5 (penkias) darbo dienas (jeigu dalis Prekių pristatyta, Pirkėjas jas yra priėmęs ir jomis gali naudotis pagal paskirtį – grąžinama ta Avanso dalis, kuri viršija Pirkėjo priimtų Prekių kainą). Jei Tiekėjas negrąžina gauto Avanso, Pirkėjas pasinaudoja Avanso užtikrinimu (jei taikoma). Tais atvejais, jei nebuvo taikytas Bendrųjų sąlygų 12.1.3 punktas, Tiekėjas turi sumokėti Specialiosiose sąlygose nurodyto dydžio netesybas, skaičiuojamas nuo grąžintinos Avanso sumos už laikotarpį nuo Avanso išmokėjimo iki jo grąžinimo.

12.2. Mokėjimų tvarka

12.2.1. Tiekėjas išrašo Sąskaitą tik Šalims pasirašius Prekių perdavimo–priėmimo aktą, jeigu kitaip nenumatyta Specialiosiose sąlygose:

12.2.1.1. elektroninę sąskaitą faktūrą, atitinkančią Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime [\(ES\) 2017/1870](#) dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksių sąrašo paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą [2014/55/ES](#) (toliau – **Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartas**), Tiekėjas gali pateikti pasirinktomis priemonėmis;

12.2.1.2. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančią elektroninę sąskaitą faktūrą Tiekėjas gali teikti tik naudodamasis Sąskaitų administravimo bendrosios informacinės sistemos (toliau – **SABIS**) priemonėmis.

12.2.2. Pirkėjas elektronines sąskaitas faktūras priima ir apdoroja naudodamasis informacinės sistemos SABIS priemonėmis, išskyrus jeigu mobilizacijos, karo ar nepaprastosios padėties atveju yra informacinės sistemos SABIS pažeidimų, dėl kurių negalimas Pirkėjo ir Tiekėjo bendravimas ir keitimasis informacija naudojantis SABIS.

12.2.3. Išankstinio mokėjimo sąskaitas (jeigu Specialiosiose sąlygose yra numatytas Avanso mokėjimas) Tiekėjas privalo pateikti šiame Sutarties poskyryje nustatyta tvarka.

12.2.4. Pirkėjas atlieka mokėjimus už Prekes Specialiosiose sąlygose nustatytais terminais.

12.2.5. Už mokėjimų pagal Sutartį vėlavimus, Pirkėjui taikomos netesybos Specialiosiose sąlygose nustatyta tvarka.

12.2.6. Jei Prekės pristatomos dalimis, aukščiau nurodyta atsiskaitymo tvarka galioja kiekvienai tokiai daliai, jei Specialiosiose sąlygose nenustatyta kitaip.

12.2.7. Jeigu Šalys sudaro trišalį susitarimą su subtiekejumi, Pirkėjas privalo pervesti subtiekejui mokėtiną sumą į subtiekejo banko sąskaitą, nurodytą trišaliame susitarime, o likutį pervesti į Tiekėjo banko

sąskaitą po to, kai pagal Sutarties ir trišalio susitarimo reikalavimus sudaromas pristatytų Prekių perdavimo–priėmimo aktas ir Tiekėjas pateikia Sąskaitą už Prekes Pirkėjui.

12.3. Kiti atsiskaitymo klausimai

12.3.1. Pirkėjas privalo pervesti mokėjimus Tiekėjui į Tiekėjo banko sąskaitą, nurodytą Specialiosiose sąlygose.

12.3.2. Pirkėjas turi teisę sumas, gautinas iš Tiekėjo, išskaityti iš mokėjimų Tiekėjui pagal Sutartį (vienašališkai daryti įskaitymus). Dėl šios priežasties Tiekėjas neturi teisės perleisti arba įkeisti reikalavimo teisių į gautinas pagal Sutartį sumas tretiesiems asmenims arba kitaip jomis disponuoti be Pirkėjo sutikimo.

12.3.3. Visi mokėjimai pagal Sutartį atliekami eurais.

12.3.4. Už pavėluotus mokėjimus pagal Sutartį mokančioji Šalis privalo sumokėti kitai Šaliai Specialiosiose sąlygose nurodyto dydžio netesybas.

13. KONFIDENCIALI INFORMACIJA

13.1. Šalys įsipareigoja laikytis konfidencialumo ir be kitos Šalies rašytinio sutikimo neatskleisti tos Šalies informacijos, nurodytos kaip konfidencialios, jokiems Šalies darbuotojams, su Šalimi susijusiems ar kitiems tretiesiems asmenims, kuriems nėra būtina šią informaciją naudoti jų darbo tikslais, išskyrus žemiau nurodytus atvejus.

13.2. Šalis turi teisę atskleisti kitos Šalies konfidencialią informaciją šiais atvejais:

13.2.1. konfidencialios informacijos atskleidimas yra būtinas tinkamam Šalies teisių ar pareigų pagal Sutartį įgyvendinimui – tačiau tokiu atveju informaciją galima atskleisti tik ta apimtimi, kiek tai yra reikalinga sutartinių teisių ar pareigų įgyvendinimui, ir tik tokiems tretiesiems asmenims, kuriems būtina, su sąlyga, kad konfidencialią informaciją gaunantys tretieji asmenys prisiima tokius pačius konfidencialumo įsipareigojimus, kokie yra nustatyti šioje Sutartyje. Jeigu tretieji asmenys atskleidžia konfidencialią informaciją, Šalis atsako už jų veiksmus kaip už savo;

13.2.2. konfidencialią informaciją yra būtina atskleisti pagal įstatymų bei kitų teisės aktų reikalavimus, įskaitant atvejus, kai to reikalauja viešojo administravimo subjektai, taip, kaip jie apibrėžti Lietuvos Respublikos viešojo administravimo įstatyme.

13.3. Prieš atskleisdama konfidencialią informaciją, Šalis privalo informuoti kitą Šalį (tiek, kiek tai nedraudžiama pagal įstatymus bei kitus teisės aktus) apie būtinybę arba gautą viešojo administravimo subjekto reikalavimą atskleisti konfidencialią informaciją ir imtis protingų priemonių, siekdama užtikrinti atskleistos informacijos konfidencialumą.

13.4. Šalis atsako:

13.4.1. už bet kokią neteisėtą, įskaitant atsitiktinį, kitos Šalies konfidencialios informacijos ar bet kurios jos dalies atskleidimą ar perdavimą arba konfidencialios informacijos neteisėtą naudojimą;

13.4.2. už tai, kad nesiėmė visų protingų veiksmų, kad išsaugotų ir apsaugotų kitos Šalies konfidencialią informaciją ar bet kurią jos dalį, užkirstų kelią tolesniam jos neteisėtam atskleidimui, perdavimui ar naudojimui.

13.5. Šalis nepagrįstai atskleidusi kitos Šalies konfidencialią informaciją privalo sumokėti kitai Šaliai Specialiosiose sąlygose nurodyto dydžio baudą.

14. ASMENS DUOMENŲ APSAUGA

14.1. Šalys įsipareigoja užtikrinti asmens duomenų saugumą bei asmens duomenų tvarkymą vykdyti teisėtai, vadovaujantis 2016 m. balandžio 27 d. priimto Europos Parlamento ir Tarybos reglamento ([ES](#)) [2016/679](#) dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva [95/46/EB](#) (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas) ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių asmens duomenų tvarkymą, nuostatomis.

14.2. Šalys patvirtina, kad jeigu siekiant užtikrinti tinkamą Sutarties vykdymą bus tvarkomi asmens duomenys, Šalys įsipareigoja sudaryti atskirą susitarimą dėl duomenų tvarkymo, kuriuo nustato duomenų tvarkymo dalyką ir trukmę, duomenų tvarkymo pobūdį ir tikslą, asmens duomenų rūšis ir duomenų subjektų kategorijas bei duomenų valdytojo prievolės ir teises.

15. INTELEKTINĖ NUOSAVYBĖ

15.1. Visi rezultatai ir su jais susijusios teisės, įgytos vykdant Sutartį, įskaitant intelektinės nuosavybės teises, išskyrus asmenines neturtines teises į intelektinės veiklos rezultatus, yra Pirkėjo nuosavybė, pereinanti Pirkėjui nuo Prekių perdavimo–priėmimo momento be jokių apribojimų, kurią Pirkėjas gali naudoti, publikuoti, perleisti ar perduoti be atskiros Tiekėjo sutikimo tretiesiems asmenims, jei Specialiosiose sąlygose nenumatyta kitaip ar intelektinės nuosavybės teisės negali būti perduodamos nuosavybės teise dėl Prekių pobūdžio ar (ir) Prekių gamintojo išimtinių teisių, patentų ir kt.

15.2. Tiekėjas įsipareigoja atlyginti nuostolius Pirkėjui dėl bet kokių reikalavimų, kylančių dėl intelektinės nuosavybės teisių, įskaitant, bet neapsiribojant, dėl patentų, prekių ženklo, pramoninio dizaino savininko (naudotojo) teisės (registruojamos arba ne), teisės, kylančios iš paraiškų bet kurioms minėtoms teisėms įregistruoti, autoriaus teisės, duomenų bazių gamintojų (*sui generis*) teisės, firmų, įmonių, organizacijų, verslo pavadinimų ar vardų savininkų ir kitos panašios teisės ar įsipareigojimai, nepriklausomai nuo to, ar jie registruoti Lietuvos Respublikoje, ar kitose šalyse, ar neregistruotini, kaip numatyta Sutartyje, išskyrus atvejus, kai toks pažeidimas atsiranda dėl Pirkėjo kaltės.

15.3. Tiekėjas neturi teisės be išankstinio rašytinio Pirkėjo sutikimo naudoti Pirkėjo simbolių, pavadinimo ir ženklo reklamoje, rinkodaroje, taip pat naudotis Pirkėjo sukurtais intelektualiais veiklos rezultatais. Pažeidus reikalavimą, Tiekėjui taikoma Specialiosiose sąlygose nurodyta bauda.

16. PAREIŠKIMAI IR GARANTIJOS

16.1. Kiekviena iš Šalių pareiškia ir garantuoja kitai Šaliai, kad:

- 16.1.1. yra teisėtai priimti ir galioja visi būtini sprendimai, gauti leidimai bei sutikimai, taip pat teisėtai atlikti ir galioja kiti teisiniai veiksmai, reikalingi Sutarties sudarymui, galiojimui ir vykdymui;
- 16.1.2. sudarydama Sutartį, Šalis neviršija savo kompetencijos ir nepažeidžia jai taikomų įstatymų bei kitų teisės aktų, teismo ar arbitražo teismo sprendimų, administracinių aktų, sutarčių ar kitų prievolių pagal taikomą privatinę teisę, viešąją teisę, Europos Sąjungos teisę arba tarptautinę teisę;
- 16.1.3. Šalies atstovas turi visus reikiamus įgaliojimus sudaryti ir įvykdyti Sutartį. Šalies atstovas, sudarydamas ir pasirašydamas Sutartį, nepažeidžia Šalies įstatų, nuostatų ir kitų vidaus dokumentų, Šalies valdymo ir kitų organų ir (ar) kreditorių teisių ir teisėtų interesų, sudarydamas Sutartį jis Šalies ir Šalies organų narių, kreditorių atžvilgiu veikia sąžiningai ir protingai;
- 16.1.4. Šalis įvertino visas aplinkybes, turinčias esminės reikšmės Sutarties sudarymui ir jos vykdymui. Nė viena iš Sutartyje nurodytų sąlygų ir aplinkybių neturi neigiamos įtakos Šalies valiai sudaryti Sutartį tokiomis sąlygomis, kurios nurodytos Sutartyje, ir vykdyti iš Sutarties kylančius įsipareigojimus;
- 16.1.5. Sutartis sudaroma vadovaujantis sąžiningumo, protingumo, teisingumo ir Šalių lygiateisiškumo principais, nenaudojant apgaulės ar spaudimo. Šalys atskleidė viena kitai visą joms žinomą informaciją, turinčią esminės reikšmės Sutarties sudarymui ir jos vykdymui;
- 16.1.6. visi Šalies pareiškimai ir garantijos yra išsamūs ir nepalieka nutylėtų jokių aplinkybių, kurios darytų šiuos pareiškimus ar garantijas neteisingais.
- 16.2. Tiekėjas papildomai pareiškia ir garantuoja Pirkėjui, kad Tiekėjas, subtiekejai, jungtinės veiklos partneriai ir specialistai turi galiojančius ir teisėtus visus įstatymuose bei kituose teisės aktuose numatytus leidimus, licencijas, atestatus, teisės pripažinimo dokumentus, reikalingus vykdant Sutartį.
- 16.3. Tiekėjas pareiškia, kad parduodamų Prekių disponavimo, valdymo ir naudojimosi teisės nėra apribotos ir jokie tretieji asmenys neturi pretenzijų į Sutartimi perduodamas Prekes (įkeitimai, areštai ar pan.).
- 16.4. Tiekėjas įsipareigoja vykdant Sutartį laikytis aplinkos apsaugos, socialinės ir darbo teisės įpareigojimų, nustatytų Europos Sąjungos ir nacionalinėje teisėje, kolektyvinėse sutartyse ir VPĮ 5 priede nurodytose tarptautinėse konvencijose.

17. BENDRIEJI ATSAKOMYBĖS KLAUSIMAI

- 17.1. Netesybų sumokėjimas už vėlavimą ar pareigų pagal Sutartį pažeidimą neatleidžia Šalies nuo Sutartyje numatytų jos pareigų vykdymo.
- 17.2. Netesybų sumokėjimas ir (ar) Sutarties įvykdymo užtikrinimo gavimas nepanaikina Šalies teisės reikalauti, kad kita Šalis kompensuotų jos patirtus nuostolius. Šioje Sutartyje nustatytos netesybos yra laikomos minimaliais, neįrodinėtinais Šalių nuostoliais. Kiekviena iš Šalių turi teisę gauti iš kitos Šalies nuostolių, atsiradusių dėl kitos Šalies netinkamo įsipareigojimų pagal Sutartį vykdymo ar nevykdymo, neviršijant Pradinės sutarties vertės, jei teisės aktai nenumato, kad privalo būti kompensuota didesnė suma. Šiame punkte numatytas atsakomybės ribojimas netaikomas, jei žala atsirado dėl konfidencialumo įsipareigojimų, asmens duomenų apsaugą reglamentuojančių teisės aktų ar intelektinės nuosavybės teisių pažeidimo.

17.3. Tuo atveju, jei paaiškėja, kad kuris nors iš šioje Sutartyje pateiktų pareiškimų ar garantijų buvo iš esmės neteisingas, melagingas ar klaidinantis, Šalis pažeidėja nukentėjusiai Šaliai privalo atlyginti visus nuostolius, kuriuos nukentėjusioji Šalis patyrė dėl tokio neteisingo, melagingo ar klaidinančio pareiškimo ar garantijos.

17.4. Šioje Sutartyje numatytos teisių gynbos priemonės neapriboja Šalių teisės pasinaudoti kitomis teisėtomis teisių gynbos priemonėmis.

17.5. Atsakomybės apribojimai pagal Sutartį netaikomi, kai žala padaroma tyčia arba dėl didelio neatsargumo, padaroma neturtinė žala, sužalojama sveikata ar atimama gyvybė, taip pat kai padaroma žala (nuostoliai) tretiesiems asmenims, įskaitant atvejus, jeigu vienos Šalies padarytą žalą tretiesiems asmenims atlygina kita Šalis.

17.6. Pasibaigus Sutarties galiojimui, Šalys neatleidžiamos nuo atsakomybės už Sutarties pažeidimą. Pasibaigus Sutarties galiojimui, Šalys nepraranda teisės reikalauti atlyginti dėl Sutarties nevykdymo patirtus nuostolius bei sumokėti netesybas.

17.7. Jeigu Sutartis nutraukiama dėl esminio Sutarties pažeidimo pagal Bendrųjų sąlygų 22.2.1 papunktį ir (ar) Tiekėjas esminę Sutarties sąlygą, nurodytą Specialiųjų sąlygų 10 skyriuje, vykdo su dideliais ar nuolatiniais trūkumais, Tiekėjas įtraukiamas į nepatikimų tiekėjų sąrašą VPĮ 91 straipsnyje nustatyta tvarka. Atvejai, kuomet laikoma, kad esminė Sutarties sąlyga vykdoma su dideliais arba nuolatiniais trūkumais nurodyti Specialiųjų sąlygų 10 skyriuje. Esminės Sutarties sąlygos vykdymas su dideliais arba nuolatiniais trūkumais gali būti pripažįstamas ir kitais, Specialiosiose sąlygose nenurodytais, atvejais, įvertinus konkrečias esminės Sutarties sąlygos netinkamo vykdymo aplinkybes.

18. NENUGALIMA JĖGA (*FORCE MAJEURE*)

18.1. Atsakomybė pagal Sutartį netaikoma, taip pat Šalys gali būti visiškai ar iš dalies atleistos nuo civilinės atsakomybės šiais pagrindais:

18.1.1. dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) – taikomos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnio ir Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840 „Dėl Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“ patvirtintų taisyklių nuostatos;

18.1.2. dėl Europos Sąjungos valstybių veiksmų – kai prievolę pagal Sutartį įvykdyti neįmanoma dėl privalomų ir nenumatytų Europos Sąjungos valstybės institucijų veiksmų (aktų), kurių Šalys neturėjo teisės ginčyti ir šie veiksmai negalėjo būti iš anksto numatyti.

18.2. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 5 (penkias) dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Šalis taip pat turi pateikti kitai Šaliai atitinkamą pranešimą, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

18.3. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu

Šalis laiku neišsiunčia pranešimo arba neinformuoja, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

18.4. Jeigu nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės tęsiasi ilgiau negu 1 (vieną) mėnesį nuo pranešimo apie jas gavimo dienos, bet kuri Šalis gali nutraukti Sutartį apie tai pranešusi kitai Šaliai prieš 5 (penkias) darbo dienas. Nenugalima jėga nelaikoma tai, kad Šalis neturi reikiamų finansinių išteklių arba skolininko kontrahentai pažeidžia savo prievoles, arba skolininkas pažeidžia savo prievoles kontrahentams.

19. SUTARTIES NUOSTATŲ NEGALIOJIMAS

19.1. Jeigu kuri nors Sutarties nuostata yra arba tampa dalinai ar pilnai negaliojanti, Šalys privalo kuo skubiau sudaryti Susitarimą, ir juo pakeisti negaliojančią nuostatą kita nuostata, kuri, kiek tai yra įmanoma, turėtų tokį patį ekonominį ir teisinį efektą, kokio buvo siekta susitariant dėl negaliojančios Sutarties nuostatos. Tokia negaliojanti nuostata nedaro negaliojančiomis kitų Sutarties nuostatų, jeigu tai nepažeidžia įstatymų bei kitų teisės aktų ir galima daryti prielaidą, kad Sutartis būtų buvusi teisėtai sudaryta ir neįtraukus nuostatos, kuri yra negaliojanti.

19.2. Jeigu Specialiosiose sąlygose numatytas Bendrųjų sąlygų nuostatos pakeitimas yra arba tampa dalinai ar pilnai negaliojantis, negali būti taikoma tos Bendrųjų sąlygų nuostatos redakcija, buvusi iki pakeitimo. Tokiu atveju Šalys privalo veikti pagal Bendrųjų sąlygų 19.1 punktą.

20. SUTARTIES PAKEITIMAI

20.1. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurių keitimas numatytas Sutartyje ir (ar) galimas vadovaujantis VPĮ nuostatomis.

20.2. Sutarties pakeitimai įforminami Šalims sudarant Susitarimą.

20.3. Šalis, inicijuojanti Susitarimą, privalo pateikti kitai Šaliai pranešimą dėl Sutarties pakeitimo bei pagrindimą dėl to, jog yra faktinis ir teisinis pagrindas sudaryti Susitarimą. Kita Šalis per 5 (penkias) darbo dienas (arba per kitą Šalių raštu sutartą terminą) privalo išanalizuoti ir įvertinti gautą informaciją, pateikti savo pastabas ir pasiūlymus, pagrįstus Sutarties arba imperatyviomis įstatymų bei kitų teisės aktų nuostatomis.

20.4. Susitarimai įsigalioja nuo jų sudarymo, jei Susitarime nenurodyta kitaip. Susitarimą Pirkėjas privalo pavišinti VPĮ 33 ir 86 straipsniuose nustatyta tvarka.

20.5. Specialiosiose sąlygose nurodytų duomenų apie kontaktinius asmenis bei rekvizitų pasikeitimas nelaikomas Sutarties pakeitimu (išskyrus Tiekėjo, jungtinės veiklos Partnerio, subtiektėjo ar specialisto pakeitimą kitu asmeniu) ir Šalis turi pakeisti tuos duomenis vienašališkai, informuodama apie tai kitą Šalį. Bet kuriuo atveju Sutarties pakeitimu negali būti iš esmės keičiama Sutartis.

21. SUTARTIES SUSTABDYMAS

21.1. Nesant Tiekėjo kaltės ir esant aplinkybėms, kurių Sutarties Šalis negalėjo numatyti Sutarties sudarymo metu, dėl kurių Sutarties Šalis negali vykdyti savo sutartinių įsipareigojimų ir (arba) esant kitoms nenumatytoms aplinkybėms, Sutarties šalys turi teisę inicijuoti Prekių (jų dalies) tiekimo sustabdymą iki atitinkamų aplinkybių pasibaigimo.

21.2. Prekių (jų dalies) tiekimas gali būti stabdomas esant bent vienai iš šių aplinkybių:

21.2.1. esant Bendrųjų sąlygų 18 skyriuje numatytoms nenugalimos jėgos aplinkybėms, sutartinių įsipareigojimų vykdymo terminai stabdomi nuo kliūties atsiradimo momento arba jeigu apie ją nėra laiku pranešta, nuo pranešimo momento ir atnaujinami, kai minėtos aplinkybės nebetrunkdo vykdyti Sutarties;

21.2.2. Pirkėjas Sutartyje nurodyta tvarka negali priimti Prekių (pavyzdžiui, nebaigta įrengti patalpa, kurioje turi būti įmontuojamos Prekės), o Tiekėjas dėl to negali vykdyti Sutarties;

21.2.3. dėl nenumatytų prekių, paslaugų ir (ar) darbų, susijusių su perkamu objektu, kurių poreikis paaiškėjo tik vykdant Sutartį;

21.2.4. ne dėl Pirkėjo kaltės vėluoja kitos Pirkėjo pirkimo sutarties, turinčios tiesioginės įtakos šiai Sutarčiai, vykdymas;

21.2.5. esant įrodymais pagrįstoms kliūtims ar trukdymams, sukeltiems Tiekėjui kitų trečiųjų asmenų ne dėl Tiekėjo ne laiku ar netinkamai pagal Sutarties sąlygas ir tvarką įvykdytų sutartinių įsipareigojimų;

21.2.6. pasikeitus galiojančiam teisės aktui ar įsigaliojus naujam teisės aktui, kuris turi įtakos šios Sutarties vykdymui;

21.2.7. sutartinių įsipareigojimų stabdymo būtinybė atsirado dėl sustabdyto / persikirstyto / negauto ir panašiai Pirkėjo Prekių pirkimui skirto finansavimo arba finansavimo trūkumo;

21.2.8. dėl teisminių (arbitražinių) ginčų su Pirkėju ar trečiaisiais asmenimis, kurių dalykas yra tiesiogiai susijęs su Sutarties vykdymu.

21.3. Jei Prekių (jų dalies) tiekimo stabdymas atliekamas dėl Bendrųjų sąlygų 21.2 punkte nurodytų aplinkybių ir tęsiasi ne ilgiau kaip 3 (tris) mėnesius, toks stabdymas laikomas Sutarties keitimu joje numatytomis sąlygomis ir įforminamas Sutarties 21.6 punkte nustatyta tvarka.

21.4. Jei Prekių (jų dalies) stabdymas vykdomas dėl kitų aplinkybių, nenurodytų Bendrųjų sąlygų 21.2 punkte ar (ir) Bendrųjų sąlygų 21.2 punkte nurodytos aplinkybės tęsiasi ilgiau nei 3 (tris) mėnesius ir (ar) nesilaikant šiame skyriuje nustatytos tvarkos, tai laikoma Sutarties keitimu, kuris turi būti atliekamas, vadovaujantis VPĮ nuostatomis ir įforminamas Sutarties 21.6 punkte nustatyta tvarka.

21.5. Sutartinių įsipareigojimų vykdymas gali būti stabdomas tik Sutarties galiojimo laikotarpiu tokia tvarka:

21.5.1. Atsiradus aplinkybėms, dėl kurių Tiekėjas negali vykdyti sutartinių įsipareigojimų, Tiekėjas apie tai nedelsdamas privalo informuoti Pirkėją. Tiekėjo rašytiniame prašyme turi būti nurodyta stabdymo aplinkybė (Bendrųjų sąlygų 21.2 punktas) ir aplinkybės atsiradimą bei galimą terminą pagrindžiantys argumentai, objektyvūs faktai ir įrodymai. Pirkėjas, įvertinęs prašymą, ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas raštu informuoja Tiekėją apie priimtą sprendimą dėl sutartinių įsipareigojimų vykdymo stabdymo. Tiekėjui nepateikus konkrečių argumentų, faktų, pagrįstų įrodymais, Pirkėjas turi teisę raštu atsisakyti patvirtinti stabdymą.

21.5.2. Pirkėjui raštu informavus Tiekėją ir pateikus jam argumentuotą paaiškinimą, dėl kokių aplinkybių ir kuriam terminui yra būtina stabdyti sutartinių įsipareigojimų vykdymo terminą, Tiekėjas ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas raštu informuoja Pirkėją ir patvirtina, kad sutinka su stabdymu. Tiekėjas turi teisę prieštarauti sutartinių įsipareigojimų vykdymo stabdymui tik tuo atveju, jei Tiekėjas savo sąskaita ir įgėmis gali pašalinti atsiradusias aplinkybes, dėl kurių kilo būtinybė stabdyti sutartinių įsipareigojimų vykdymą.

21.5.3. Tiekėjas, gavęs Pirkėjo raštišką pranešimą apie stabdymą, privalo nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas po patvirtinimo išsiuntimo Pirkėjui dienos, sustabdyti sutartinių įsipareigojimų ar jų dalies vykdymą. Jei sutartinių įsipareigojimų ar jų dalies vykdymas sustabdytas, Šalys negali vykdyti jokių jiems pagal Sutartį ar Sutarties dalį priskirtų įsipareigojimų.

21.6. Šalys sutartinių įsipareigojimų vykdymo stabdymą įformina rašytiniu susitarimu, nurodant priežastis ir sustabdymo terminą, bei pridedant dokumentus, patvirtinančius sustabdymo pagrindą, ir patvirtina Šalių įgaliotų atstovų parašais. Tokie susitarimai yra neatskiriama Sutarties dalis.

21.7. Sutartinių įsipareigojimų vykdymas stabdomas ne ilgesniam kaip konkrečios, pagrįstos aplinkybės egzistavimo laikotarpiui.

21.8. Šalys susitaria, kad sutartinių įsipareigojimų vykdymo sustabdymo terminas į Sutarties vykdymo terminą nėra įskaičiuojamas, jo metu sutartiniai įsipareigojimai nevykdomi ir už šį periodą Pirkėjas Tiekėjui nemoka jokių mokėjimų, baudų ar prastovų.

21.9. Jeigu Sutartyje numatytų prievolių įvykdymo terminai buvo sustabdyti Sutartyje nustatytais pagrindais, jie atnaujinami pasibaigus sustabdymą lėmusioms aplinkybėms arba Šalių susitarime nurodytam terminui, priklausomai nuo to, kuris įvyksta anksčiau. Tuo atveju, jeigu Sutartyje numatytų prievolių įvykdymo terminai atnaujinami anksčiau negu pasibaigia Šalių susitarime nurodytas sustabdymo terminas, Šalys Sutartyje numatytų prievolių įvykdymo terminų atnaujinimo datą įformina raštu.

21.10. Atnaujinus Sutarties vykdymą, neįvykdytų prievolių (jų dalies) įvykdymo terminai ir Sutarties galiojimas nukeliami tokiam terminui, kiek buvo likę laiko jų įvykdymui (Sutarties galiojimui) jų sustabdymo metu.

21.11. Jei sutartinių įsipareigojimų vykdymas buvo sustabdytas ilgesniam nei 3 (trijų) mėnesių laikotarpiui, praėjus šiam terminui, viena Šalis gali rašytiniu pranešimu kitos Šalies pareikalauti atnaujinti Sutarties vykdymą. Šaliai be pagrįstų aplinkybių neatnaujinus Sutarties vykdymo per 10 (dešimt) dienų nuo atitinkamo kreipimosi, kita Šalis gali nutraukti Sutartį, apie tai įspėjusi kitą Šalį prieš 10 (dešimt) dienų.

22. SUTARTIES NUTRAUKIMAS

Sutartis gali būti nutraukiama VPĮ 90 straipsnyje ir Sutartyje numatytais atvejais, įskaitant galimybę nutraukti Sutartį Šalių susitarimu.

22.1. Pretenzijos dėl Sutarties pažeidimų

22.1.1. Jeigu Šalis pažeidžia Sutartį arba įstatymus bei kitus teisės aktus, kita Šalis turi teisę pareikšti jai rašytinę pretenziją, nurodyti, kokią Sutarties ar įstatymų bei kitų teisės aktų nuostatą ir koku būdu kita Šalis pažeidė bei nustatyti protingą terminą ištaisyti pažeidimą.

22.1.2. Pretenziją gavusi Šalis privalo nedelsdama, bet ne vėliau nei per 5 (penkias) darbo dienas, atsakyti į pretenziją ir nurodyti, kokių priemonių imsis siekdama ištaisyti pažeidimą per pretenzijoje nustatytą terminą arba motyvuotai pasiūlyti kitą pagrįstą terminą. Tiekėjo teisė siūlyti kitą terminą nelaikoma Pirkėjo pareiga tą terminą priimti. Pretenziją gavusios Šalies pasiūlytasis terminas pakeičia terminą, nurodytą pretenzijoje, tik jeigu kita Šalis jį patvirtina.

22.2. Sutarties nutraukimas Pirkėjo iniciatyva

22.2.1. Pirkėjas vienašališkai nutraukia Sutartį, įspėjęs Tiekėją raštu prieš ne trumpesnę nei 5 (penkių) dienų terminą, jeigu Tiekėjas padaro esminį Sutarties pažeidimą, nurodytą Specialiosiose sąlygose ar Sutarties pažeidimą, kuris atitinka esminio Sutarties pažeidimo požymius, nurodytus Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse, ir, gavęs Pirkėjo pretenziją, per pretenzijoje nurodytą terminą neištaiso pažeidimo.

22.2.2. Pirkėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį ar jos dalį raštu įspėjęs Tiekėją prieš ne trumpesnę nei 10 (dešimties) dienų terminą, jeigu:

22.2.2.1. Tiekėjui yra iškelta bankroto byla, pradėtas bankroto procesas ne teismo tvarka, jis tampa nemokus arba yra nemokumo tikimybė, sustabdo ūkinę veiklą ar susidaro įstatymuose ir kituose teisės aktuose nustatyta tvarka analogiška situacija;

22.2.2.2. Tiekėjo padėtis pasikeičia ir jis atitinka pirkimo dokumentuose nustatytą pašalinimo pagrindą;

22.2.2.3. pasikeičia teisės aktai, susiję su Sutarties objektu, Sutarties vykdymu, ar su Pirkėjo vykdoma veikla, kuriai buvo sudaryta Sutartis, ir dėl tokių pakeitimų Pirkėjas nusprendžia nutraukti Sutartį;

22.2.2.4. Pirkėjas nusprendžia nebevykdyti veiklos, kurios vykdymui Sutartimi įsigytamos Prekės ir Sutarties poreikis išnyksta;

22.2.2.5. Pirkėjo valdymo organas priima sprendimą, dėl kurio Sutarties poreikis išnyksta;

22.2.2.6. pasikeičia (pablogėja) Pirkėjo finansinė padėtis ar Pirkėjas negauna arba netenka finansavimo ir dėl šios priežasties nusprendžia nutraukti Sutartį;

22.2.2.7. keičiasi Pirkėjo organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai gali turėti įtakos tinkamam Sutarties įvykdymui arba Sutarties poreikiui;

22.2.2.8. nebelieka perkamų Prekių poreikio;

22.2.2.9. Pirkėjas iš pirkimų priežiūrą atliekančių institucijų gauna nurodymą ar rekomendaciją nutraukti Sutartį;

22.2.2.10. Tiekėjas vėluoja pateikti Sutarties įvykdymo užtikrinimo pratęsimą ilgiau kaip 10 (dešimt) darbo dienų nuo paskutinio Sutarties įvykdymo užtikrinimo galiojimo termino pabaigos arba atsisako jį pateikti;

22.2.2.11. Tiekėjas atsisako pašalinti arba nepašalina Prekių trūkumų per Pirkėjo nustatytus protingus terminus;

22.2.2.12. Tiekėjas pažeidžia Sutartį arba įstatymus bei kitus teisės aktus ir per Pirkėjo rašytinėje pretenzijoje nurodytą terminą neištaiso pažeidimo;

22.2.2.13. Lietuvos Respublikos Vyriausybė Nacionaliniam saugumui užtikrinti svarbių objektų apsaugos įstatymo nustatyta tvarka priima sprendimą, patvirtinantį, kad Sutartis neatitinka nacionalinio saugumo interesų (taikoma, jeigu Pirkėjas veikia srityse, kurios laikomos nacionaliniam saugumui užtikrinti strategiškai svarbių ūkio sektorių dalimi, ar yra laikomas esminiu subjektu);

22.2.2.14. paaiškėja VPĮ 37 straipsnio 8 dalyje ir (ar) 47 straipsnio 8 dalyje nurodytos aplinkybės.

22.2.3. Sutartis laikoma niekine ir negaliojančia, jei nustatoma, kad Sutarties vykdymas prieštarauja Lietuvos Respublikoje įgyvendinamoms privalomoms tarptautinėms sankcijoms, kaip tai apibrėžta Sankcijų įstatyme ir kituose tarptautiniuose, Europos Sąjungos ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose (bent vienai iš taikomų sankcijų). Sutarties negaliojimo momentas nustatomas vadovaujantis minėtu įstatymu.

22.2.4. Pirkėjas nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 5 (penkias) dienas, vienašališkai nutraukia Sutartį arba sustabdo jos vykdymą privalomų tarptautinių sankcijų, kaip tai apibrėžta Sankcijų įstatyme ir kituose tarptautiniuose, Europos Sąjungos ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose, įgyvendinimo laikotarpiui, apie tai įspėjęs Tiekėją raštu, jei Sutartis įsigaliojo iki šių tarptautinių sankcijų Lietuvos Respublikoje įgyvendinimo nustatymo. Draudžiama priimti naujas prievoles pagal Sutartį, kurių vykdymas prieštarautų Lietuvos Respublikoje įgyvendinamoms tarptautinėms sankcijoms.

22.2.5. Jei Sutartis nutraukiama dėl Tiekėjo esminio Sutarties pažeidimo ar Tiekėjui nepagrįstai nutraukus Sutarties vykdymą ne Sutartyje nustatyta tvarka, ir jeigu Specialiosiose sąlygose nėra numatyta, kad tinkamas Sutarties įvykdymas yra užtikrinamas Sutarties įvykdymo užtikrinimu, Tiekėjas įsipareigoja sumokėti Pirkėjui Specialiosiose sąlygose nurodyto dydžio baudą ir atlyginti nuostolius, susijusius su Sutarties nutraukimu. Jeigu Specialiosiose sąlygose yra numatyta, kad tinkamas Sutarties įvykdymas yra užtikrinamas Sutarties įvykdymo užtikrinimu, Tiekėjas įsipareigoja Pirkėjui sumokėti likusią dalį Specialiosiose sąlygose nurodyto dydžio baudos ir atlyginti nuostolius, susijusius su Sutarties nutraukimu, kiek jų nepadengia Sutarties įvykdymo užtikrinimas. Pirkėjui pareiškus reikalavimą atlyginti patirtus nuostolius, baudos suma įskaitoma į nuostolių atlyginimą.

22.2.6. Pirkėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį ir kitais Specialiosiose sąlygose (jei taikoma) ir įstatymuose bei kituose teisės aktuose įtvirtintais atvejais.

22.2.7. Sutartis laikoma nutraukta kitą dieną po to, kai pasibaigia įspėjimo apie Sutarties nutraukimą terminas.

22.2.8. Tais atvejais, kai Tiekėjas pašalina pažeidimą ar išnyksta aplinkybės, dėl kurių buvo inicijuota Sutarties nutraukimo procedūra, Sutartis negali būti nutraukiama ir įspėjimas apie Sutarties nutraukimą netenka galios, jei Tiekėjas pateikia informaciją apie pažeidimo pašalinimą ar išnykusias aplinkybes, dėl kurių buvo inicijuota Sutarties nutraukimo procedūra.

22.3. Sutarties nutraukimas Tiekėjo iniciatyva

22.3.1. Tiekėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, įspėjęs Pirkėją raštu prieš ne trumpesnę nei 30 (trisdešimties) dienų terminą, jeigu Pirkėjas pažeidžia atsiskaitymo su Tiekėju terminus (išskyrus

atvejus, kai Pirkėjas naudoja savo teisę sulaikyti mokėjimus), ir Pirkėjo skola Tiekėjui viršija 20 (dvidešimt) proc. Pradinės sutarties vertės ir Pirkėjas, gavęs Tiekėjo pretenziją, per 30 (trisdešimt) dienų nesumoka Tiekėjui mokėtinų sumų.

22.3.2. Tiekėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, įspėjęs Pirkėją raštu prieš ne trumpesnę nei 10 (dešimties) dienų terminą, jeigu:

22.3.2.1. Pirkėjui yra iškelta bankroto byla, pradėtas procesas dėl bankroto ne teismo tvarka, jis tampa nemokus arba yra nemokumo tikimybė, Pirkėjas sustabdo veiklą, arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

22.3.2.2. Pirkėjas pažeidžia Sutartį arba įstatymus bei kitus teisės aktus ir per Tiekėjo rašytinėje pretenzijoje nurodytą terminą neištaiso pažeidimo, išskyrus Bendrųjų sąlygų 22.3.1 punkte nustatytą atvejį.

22.3.3. Jeigu Bendrųjų sąlygų 22.3.1 punkte nurodytos aplinkybės yra susijusios tik su atskira dalimi arba atskiru Susitarimu, Tiekėjas turi teisę nutraukti Sutartį tik tos dalies atžvilgiu arba nutraukti tik tokį Susitarimą.

22.3.4. Tiekėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį ir kitais įstatymuose bei kituose teisės aktuose įtvirtintais atvejais.

22.3.5. Jei Sutartis nutraukiama dėl Pirkėjo esminio Sutarties pažeidimo ar Pirkėjui nepagrįstai nutraukus Sutarties vykdymą ne Sutartyje nustatyta tvarka, Pirkėjas įsipareigoja sumokėti Tiekėjui Specialiosiose sąlygose nurodyto dydžio baudą ir atlyginti nuostolius, susijusius su Sutarties nutraukimu.

22.3.6. Sutartis laikoma nutraukta kitą dieną po to, kai pasibaigia įspėjimo apie Sutarties nutraukimą terminas.

22.3.7. Tais atvejais, kai per įspėjimo apie Sutarties nutraukimą terminą Pirkėjas pašalina pažeidimą arba išnyksta aplinkybės, dėl kurių buvo inicijuota Sutarties nutraukimo procedūra, Sutartis negali būti nutraukiama ir įspėjimas apie Sutarties nutraukimą netenka galios, jei Pirkėjas pateikia informaciją apie pažeidimo pašalinimą ar išnykusias aplinkybes, dėl kurių buvo inicijuota Sutarties nutraukimo procedūra.

22.4. Šalių teisės ir pareigos Sutarties nutraukimo atveju

22.4.1. Sutarties nutraukimas neturi įtakos ginčų nagrinėjimo tvarką nustatančių Sutarties sąlygų ir kitų Sutarties sąlygų, kurios pagal savo esmę lieka galioti ir po Sutarties nutraukimo, galiojimui.

22.4.2. Nutraukus Sutartį, Šalys privalo:

22.4.2.1. įsitikinti, jog iki Sutarties nutraukimo dienos pristatytos Prekės ir kiti atlikti veiksmai atitinka Sutarties reikalavimus ir Šalys dėl to viena kitai nebereikš pretenzijų;

22.4.2.2. atsiskaityti už iki Sutarties nutraukimo pristatytas Prekes, atitinkančias Sutarties reikalavimus;

22.4.2.3. per 10 (dešimt) dienų nuo pranešimo apie Sutarties nutraukimą gavimo dienos ar Susitarimo dėl Sutarties nutraukimo sudarymo dienos perduoti viena kitai visus dokumentus, kuriuos buvo būtina perduoti pagal Sutarties nuostatas.

23. PREKIŲ MODELIO AR GAMINTOJO KEITIMAS

23.1. Tiekėjas turi teisę keisti Prekių modelį ir (ar) gamintoją, jei yra visos toliau nurodytos sąlygos:

23.1.1. jei Tiekėjo pasiūlyme nurodytos Prekės nebegaminamos ar iš esmės sutriko jų tiekimas ir gautas gamintojo patvirtinimas ir (ar) Prekės, jų gamintojas kelia grėsmę nacionaliniam saugumui ir (ar) Prekių tiekimas prieštarauja Lietuvos Respublikoje įgyvendinamoms privalomoms tarptautinėms sankcijoms, kaip tai apibrėžta Sankcijų įstatyme ir (ar) Prekės, jų sudedamosios dalys ar (ir) gamintojas neatitinka VPĮ 45 straipsnio 2¹ dalies nuostatų;

23.1.2. jei keičiamos Prekės visiškai atitinka visus pirkimo dokumentų reikalavimus, yra ne prastesnės, o lygiavertės ar geresnės kokybės nei Tiekėjo pasiūlyme nurodytos Prekės ir Tiekėjas pateikia tai patvirtinančius dokumentus. Jeigu pirkimo procedūrų metu Tiekėjas buvo pateikęs Prekių pavyzdžius, pristatomos Prekės turi būti ne prastesnės kokybės nei pateikti pavyzdžiai;

23.1.3. jei Tiekėjas, ne vėliau kaip prieš 10 (dešimt) dienų iki numatomo Prekių keitimo, pateikė Pirkėjui rašytinį prašymą su keitimą pagrindžiančiais dokumentais bei gavo Pirkėjo rašytinį sutikimą. Pirkėjas turi teisę nesutikti su Prekės keitimu ir turi teisę nutraukti Sutartį, jei Tiekėjas nepateikė įrodymų ar jų pateikimas nepagrindžia keičiamos Prekės atitikimo pirkimo dokumentams ir lygiavertiškumo ar geresnės kokybės nei Sutartyje nurodytos Prekės;

23.1.4. Šalys sudarė rašytinį Susitarimą prie Sutarties dėl Prekių keitimo.

23.2. Šiame Bendrųjų sąlygų skyriuje nurodytu atveju Prekės turi būti pristatytos už ne didesnę nei pasiūlyme nurodytą kainą.

24. BENDRAVIMO TVARKA IR KALBA

24.1. Sutartis sudaroma lietuvių kalba. Jeigu Sutartis ar kuris nors ją sudarantis dokumentas sudaromas kita kalba arba išverčiamas į kitą kalbą, visais atvejais autentišku laikomas tik lietuvių kalba parengtas Sutarties tekstas (jei yra neatitikimų, pirmenybė teikiama lietuvių kalba parengtam tekstui).

24.2. Jeigu Šalis praneša kitai Šaliai apie savo naujus kontaktinius duomenis, tai po to, kai kita Šalis gauna tokį pranešimą, ji visus remiantis Sutartimi siunčiamus pranešimus ir informaciją turi siųsti pagal naujuosius kontaktinius duomenis. Jei Šalis nepraneša apie kontaktinių duomenų pasikeitimą arba kol kita Šalis negauna tokio pranešimo, pranešimo išsiuntimas pagal paskutinius Šaliai žinomus kontaktinius duomenis laikomas tinkamu.

24.3. Jeigu pranešimas yra įteikiamas asmeniškai arba siunčiamas paštu ar per kurjerį, jis turi būti įteikiamas pasirašytinai ir laikomas gautu gavimo patvirtinime nurodytą dieną.

24.4. Jeigu pranešimas siunčiamas el. paštu, laikoma, kad Šalis jį gavo kitą darbo dieną.

24.5. Jeigu pranešimas siunčiamas keliais skirtingais būdais, laikoma, kad gavėjas jį gavo tada, kai jis gavo pirmesnįjį pranešimą.

25. PRETENZIJOS IR GINČŲ SPRENDIMAS

25.1. Bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš Sutarties arba susiję su Sutartimi, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, visų pirma privalo būti sprendžiami derybomis tarp Šalių vadovų arba jų įgaliotų asmenų.

25.2. Jeigu Šalys neišsprendžia ginčo derybų būdu, tuomet toks ginčas, nesutarimas ar reikalavimas, kylantis iš šios Sutarties arba susijęs su ja ar jos pažeidimu, nutraukimu arba negaliojimu, yra galutinai sprendžiamas Lietuvos Respublikos teismuose Lietuvos Respublikos įstatymuose nustatyta tvarka.

25.3. Kilę ginčai nesudaro pagrindo Šalims atsisakyti vykdyti savo prievolės pagal Sutartį.

PREKIŲ PIRKIMO–PARDAVIMO SUTARTIES SPECIALIOSIOS SĄLYGOS

Sutarties pavadinimas	Biuro baldų pirkimo sutartis		
Sutarties data		Sutarties numeris	

1. SUTARTIES ŠALYS		
1.1. Pirkėjas	1.1.1. Pavadinimas	Kauno miesto savivaldybės administracija
	1.1.2. Juridinio asmens kodas	188764867
	1.1.3. Adresas	Kaunas, Laisvės al. 96, LT-44251
	1.1.4. PVM mokėtojo kodas	LT887648610
	1.1.5. Atsiskaitomoji sąskaita	LT444010042500010078
	1.1.6. Bankas, banko kodas	Luminor Bank AS Lietuvos skyrius, kodas 304870069
	1.1.7. Telefonas	+370 686 07082
	1.1.8. El. paštas	tadas.metelionis@kaunas.lt
	1.1.9. Šalies atstovas	Tadas Metelionis
	1.1.10. Atstovavimo pagrindas	Administracijos direktorius
1.2. Tiekėjas	1.2.1. Pavadinimas	
	1.2.2. Juridinio asmens kodas	
	1.2.3. Adresas	
	1.2.4. PVM mokėtojo kodas	
	1.2.5. Atsiskaitomoji sąskaita	
	1.2.6. Bankas, banko kodas	
	1.2.7. Telefonas	
	1.2.8. El. paštas	
	1.2.9. Šalies atstovas	
	1.2.10. Atstovavimo pagrindas	

2. ATSAKINGI ASMENYS

2.1. Pirkėjo kontaktiniai asmenys, atsakingi už Sutarties vykdymą, Prekių priėmimą, Sąskaitų per informacinę sistemą SABIS priėmimą	Aprūpinimo skyriaus specialistė Rasa Dargienė, el. p. rasa.dargiene@kaunas.lt, tel. +370 602 38 026.
2.2. Tiekėjo kontaktiniai asmenys, atsakingi už Sutarties vykdymą	(nurodyti padalinį / skyrių, pareigas, vardą, pavardę, tel., el. paštą)
3. SUTARTIES DALYKAS	
3.1. Sutarties dalykas	Tiekėjas įsipareigoja Sutartyje numatytais sąlygomis pagal perdavimo–priėmimo aktą perduoti Pirkėjui biuro baldus (toliau – Prekės), nurodytus Sutarties priede Nr. 1 „Techninė specifikacija“ (toliau – Techninė specifikacija), taip pat Techninėje specifikacijoje nenurodytus, tačiau su pirkimo objektu susijusius baldus, kurių gali prireikti Sutarties vykdymo metu (toliau – su pirkimo objektu susijusios prekės) (toliau – bendrai prekės ir su pirkimo objektu susijusios prekės vadinamos Prekėmis), įskaitant Prekių brėžinių parengimą, pagaminimą, pristatymą, sunešimą ir surinkimą. Išsamus prekių aprašymas ir kiti reikalavimai tiekiamoms prekėms nustatyti priede Nr. 1 „Techninė specifikacija“ ir Sutarties priede Nr. 2 „Pasiūlymas“.
3.2. Pirkimo pavadinimas ir numeris	Biuro baldų pirkimas. Pirkimo Nr.
3.3. Informacija apie Europos Sąjungos lėšomis finansuojamą projektą arba kitą projektą	Netaikoma
4. PREKIŲ PRISTATYMO TERMINAI IR PREKIŲ PERDAVIMO–PRIĖMIMO TVARKA	
4.1. Prekių pristatymo terminai, kai Prekės pristatomos dalimis	Tiekėjas per 30 (trisdešimt) darbo dienų nuo raštinio užsakymo pateikimo dienos privalo pagaminti užsakyme nurodytas Prekes, jas pristatyti į užsakyme nurodytą vietą Kauno mieste, jas sunešti ir surinkti. Pirkėjui užsakyme nurodžius, kad Prekės turi būti pristatytos skubiai, jos turi būti pagamintos, pristatytos, suneštos, surinktos ir perduotos Pirkėjo nuosavybėn per 15 (penkiolika) darbo dienų nuo raštinio užsakymo pateikimo dienos.

4.2. Prekių (ar jų dalies) pristatymo termino pratęsimas	Netaikoma
4.3. Užsakymų teikimo tvarka	Užsakymai teikiami Tiekėjo nurodytu elektroniniu paštu ir laikomi gautais po 24 (dvidešimt keturių) valandų nuo užsakymo pateikimo.
4.4. Dėl minimalios užsakymo vertės / apimtys	Netaikoma
4.5. Kartu su Prekėmis pateikiami dokumentai	Kartu su Prekėmis pateikiami šie dokumentai: 4.5.1. Prekių perdavimo–priėmimo aktas; 4.5.2. Prekių naudojimo ir priežiūros instrukcijos (jei jų yra); 4.5.3. Prekių garantiniai dokumentai lietuvių kalba; 4.5.4. Užpildytas Sutarties priedas Nr. 3 ir Prekių atitiktį minimaliems aplinkos apsaugos kriterijams įrodantys dokumentai, nurodyti Techninės specifikacijos 3 punkte / Sutarties priede Nr. 3; 4.5.5. Prekių gamintojo dokumentai, įrodantys Prekių atitiktį Techninės specifikacijos 4 punkto lentelėje nurodytiems reikalavimams (jeigu Prekių atitiktis nurodytiems reikalavimams nebuvo tikrinama pasiūlymų vertinimo metu), jeigu Prekių atitiktimi negalima įsitikinti vizualiai. Tiekėjui nepateikus 4.5 papunkčio 4.5.1 p., 4.5.3 p. ir 4.5.5 p. nurodytų dokumentų, laikoma, kad Prekės neatitinka Sutartyje nustatytų reikalavimų.
5. SUTARTIES KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA	
5.1. Sutarčiai taikomas kainos apskaičiavimo būdas	Fiksuoto įkainio kainodara.
5.2. Pradinės Sutarties vertė ir Sutarties kaina, kai taikoma <u>fiksuoto įkainio</u> kainodara	Pradinės Sutarties vertė yra 82 644,63 Eur (aštuoniasdešimt du tūkstančiai šeši šimtai keturiasdešimt keturi eurai, 63 ct) be pridėtinės vertės mokesčio (toliau – PVM). PVM sudaro 17 355,37 Eur (septyniolika tūkstančių trys šimtai penkiasdešimt penki eurai, 37 ct). Sutarties kaina yra 100 000 Eur (vienas šimtas tūkstančių eurų) su PVM. Šioje Sutartyje Pradinės Sutarties vertė yra lygi maksimaliai pirkimui skirtai lėšų sumai (be PVM) pirkimo dokumentuose ir Sutartyje nurodytų prekių įsigijimui Tiekėjo pasiūlyme nurodytais į kainiais (be PVM). Pirkėjas perka Prekes pagal poreikį Sutartyje arba jos priede Nr. 2 „Pasiūlymas“ nurodytais į kainiais, neviršijant bendros Sutarties kainos. Sutartyje arba jos priede Nr. 2 „Pasiūlymas“ atskirose eilutėse nurodytas Prekių kiekis gali būti keičiamas (didėti arba mažėti). Pirkėjas neįsipareigoja nupirkti preliminaraus Prekių kiekio.

	Pirkėjas, esant poreikiui, gali įsigyti su pirkimo objektu susijusių prekių, neviršydamas 10 (dešimties) procentų pradinės Sutarties vertės, t. y. neviršydamas 8 264,46 Eur be PVM (10 000,00 Eur su PVM). Prekių gali būti įsigyjama už visą pradinės Sutarties vertę, jeigu Pirkėjas neperka su pirkimo objektu susijusių prekių. Vykdam Sutartį, Pirkėjui pasinaudojus galimybe pirkti su pirkimo objektu susijusias prekes, prekių įsigijimui numatyta suma mažinama tokia pačia suma, už kurią nuperkama su pirkimo objektu susijusių prekių. Pirkėjas, pirkdamas Prekes, negali viršyti nurodytos pradinės Sutarties vertės, o pirkdamas su pirkimo objektu susijusias prekes – negali viršyti su pirkimo objektu susijusioms prekėms įsigyti nurodytos sumos.
5.3. Sutarties kainos / įkainių perskaičiavimas taikant <u>peržiūros</u> taisykles	Sutarties kaina / įkainiai bus perskaičiuojami: 5.3.1. dėl PVM tarifo pasikeitimo; 5.3.2. netaikoma; 5.3.3. dėl kainų lygio pokyčio; 5.3.4. netaikoma.
5.3.1. Sutarties kainos / įkainių peržiūra dėl PVM tarifo pasikeitimo	Jeigu Sutarties vykdymo metu pasikeičia PVM mokėjimą reglamentuojantys teisės aktai, darantys tiesioginę įtaką Tiekėjo tiekiamų Prekių Sutartyje nurodytai kainai / įkainiams, Sutarties kaina / įkainiai perskaičiuojami nekeičiant Prekių kainos / įkainio be PVM. Perskaičiavimas įforminamas Susitarimu ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų nuo PVM mokėjimą reglamentuojančių teisės aktų pasikeitimo. Susitarimas tampa neatskiriama Sutarties dalimi. Perskaičiuota (-as) Sutarties kaina / įkainis taikoma (-as) už tą Prekių dalį, kuri bus tiekama nuo Šalių pasirašyto Susitarimo įsigaliojimo dienos. PVM tarifo dydžio perskaičiavimas (peržiūra) taikomas tik tada, jei PVM tarifas keičiasi (didėja arba mažėja) dėl teisės aktų pasikeitimo, ir netaikomas, jei PVM tarifas didėja ar atsiranda pareiga jį mokėti dėl nuo Tiekėjo priklausančių aplinkybių, pavyzdžiui, pasikeičia jo veikla, tampa PVM mokėtoju ir pan., – tokius galimus pokyčius Tiekėjas turi įvertinti teikdamas pasiūlymą ir tokiu atveju PVM tarifo dydžio perskaičiavimas neatliekamas.
5.3.2. Sutarties kainos / įkainių peržiūra dėl kitų mokesčių, lemiančių Prekių kainos /	Netaikoma

įkainių pokytį, pasikeitimo	
5.3.3. Sutarties kainos / įkainių peržiūra dėl kainų lygio pokyčio	5.3.3.1. Prekių įkainių perskaičiavimas inicijuojamas rašytiniu Šalies prašymu. 5.3.3.2. Prekių įkainiai gali būti perskaičiuojami, jeigu Valstybės duomenų agentūros (www.stat.gov.lt) kas mėnesį skelbiama vartotojų kainų indekso (toliau – VKI) „CP05 Būsto apstatymo, namų ūkio įranga ir kasdienė namų priežiūra“ pokytis „k“, apskaičiuotas, kaip nustatyta Sutarties 5.3.3.3 papunktyje, yra didesnis kaip 7 procentai. Atlikdamos perskaičiavimą, Šalys vadovaujasi Valstybės duomenų agentūros viešai Oficialiosios statistikos portale paskelbtais Rodiklių duomenų bazės duomenimis, iš kitos Šalies nereikalaudamos pateikti oficialaus Valstybės duomenų agentūros ar kitos institucijos išduoto dokumento ar patvirtinimo. 5.3.3.3. Nauji prekių įkainiai apskaičiuojami pagal formulę: $a_1 = a + \left(\frac{k}{100} \times a \right), \text{ kur:}$ a – įkainis (Eur be PVM) (jei jis jau buvo perskaičiuotas, tai po paskutinio perskaičiavimo); a₁ – perskaičiuotas (pakeistas) įkainis (Eur be PVM); k – pagal VKI „0511 Baldai ir būsto apstatymo reikmenys“ apskaičiuotas kainų pokytis (padidėjimas arba sumažėjimas) (proc.). „k“ reikšmė skaičiuojama pagal formulę: $k = \frac{Ind_{naujausias}}{Ind_{pradžia}} \times 100 - 100, \text{ (proc.)}, \text{ kur:}$ Ind_{naujausias} – kreipimosi dėl įkainių perskaičiavimo išsiuntimo kitai Šaliai datą naujausias paskelbtas VKI „CP05 Būsto apstatymo, namų ūkio įranga ir kasdienė namų priežiūra“; Ind_{pradžia} – laikotarpio pradžios datos (mėnesio) VKI „CP05 Būsto apstatymo, namų ūkio įranga ir kasdienė namų priežiūra“. Pirmojo perskaičiavimo atveju laikotarpio pradžia (mėnuo) yra paskutinės pirkimo, kurio pagrindu sudaryta Sutartis, pasiūlymų pateikimo termino dienos mėnuo. Antrojo ir vėlesnių perskaičiavimų atveju laikotarpio pradžia (mėnuo) yra paskutinio perskaičiavimo metu naudotos paskelbto atitinkamo indekso reikšmės mėnuo. 5.3.3.4. Esamos ir bazinės kainos indeksų šaltinis – Valstybės duomenų agentūros duomenų bazės. Šiuos indeksus galima rasti (žingsniai): https://osp.stat.gov.lt/statistiniu-rodikliu-analize#/ pasirenkant: Pagal temą \ Ūkis ir finansai (makroekonomika) \ Kainų indeksai, pokyčiai ir kainos \ Vartotojų kainų indeksai (VKI), kainų pokyčiai, svoriai, vidutinės kainos \ vartotojų kainų indeksai \ Vartotojų kainų indeksai (2025 m. – 100) \ Lentelės

parinktys \ Nurodoma CP05 Būsto apstatymo, namų ūkio įranga ir kasdienė namų priežiūra \ CP051 Baldai, būsto apstatymo reikmenys, kilimai ir nepritvirtinti kilimai \ Baldai, būsto apstatymo reikmenys, kilimai ir nepritvirtinti kilimai (IVP) \ Nurodomas laikotarpis.

5.3.3.5. Skaičiavimams kainų indeksų reikšmės imamos **keturių** skaitmenų po kablelio tikslumu. Apskaičiuotas pokytis „k“ tolesniems skaičiavimams naudojamas suapvalinus iki **vieno** skaitmens po kablelio, o apskaičiuotas prekių įkainis „a“ suapvalinamas iki **dviejų** skaitmenų po kablelio.

5.3.3.6. Vėlesnis prekių įkainių perskaičiavimas negali apimti laikotarpio, už kurį prekių įkainių perskaičiavimas jau buvo atliktas.

5.3.3.7. Pirmosios peržiūros terminas netaikomas ir prekių įkainių peržiūros (perskaičiavimo) dažnumas nėra ribojamas.

5.3.3.8. Šalis, siekianti Prekių įkainių peržiūros, privalo raštu kreiptis į kitą Šalį ir prašyme pateikti visą reikalingą informaciją: Sutarties pavadinimą, numerį, datą, neperduotų ir neapmokėtų Prekių sąrašą su kiekiais, indekso reikšmės su nuorodomis į Valstybės duomenų agentūros Oficialiosios statistikos portale, kita svarbi informacija (nurodyti kitą Pirkėjo prašomą informaciją, dokumentaciją). Prašyme Šalis neturi teisės nurodyti kito indekso ar prašyti perskaičiavimo pagal kitą indeksą nei nurodytas šioje procedūroje. Jei dėl objektyvių priežasčių, pvz., keistųsi klasifikatorius ir tokio indekso nebeliktų, o Valstybės duomenų agentūra atsisakytų pateikti duomenis pagal nurodytą, atskiru Šalių susitarimu indeksas galėtų būti pakeistas, bet tik į artimiausią nurodytam.

5.3.3.9. Perskaičiuotieji Prekių įkainiai įforminami rašytiniu Šalių susitarimu. Šalys privalo sudaryti susitarimą dėl Prekių įkainių perskaičiavimo per 10 (dešimt) darbo dienų nuo Šalies rašytinio prašymo kitai Šaliai perskaičiuoti Prekių įkainius pateikimo dienos. Šalys privalo susitarime dėl Prekių įkainių perskaičiavimo nurodyti VKI „CP051 Baldai, būsto apstatymo reikmenys, kilimai ir nepritvirtinti kilimai“ reikšmę laikotarpio pradžioje ir jos nustatymo dieną, VKI „CP051 Baldai, būsto apstatymo reikmenys, kilimai ir nepritvirtinti kilimai“ reikšmę laikotarpio pabaigoje ir jos nustatymo datą, kainų pokytį „k“, perskaičiuotus prekių įkainius ir, esant poreikiui, perskaičiuotą Pradinės Sutarties vertę. Susitarimas padidinti arba sumažinti prekių įkainius ir, esant poreikiui, atitinkamai pakeisti Pradinės Sutarties vertę įsigalioja Sutarties Šalims jį pasirašius ir laikomas neatskiriama Sutarties dalimi.

5.3.3.10. Perskaičiuoti Prekių įkainiai taikomi užsakymams, pateiktiems po Šalių susitarimo dėl Prekių įkainių perskaičiavimo įsigaliojimo dienos.

5.3.4. Sutarties kainos / įkainių peržiūra dėl kainų lygio pokyčio pagal Prekių grupių kainų pokyčius	Netaikoma
5.4. Sutarties kainos / įkainių apskaičiavimas taikant <u>kiekio (apimties)</u> keitimo taisykles	Netaikoma
5.5. Atsiskaitymo su Tiekėju terminas ir tvarka	Pirkėjas atsiskaito su Tiekėju ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo Sąskaitos gavimo dienos. Apmokėjimo sąlygos: įvykdžius užsakymą, mokama už konkretų kiekį / apimtį pagal nustatytus įkainius. Už su pirkimo objektu susijusias prekes bus sumokėta ne didesnėmis nei užsakymo dieną Tiekėjo prekybos vietoje, kataloge ar interneto svetainėje nurodytomis galiojančiomis šių prekių kainomis arba, jei tokios kainos neskelbiamos, Tiekėjo pasiūlytomis konkurencingomis ir rinką atitinkančiomis kainomis, kurias pagrindžia viešai prieinami rinkos duomenys, tiekėjo kainynai arba komerciniai pasiūlymai.
5.6. Avansas	Netaikoma
5.7. Avanso užtikrinimas	Netaikoma
6. PREKIŲ KOKYBĖ IR GARANTINIAI ĮSIPAREIGOJIMAI	
6.1. Garantinis terminas	6.1.1. Prekėms nustatomas teisės aktuose ir Techninėje specifikacijoje nustatytas garantinis terminas, kuris yra 2 (dveji) metai. 6.1.2. Visoms Techninės specifikacijos 4 punkto lentelėje nurodytomis Prekėms nustatomas Tiekėjo ar Prekių gamintojo taikomas papildomas (viršijantis Specialiųjų sąlygų 6.1.1 papunktyje nurodytą privalomą 2 (dvejų) metų garantinį terminą) garantinis terminas – metai (<i>įrašyti konkretų tik papildomos garantijos terminą tuo atveju, jei jis buvo siūlomas</i>). 6.1.3. Garantinis terminas skaičiuojamas nuo Prekių perdavimo–priėmimo akto pasirašymo dienos.
6.2. Garantinė priežiūra	6.2.1. Garantinio termino laikotarpiu nustačius Prekių trūkumą, Tiekėjas turi ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų nuo rašytinės pretenzijos gavimo dienos pašalinti Prekių trūkumus.

	6.2.2. Prekių trūkumų nustatymo ir šalinimo tvarka nustatyta Bendrųjų sąlygų 7 skyriuje.
6.3. Kokybinių kriterijų įgyvendinimo ir tikrinimo tvarka	6.3.1. Netaikoma (<i>tuo atveju, jeigu Tiekėjui pasiūlymų vertinimo metu nebuvo skirtos reikšmės</i>). <i>Arba</i> Tiekėjui visoms Techninės specifikacijos 4 punkto lentelėje nurodytoms Prekėms pasiūlius papildomą Prekių gamintojo ar Tiekėjo Prekėms taikomą garantinį terminą, t. y. viršijantį Prekėms nustatytą privalomą 2 (dvejų) metų garantinį terminą, Tiekėjas turi ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų nuo rašytinės pretenzijos gavimo dienos pašalinti Prekių trūkumus. Kokybinis kriterijus įgyvendinamas vadovaujantis Sutarties Bendrųjų sąlygų 7 skyriaus nuostatomis (<i>tuo atveju, jeigu Tiekėjui pasiūlymų vertinimo metu buvo skirtos reikšmės</i>).
7. SUTARTIES VYKDYMO PASITELKIAMO SUBTIEKĖJAI	
Sutarties vykdymui pasitelkiami subtiekėjai ir (ar) specialistai	Sutarties vykdymui subtiekėjai nepasitelkiami, <i>arba</i> Sutarties vykdymui pasitelkiami subtiekėjai yra nurodyti Sutarties priede Nr. 5 „Sutarties vykdymui pasitelkiami subtiekėjai“.
8. PRIEVOLIŲ PAGAL SUTARTĮ ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS	
8.1. Prievolių pagal Sutartį įvykdymo užtikrinimas	Prievolių pagal Sutartį įvykdymas užtikrinamas: Netesybomis (delspinigiais, bauda). Pirmo pareikalavimo banko garantija ar kredito unijos garantija. Draudimo bendrovės laidavimo draudimu. Tuo atveju, jei teikiamas draudimo bendrovės laidavimo raštas, kartu su draudimo bendrovės laidavimo draudimo raštu turi būti pateiktas ir pasirašytas draudimo liudijimas (polisas) bei dokumentas, įrodantis, kad draudimo įmoka už išduotą laidavimo draudimo raštą yra sumokėta.
8.2. Sutarties įvykdymo užtikrinimo galiojimo terminas	Sutarties įvykdymo užtikrinimo galiojimo terminas turi būti ne trumpesnis nei Sutarties galiojimo terminas.
8.3. Sutarties įvykdymo užtikrinimo pateikimas	Tiekėjas ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų nuo Sutarties pasirašymo dienos turi pateikti Pirkėjui 5 (penkių) proc. dydžio nuo Pradinės Sutarties vertės be PVM, nurodytos Specialiųjų sąlygų 5.2 papunktyje, pirmo pareikalavimo banko garantiją ar kredito unijos garantiją arba draudimo bendrovės laidavimo draudimo raštą, atitinkančius Bendrųjų sąlygų 10 skyriaus reikalavimus. Esant poreikiui, gavus Tiekėjo prašymą, šis terminas gali būti pratęstas Šalių suderintam terminui.

9. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ	
9.1. Pirkėjui taikomos netesybos už mokėjimų pagal Sutartį vėlavimą	Jeigu Pirkėjas, gavęs tinkamai pateiktą ir užpildytą Sąskaitą, uždelsia atsiskaityti už tinkamai Tiekėjo perduotas kokybiškas Prekes per Sutartyje nurodytą terminą, Tiekėjas nuo kitos nei nustatytas terminas dienos skaičiuoja Pirkėjui 0,02 (dvi šimtasias) procento dydžio delspinigius nuo neapmokėtos sumos be PVM už kiekvieną vėlavimo dieną.
9.2. Tiekėjui taikomos netesybos	9.2.1. Jeigu Tiekėjas vėluoja perduoti Prekes ar ištaisyti jų trūkumus arba nevykdo kitų sutartinių įsipareigojimų, Pirkėjas nuo kitos nei nustatytas terminas dienos Tiekėjui skaičiuoja 0,02 (dvi šimtasias) procento dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną nuo laiku neperduotų Prekių ar Prekių, turinčių trūkumų, kainos be PVM. 9.2.2. Jeigu Tiekėjas vėluoja grąžinti dėl Tiekėjui mokėtinės sumos sumažinimo susidariusią permoką pagal Bendrųjų sąlygų 7.4.1.2 papunktį, Pirkėjas nuo kitos nei nustatytas terminas dienos Tiekėjui skaičiuoja 0,02 (dvi šimtasias) procento dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną nuo laiku negrąžintos permokos kainos be PVM. 9.2.3. Tiekėjas privalo sumokėti Pirkėjui netesybas per 7 (septynias) darbo dienas nuo Pirkėjo pareikalavimo, jeigu netesybų suma nėra išskaitoma iš Tiekėjui mokėtinės sumos.
9.3. Tiekėjui / Pirkėjui taikoma bauda nutraukus Sutartį dėl esminio Sutarties pažeidimo ar nepagrįstai nutraukus Sutarties vykdymą ne Sutartyje nustatyta tvarka	9.3.1. Nutraukus Sutartį dėl esminio Sutarties pažeidimo, nustatyto Sutarties Specialiosiose sąlygose, mokama 5 (penkių) procentų dydžio bauda nuo Pradinės Sutarties vertės be PVM, nurodytos Specialiųjų sąlygų 5.2 papunktyje arba pasinaudojama Sutarties įvykdymo užtikrinimu. 9.3.2. Nepagrįstai nutraukus Sutarties vykdymą ne Sutartyje nustatyta tvarka, mokama 5 (penkių) procentų dydžio bauda nuo Pradinės Sutarties vertės, nurodytos Specialiųjų sąlygų 5.2 papunktyje arba pasinaudojama Sutarties įvykdymo užtikrinimu.
9.4. Tiekėjui taikoma bauda dėl esamų subtiekėjų ar specialistų pakeitimo / naujų subtiekėjų pasitelkimo nesilaikant Bendrosiose sąlygose nurodytos subtiekėjų ir (ar) specialistų keitimo tvarkos	300 Eur už kiekvieną pažeidimo atvejį atskirai

9.5. Tiekėjui taikomos baudos dėl aplinkosauginių ir (arba) socialinių kriterijų nesilaikymo	Tiekėjas moka 5 (penkių) proc. dydžio baudą nuo Pradinės Sutarties vertės, nurodytos Specialiųjų sąlygų 5.2 papunktyje, jeigu Prekių perdavimo ir priėmimo metu Pirkėjui nepateikia ar pateikia tik dalį dokumentų, nurodytų Sutarties priedo Nr. 1 „Techninė specifikacija“ 4 punkte, ar Tiekėjo pateikti dokumentai neįrodo Prekių atitikties Sutarties priedo Nr. 1 „Techninė specifikacija“ 3 punkte nurodytiems minimaliems aplinkos apsaugos kriterijams ir Prekių perdavimo–priėmimo aktas pasirašomas be jų. Nurodyta bauda išskaičiuojama iš Tiekėjui pagal Sutartį mokėtinos sumos.
9.6. Tiekėjui / Pirkėjui taikoma bauda dėl konfidencialumo reikalavimų nesilaikymo	Netaikoma
9.7. Tiekėjui taikomos netesybos dėl pirkimo dokumentuose nustatytų Kokybinių kriterijų nepasiekimo Sutarties vykdymo metu	300 (trijų šimtų) Eur dydžio bauda už kiekvieną atvejį, jei Prekėms taikomo papildomo garantinio termino laikotarpiu, kurį Tiekėjas nurodė Techninės specifikacijos 5 punkto lentelėje (<i>jeigu Tiekėjas nurodė, kad siūlo papildomą garantinį terminą, už kurį jam buvo skirti papildomi kokybės balai</i>), Tiekėjas nevykdo ar netinkamai vykdo su juo susijusius Sutartyje nustatytus įsipareigojimus. Baudos sumokėjimas neatleidžia nuo priimto įsipareigojimo įvykdymo ir atitinkamai taikomos Sutarties Bendrųjų sąlygų 7 skyriaus nuostatos.
9.8. Tiekėjui taikomos netesybos dėl Sutarties įvykdymo užtikrinimo nepratęsimo	Netaikoma
9.9. Tiekėjui taikoma bauda dėl Pirkėjo simbolių, pavadinimo ir ženklo reklamoje ar rinkodaroje naudojimo reikalavimų nesilaikymo bei draudimo naudotis Pirkėjo sukurtais intelektualiais veiklos rezultatais nesilaikymo	Netaikoma

9.10. Kitos netesybos	
10. ESMINĖS SUTARTIES SĄLYGOS	
10.1. Esminės Sutarties sąlygos	Netaikoma
10.2. Dideli arba nuolatiniai esminės Sutarties sąlygos vykdymo trūkumai	Netaikoma
11. SUTARTIES GALIOJIMAS IR KEITIMAS	
11.1. Sutarties sudarymas ir įsigaliojimas	Ši Sutartis laikoma sudaryta, kai (pirma) ją pasirašo abi Šalys ir (antra) pateikiamas Sutarties įvykdymo užtikrinimas. Sutartis galioja iki visiško šalių prievolių įvykdymo (kol bus išnaudota pradinė Sutarties vertė), tačiau ne ilgiau kaip 12 (dvylika) mėnesių nuo jos įsigaliojimo dienos.
11.2. Sutarties galiojimo termino pratęsimas	Netaikoma
12. SUTARTIES NUTRAUKIMAS	
12.1. Sutarties nutraukimo pagrindai	Sutartis gali būti nutraukiama rašytiniu Šalių susitarimu arba vienašališkai, Bendrosiose sąlygose nustatyta tvarka.
12.2. Esminiai Sutarties pažeidimai	12.2.1. Jeigu Tiekėjas nevykdo priimtų įsipareigojimų už Sutartyje nustatytus Sutarties įkainius; 12.2.2. jeigu Tiekėjas nesilaiko Sutartyje nustatytų Prekių tiekimo terminų 2 (du) kartus iš eilės arba vėluoja pristatyti Prekes daugiau nei 30 (trisdešimt) darbo dienų nei Sutartyje nustatytas Prekių pristatymo terminas ir dėl tokio vėlavimo Prekės tampa nebereikalingos; 12.2.3. jeigu Tiekėjas pristato netinkamos kokybės, Sutarties priedo Nr. 1 reikalavimų neatitinkančias Prekes ir nepašalina Prekių trūkumų Sutartyje nustatyta tvarka bei gavęs įspėjimą raštu dėl netinkamo įsipareigojimų vykdymo nepašalina Prekių trūkumų per 15 (penkiolika) darbo dienų nuo Pirkėjo Defektų akto įteikimo (arba išsiuntimo) dienos. 12.2.4. Kitais atvejais nustatydamos, ar Sutarties pažeidimas yra esminis, Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 straipsniu.

13. APLINKOSAUGINIAI IR SOCIALINIAI KRITERIJAI (taikoma, jeigu aplinkosauginiai ir (arba) socialiniai kriterijai nustatomi kaip Sutarties vykdymo sąlygos)	
13.1. Aplinkosauginių kriterijų nustatymo teisinis pagrindas	13.1.1. Aplinkosauginiai kriterijai Prekėms nustatomi vadovaujantis Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdant žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo, patvirtinto 2011 m. birželio 28 d. įsakymu D1-508 „Dėl Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdant žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo patvirtinimo“ (toliau – Tvarkos aprašas) 4.1 papunkčiu. Nustačius, kad Tiekėjas šiame papunktyje nustatyto kriterijaus (-jų) nesilaiko, Tiekėjui taikoma Specialiųjų sąlygų 9.5 papunktyje nurodyto dydžio bauda. 13.1.2. Tiekėjas privalo užtikrinti, kad pristatytos Prekės atitiks Techninės specifikacijos 3 punkte (Tvarkos aprašo 2 priede) nurodytus baldams taikomas minimalius aplinkos apsaugos kriterijus. Prekių perdavimo ir priėmimo metu Tiekėjas privalo pateikti Pirkėjui užpildytą Sutarties priedą Nr. 3 ir dokumentus, įrodančius Prekių atitiktį Techninės specifikacijos 3 punkte / Sutarties priede Nr. 3 nurodytiems minimaliems aplinkos apsaugos kriterijams (jeigu Techninės specifikacijos 3 punkte ir Sutarties priede Nr. 3 nenurodyta kitaip). Jei Tiekėjas Prekių perdavimo ir priėmimo metu Pirkėjui nepateikia užpildyto Sutarties priedo Nr. 3 ir jame nurodytų dokumentų ar pateikia tik dalį dokumentų, įrodančių Prekių atitiktį Sutarties priede Nr. 3 / Techninės specifikacijos 3 punkte nurodytiems minimaliems aplinkos apsaugos kriterijams, Prekių perdavimo–priėmimo aktas pasirašomas be jų, tačiau Tiekėjui taikoma Specialiųjų sąlygų 9.5 papunktyje nurodyto dydžio bauda.
13.2. Su perkamomis Prekėmis susiję socialiniai kriterijai	Netaikoma.
14. BENDRŲJŲ SĄLYGŲ PAKEITIMAI IR PAPILDYMAI (jeigu būtina dėl konkretaus Sutarties dalyko specifikos)	
14.1.	14.1.1. Šalys susitaria pakeisti nurodytą Sutarties Bendrųjų sąlygų papunktį ir išdėstyti jį nauja redakcija: „2.2. Šalys, vykdydamos Sutartį, įsipareigoja laikytis visų Sutarties vykdymui taikytinų įstatymų bei kitų teisės aktų reikalavimų. Šalis turi teisę reikalauti, kad kita Šalis įvykdytų visus įstatymų bei kitų teisės aktų reikalavimus, taikomus Sutarties vykdymui. Nė viena iš Sutarties sąlygų nereiškia ir negali būti aiškinama kaip Pirkėjo atsisakymas įstatymuose bei kituose teisės aktuose numatytų ir Sutartimi neapartų Pirkėjo kitų teisių ir garantijų, susijusių su netinkamu Prekių tiekimu ar jų kokybe, arba kaip Tiekėjo

	atsisakymas įstatymuose bei kituose teisės aktuose numatytų ir Sutartimi neaptartų Tiekėjo kitų teisių ir garantijų dėl atlyginimo už Prekes gavimo. Šalys įsipareigoja apie korupcinio pobūdžio veiklas, susijusias su Sutarties vykdymu, pranešti teisės aktų nustatyta tvarka.“
14.2.	Šalys susitaria papildyti Sutarties Bendrąsias sąlygas nurodytais 3.1.1.6 ir 3.1.1.7 papunkčiais, tačiau kitų punktų numeracijos nekeisti: „3.1.1.6. užtikrintų, kad Tiekėjo darbuotojai ir kiti jo vardu veikiantys asmenys nesiims neteisėtų veiksmų, siekdami daryti įtaką Pirkėjo sprendimams, gauti konfidencialios informacijos.“ „3.1.1.7. laikytųsi Lietuvos Respublikos teisės aktų nuostatų ir užtikrintų, kad jų laikytųsi jo darbuotojai. Tiekėjas garantuoja Pirkėjui nuostolių atlyginimą, jei Tiekėjas ar jo darbuotojai nesilaikytų Lietuvos Respublikos teisės aktų ir dėl to būtų pateikti kokie nors reikalavimai ar pradėti procesiniai veiksmai.“
14.3.	Šalys susitaria išbraukti nurodytą Sutarties Bendrųjų sąlygų papunktį, tačiau kitų punktų numeracijos nekeisti: „10.16.3. jei dėl bet kokių Tiekėjo veiksmų (veikimo ar neveikimo) Pirkėjas patyrė nuostolius (įskaitant, bet neapribojant, papildomas išlaidas, negautas pajamas ar kitus tiesioginius ir netiesioginius nuostolius, delspinigius ir (arba) baudas (jei tai yra numatyta Specialiosiose sąlygose).“
14.4.	(Pildyti, jei nustatomos kitokios nei Sutarties Bendrosiose sąlygose nustatytos nuostatos dėl Prekių intelektualinės nuosavybės):
14.5.	Sutarties Bendrosiose sąlygose nurodytos alternatyvios nuostatos (su priedašu „jei taikoma“ ir pan.) taikomos tik tokiu atveju, jeigu jos konkrečiai aprašomos Sutarties Specialiosiose sąlygose.
15. SUTARTIES PRIEDAI	
15.1. Priedas Nr. 1	Biuro baldų pirkimo techninė specifikacija, ... l.
15.2. Priedas Nr. 2	Pasiūlymas, ... l.
15.3. Priedas Nr. 3	Prekėms taikomi minimalūs aplinkos apsaugos kriterijai, ... l.
15.4. Priedas Nr. 4	Sutarties įvykdymo užtikrinimas, ... l.
15.5. Priedas Nr. 5	Sutarties vykdymui pasitelkiamų subtiekių sąrašas (pridedamas, jeigu pasitelkiami subtiečiai), ... l.
16. ŠALIŲ ATSTOVŲ PARAŠAI	
PIRKĖJAS	TIEKĖJAS

2026 m. d.

sutarties Nr.

1 priedas

BIURO BALDŲ TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

1. Pirkimo objektas: perkami gaminami biuro baldai, nurodyti šioje techninėje specifikacijoje (toliau – prekės) ir techninėje specifikacijoje nenurodytos, tačiau su pirkimo objektu susijusios prekės, kurių gali prireikti sutarties vykdymo metu (toliau – su pirkimo objektu susijusios prekės) (toliau bendrai prekės ir su pirkimo objektu susijusios prekės vadinamos Prekėmis), atitinkančios joje nustatytus reikalavimus, įskaitant Prekių brėžinių parengimą, pagaminimą, pristatymą, sunešimą ir surinkimą. Prekės bus perkamos pagal poreikį, pateikiant rašytinius užsakymus (elektroniniu paštu). Techninėje specifikacijoje nenurodytos, tačiau su pirkimo objektu susijusios prekės turi būti tos pačios paskirties, derėti tarpusavyje dizaino ir medžiagų atžvilgiu bei atitikti šioje techninėje specifikacijoje nustatytus kokybės ir techninius reikalavimus.

2. Bendrieji reikalavimai Prekėms (tikrinami sutarties vykdymo metu):

2.1. Visos Prekės (įskaitant jų dalis ir priedus) turi būti naujos, nenaudotos, pateikiamos su visais varžtais, lankstais bei kitais priedais ar furnitūra, reikalingais tinkamai eksploatuoti Prekes.

2.2. Tiekėjas pristato (transporto išlaidos turi būti įskaičiuotos į Prekių įkainius) Prekes į Pirkėjo nurodytą vietą Kauno mieste, jas nuneša į užsakyme nurodytą aukštą (gali būti nuo 1 a. iki 6 a.), surenka, paruošia naudoti ir perduoda Pirkėjui.

2.3. Prekės turi būti tvirtos, stabilios, ergonomiškos ir atitikti tokioms Prekėms nustatytus kokybės reikalavimus. Visos judamos ir reguliuojamos dalys sukonstruotos taip, kad naudojant netaptų laisvomis ir nesužalotų vartotojo.

2.4. Prekės turi būti montuojamos taip, kad patalpose esanti kita įranga bei kitas turtas nebūtų sugadinti, priešingu atveju Tiekėjas privalo atlyginti padarytus nuostolius.

2.5. Tiekėjas, sumontavęs Prekes, turi sutvarkyti Prekių įrengimo vietą, išvežti prekių montavimo metu susidariusias atliekas (jeigu jų susidaro). Į pasiūlymo kainą turi būti įtrauktas visų rūšių pakuočių išvežimas.

2.6. Prekių matmenys, atsižvelgiant į nurodytus planuojamų įsigyti prekių sąrašę, siekiant juos pritaikyti įrengiamoje darbo vietoje, **derinami užsakymo metu, keičiant juos leistinose ribose iki ± 100 mm.** Jei Pirkėjas užsakymo metu nurodo, kad baldus reikia pritaikyti tam tikrai erdvei, Tiekėjas ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo užsakymo gavimo dienos turi atvykti Pirkėjo nurodytu adresu Kauno mieste ir atlikti matavimus, reikalingus Prekėms tiksliai pritaikyti įrengiamoje darbo vietoje. Už atliktų matavimų teisingumą atsako Tiekėjas.

2.7. Spalvų paletėje turi būti ne mažiau kaip 25 (dvidešimt penkių) spalvų pavyzdžiai, tarp kurių turi būti: ne mažiau kaip 5 (penkios) medienos tekstūros šviesios spalvos (atspalviai: (angl.) „white“ – balta, „beige“ – rusvai gelsva, smėlio spalva, „sand“ – smėlis, „cream“ – kremas ar

pan.); ne mažiau kaip 5 (penkios) medienos tekstūros vidutinio tamsumo spalvos (atspalviai: „grey“ – pilka, „beige grey“ – smėlio pilka, „grey brown“ – pilkai ruda ar pan.); ne mažiau kaip 5 (penkios) medienos tekstūros tamsios spalvos (atspalviai: „black“ – juoda, „anthracite“ – antracitas, „graphite“ – grafitas, „black brown“ – juodai ruda, „lava grey“ – lavos pilka ar pan.); ne mažiau kaip 3 (trys) pilkos spalvos atspalviai; juoda ir balta spalvos.

2.8. Prekių kraštai (briaunos) turi būti laminuoti ABS (arba jai lygiavertės medžiagos) juosta, kurios spalva turi sutapti su Prekių plokščių spalva, kuri galutinai suderinama pateikiant užsakymą. Metalinės Prekių dalys (stalo kojos ar kt.) turi būti nudažytos miltelinio arba jam lygiaverčiu būdu.

2.9. Tiekėjas turi užtikrinti:

2.9.1. balduose naudojamos dažytos medienos plaušų plokštės (toliau – MPP) spalvų pasirinkimą, tarp kurių turi būti baldų LMDP spalvai artima spalva ir balta spalvos;

2.9.2. matomos furnitūros (stalo kojų, rankenėlių, stiklo rėmo (baldams su stiklu) ar pan.) spalvų pasirinkimą, kuriame turi būti šios matinės ar pusiau matinės spalvos: stalo kojų – juoda, pilka, balta, aliuminio; rankenėlių – juoda, balta, aliuminio; stiklo rėmo – juoda, aliuminio;

2.9.3. ne mažiau kaip 3 (trijų) metalinių rankenėlių formų pasirinkimą. Konkrečios MPP ir matomos furnitūros spalvos, konkreti rankenėlių forma suderinama pateikiant užsakymą.

2.10. Prieš gaminant Prekes, Tiekėjas privalo suderinti su Pirkėju Prekių ir jų priedų (jei jų yra) spalvą (užsakant spintas ir spinteles, gali būti nurodomos skirtingos karkaso ir durelių spalvos), rankenėlių formą ir spalvą, parengti prekių brėžinius ir juos suderinti su Pirkėju.

Prieš gaminant Prekes, Tiekėjas privalo suderinti su Pirkėju Prekių ir jų priedų (jei tokie yra) spalvas (užsakant spintas ir spinteles gali būti nurodomos skirtingos karkaso ir durelių spalvos), rankenėlių formą ir spalvą, parengti Prekių brėžinius bei ne vėliau kaip per 5 (penkias) kalendorines dienas pateikti juos Pirkėjui su atliktais būtiniais techninės specifikacijos nurodytų Prekių matmenų ar kitais tikslinimais ir suderinti.

2.11. Pagal Pirkėjo pateiktas pastabas (jei jų yra) pakoreguotus Prekių brėžinius Pirkėjui pateikti ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo Pirkėjo pastabų pateikimo dienos.

2.12. Tiekėjas privalo pristatyti rašytiniame užsakyme nurodytas Prekes į Pirkėjo nurodytą vietą Kauno mieste, jas sunešti, surinkti ir perduoti Pirkėjo nuosavybėn **per 30 (trisdešimt) darbo dienų nuo rašytinio užsakymo pateikimo dienos.**

Pirkėjui nurodžius, kad Prekės turi būti pristatytos skubiai, jos turi būti pagamintos, pristatytos, suneštos, surinktos ir perduotos Pirkėjo nuosavybėn **per 15 (penkiolika) darbo dienų** nuo rašytinio užsakymo pateikimo dienos. Pirkėjas numato, kad **skubūs užsakymai gali sudaryti iki 5 proc. visų perkamų Prekių apimties.**

Pirkėjas numato preliminariai pateikti tokių užsakymų:

- iki 150,00 Eur (su PVM) – užsakymų preliminariai planuojama pateikti apie 5 proc.;

- nuo 150,01 iki 500,00 Eur (su PVM) – užsakymų preliminariai planuojama pateikti apie 45 proc.;
- nuo 500,01 Eur iki 1 500,00 Eur (su PVM) – užsakymų preliminariai planuojama pateikti apie 40 proc.;
- nuo 1 500,01 Eur (su PVM) – tokių užsakymų preliminariai planuojama pateikti apie 10 proc.

3. Aplinkos apsaugos reikalavimai Prekėms (tikrinami sutarties vykdymo metu):

Prekės turi atitikti Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdanč žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. D1-508 „Dėl Aplinkos apsaugos kriterijų, vykdanč žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo patvirtinimo“, 2 priede nurodytus baldams taikomus minimalius aplinkos apsaugos kriterijus:

3.1. ne mažiau kaip 80 proc. balduose naudojamos medienos, medienos medžiagų ir gaminių turi būti iš miškų, sertifikuotų naudojant FSC ar PEFC miškų sertifikavimo sistemas arba lygiavertės sertifikavimo sistemas.

Atitiktį patvirtinantys dokumentai:

- a) galiojantis FSC arba PEFC, arba kitas darnaus miškų ūkio standarto sertifikatas, išduotas prekės gamintojui ar prekės gamybai naudojamų medžiagų gamintojui, arba
- b) pripažintos įstaigos arba paskelbtosios (notifikuotos) institucijos atlikto bandymo protokolas, tyrimų ataskaita ar pažyma, arba
- c) kiti lygiaverčiai įrodymai, kuriais įrodoma atitiktis taikomiems reikalavimams.

3.2. visos plastikinės dalys, kurių masė ≥ 50 g, turi būti paženklintos kaip tinkamos perdirbti pagal LST EN ISO 11469 „Bendrasis plastikinių gaminių identifikavimas ir ženklavimas“ (toliau – LST EN ISO 11469) ar lygiavertį standartą.

Atitiktį patvirtinantys dokumentai:

- a) ekologinis ženklas *Nordic Swan* arba kitas I tipo ekologinis ženklas (sertifikatas), kuris įrodytų, kad visos plastikinės dalys, kurių masė ≥ 50 g, yra paženklintos kaip tinkamos perdirbti pagal nurodytą standartą, arba
- b) pripažintos įstaigos arba paskelbtosios (notifikuotos) institucijos atlikto bandymo protokolas, tyrimų ataskaita ar pažyma, arba
- c) gamintojo techniniai dokumentai, arba
- d) saugos duomenų lapas, arba
- e) kiti lygiaverčiai įrodymai, kuriais įrodoma atitiktis taikomiems reikalavimams, arba
- f) jeigu akivaizdžiai matoma, kad baldo sudėtyje plastikinių dalių nėra, tiekėjui įrodančių dokumentų pateikti nereikia.

3.3. paviršiams dengti naudojamuose cheminiuose mišiniuose:

3.3.1. neturi būti pavojingų cheminių medžiagų, dėl kurių cheminis mišinys klasifikuojamas priskiriant bet kurią iš nurodytų pavojingumo frazę pagal Reglamentą (EB) Nr. 1272/2008: kancerogeninis (H350, H350i, H351), sukeliantis paveldimus genetinius defektus (H340, H341), toksiškas

reprodukcijai (H360D, H360F, 361f, 361d), pavojingas vandens aplinkai (H400, H410, H411), toksiškas ar labai toksiškas (H300, H301, H310, H311, H330, H331), kenkia organams (H370), veikdamas ilgą laiką pakenkia kai kuriems organams (H372);

3.3.2. neturi būti daugiau kaip 5 proc. masės lakiųjų organinių junginių (LOJ);

3.3.3. neturi būti chromo (VI) junginių;

3.3.4. formaldehido išmetamieji teršalai neturi viršyti 0,05 ppm.

Atitiktį patvirtinantys dokumentai:

a) ekologinis ženklas *European Ecolabel* arba *Nordic Swan*, arba kitas I tipo ekologinis ženklas (sertifikatas), kuris įrodytų, kad paviršiams naudojamuose cheminiuose mišiuose nėra (neviršija) reikalavime nurodytų medžiagų, arba

b) pripažintos įstaigos arba paskelbtosios (notifikuotos) institucijos bandymų protokolas, tyrimų ataskaita ar pažyma arba

c) gamintojo techniniai dokumentai, arba

d) saugos duomenų lapas, arba

e) gamintojo ar tiekėjo deklaracija (pateikiant objektyvius įrodymus), arba

f) kiti lygiaverčiai įrodymai, kuriais įrodoma atitiktis taikomiems reikalavimams.

Tiekėjas kartu su Prekių perdavimo ir priėmimo aktu privalės pateikti Pirkėjui užpildytą sutarties specialiųjų sąlygų priedą Nr. 3 ir dokumentus, įrodančius siūlomų Prekių atitiktį nurodytiems aplinkos apsaugos kriterijams. **Tiekėjui sutarties Specialiosiose sąlygose yra numatyta sankcija už šių dokumentų nepateikimą ar tik dalies dokumentų pateikimą.**

4. Techniniai reikalavimai Prekėms ir planuojamų įsigyti prekių sąrašas:

Būtina užpildyti lentelės 3 stulpelyje reikalaujamas reikšmes, nurodant konkrečius siūlomų prekių gamintojus ir prekių duomenis, charakteristikas ir kitą reikalaujamą informaciją.

Tiekėjas, vykdydamas Sutartį, privalės įgyvendinti visus Techninėje specifikacijoje ir Sutartyje nurodytus reikalavimus.

Tiekėjo siūlomų Prekių atitiktis techninėje specifikacijoje nurodytiems reikalavimams (įvertinant galutiniuose Prekių brėžiniuose nurodytus matmenis ar kt. patikslinimus) bus tikrinama Sutarties vykdymo metu, tačiau Perkančiajai organizacijai kilus įtarimų dėl siūlomų prekių atitikties techninėje specifikacijoje nurodytiems reikalavimams, Perkančioji organizacija turi teisę paprašyti Tiekėjo pateikti atitiktį įrodančius prekės gamintojo dokumentus (paaiškinimus) pasiūlymų vertinimo metu.

Jeigu Tiekėjas pats nebus siūlomų Prekių gamintoju, jis turi pateikti siūlomų Prekių gamintojo (-ų) arba jo įgalioto atstovo (tiekėjo deklaracija nėra lygiavertis dokumentas) pasirašytus (fizinio ar elektroniniu parašu) raštiškus patvirtinimus dėl Prekių atitikties lentelės 2 stulpelyje nurodytiems reikalavimams (atitikties deklaracijas ar pan., kuriose turi būti nurodytos visos siūlomų Prekių techninės charakteristikos). Pasiūlymai, kuriuose siūlomos Prekės neatitiks (bus prastesnės) techninės specifikacijos reikalavimų, bus atmetami.

Pastaba: jei iš techninėje specifikacijoje pateiktų duomenų (reikalavimų) būtų galima daryti prielaidą apie konkrečius Prekių modelius ar šaltinius, konkrečius technologinius procesus ar Prekių ženklus, patentus, tipus, standartus, sertifikatus, konkrečių kilmę ar gamybą, laikoma, kad jie yra tik orientaciniai ir tiekėjai gali siūlyti geresnių charakteristikų ir lygiavertčius (lygiavertiškumą privalo įrodyti tiekėjas).

Eil. Nr.	Prekės pavadinimas ir reikalaujamos techninės charakteristikos	Tiekėjo siūlomos prekės aprašymas (siūlomos prekės parametro konkretus aprašymas), patvirtinantis 2 stulpelyje nurodytus reikalavimus, nurodant reikalaujamas parametrų reikšmes arba galimybių patvirtinimas (jei nėra specifikacijos reikšmių) (PILDO TIEKĖJAS)
1	2	3
1.	Darbo stalas metalinėmis kojomis be stalčių bloko (matmenys – plotis (toliau – P) 1400 mm × gylis (toliau – G) 600 mm × aukštis (toliau – H) 750 mm, galutinai derinami užsakymo metu, keičiant juos leistinose ± 100 mm ribose)* <i>*Matmenys preliminarūs ir turi būti tikslinami Sutarties vykdymo metu. Atskirų vienetų matmenys gali būti skirtingi (nurodytų matmenų intervalų ribose).</i>	Gamintojas <i>(nurodyti prekės gamintoją)</i>
	1.1. Stalviršis pagamintas iš LMDP arba jai lygiavertės medžiagos, kurios storis – ne mažiau kaip 25 mm	1.1. Stalviršis pagamintas iš <i>(įrašyti konkrečią medžiagą)</i>: Medžiagos storis <i>(įrašyti konkrečią reikšmę)</i>: mm
	1.2. Stalviršis lygus, atsparus trinčiai, visos jo briaunos laminuotos ne plonesne kaip 2 mm storio ABS (arba jai lygiavertės medžiagos) juosta.	1.2. Atitinka <i>(įrašyti taip / ne)</i>: Briaunų apdailos medžiaga <i>(įrašyti konkrečią medžiagą)</i>: Briaunų apdailos medžiagos storis <i>(įrašyti konkrečią reikšmę)</i>: mm

	1.3. Postalinė erdvė tarp stalo kojų turi būti uždengta tokios pačios spalvos ir tekstūros, kaip stalviršis, ne mažiau kaip 10 mm storio LMDP, arba jai lygiavertės medžiagos skydu. Briaunos laminuotos ABS, arba jai lygiavertės medžiagos, juosta.	1.3. Atitinka (<i>įrašyti taip / ne</i>): Skydas pagamintas iš (<i>įrašyti konkrečią medžiagą</i>): Medžiagos storis (<i>įrašyti konkrečią reikšmę</i>): mm Briaunų apdailos medžiaga (<i>įrašyti konkrečią medžiagą</i>):
	1.4. Skydo, dengiančio postalinę erdvę, aukštis – ne mažiau kaip 550 mm	1.4. Aukštis (<i>įrašyti konkrečią reikšmę</i>): mm
	1.5. Stalas turi turėti ne mažiau kaip 4 kojas. Kojos cilindrinės, metalinės, ne mažesnio kaip 60 mm skersmens, su reguliuojamomis kojelėmis stalo aukščiui ir nelygumams išlyginti.	1.5. Atitinka (<i>įrašyti taip / ne</i>): Stalo kojų skaičius (<i>įrašyti konkrečią reikšmę</i>): ... vnt. Kojos skersmuo (<i>įrašyti konkrečią reikšmę</i>): mm
	1.6. Numatyta galimybė stalviršyje padaryti angą laidams nuleisti (pagal poreikį, suderinama užsakymo metu).	1.6. Atitinka (<i>įrašyti taip / ne</i>):
2.	Darbo stalas metalinėmis kojomis su 4 stalčių bloku ir lentynėle klaviatūrai (matmenys – P – 1600 mm × G – 700 mm × H – 760 mm, galutinai derinami užsakymo metu, keičiant juos leistinose ± 100 mm ribose) <i>*Matmenys preliminarūs ir turi būti tikslinami Sutarties vykdymo metu. Atskirų vienetų matmenys gali būti skirtingi (nurodytų matmenų intervalų ribose).</i>	Gamintojas (nurodyti prekės gamintoją)
	2.1. Stalviršis pagamintas iš LMDP arba jai lygiavertės medžiagos, kurios storis – ne mažiau kaip 25 mm	2.1. Pagamintas iš (<i>įrašyti konkrečią medžiagą</i>): Medžiagos storis (<i>įrašyti konkrečią reikšmę</i>): mm
	2.2. Stalviršis lygus, atsparus trinčiai, visos briaunos laminuotos ne plonesne kaip 2 mm storio ABS arba jai lygiavertės medžiagos juosta.	2.2. Atitinka (<i>įrašyti taip / ne</i>): Briaunų apdailos medžiaga (<i>įrašyti konkrečią medžiagą</i>):

		Briaunų apdailos medžiagos storis (<i>įrašyti konkrečią reikšmę</i>): mm
2.3. Postalinė erdvė tarp stalo kojų turi būti uždengta tokios pačios spalvos ir tekstūros, kaip stalviršis, ne mažiau kaip 10 mm storio LMDP, arba jai lygiavertės medžiagos skydu. Jos briaunos laminuotos ABS, arba jai lygiavertės medžiagos, juosta.	2.3. Atitinka (<i>įrašyti taip / ne</i>): Skydas pagamintas iš (<i>įrašyti konkrečią medžiagą</i>): Medžiagos storis (<i>įrašyti konkrečią reikšmę</i>): mm Briaunų apdailos medžiaga (<i>įrašyti konkrečią medžiagą</i>):	
2.4. Skydo, dengiančio postalinę erdvę, aukštis – ne mažiau kaip 600 mm	2.4. Aukštis (<i>įrašyti konkrečią reikšmę</i>): mm	
2.5. Stalas turi turėti ne mažiau kaip 2 kojas. Kojos cilindrinės, metalinės, su reguliuojamomis kojelėmis stalo aukščiui ir nelygumams išlyginti. Kojų skersmuo – ne mažiau kaip 60 mm	2.5. Stalo kojų skaičius (<i>įrašyti konkrečią reikšmę</i>): vnt. Atitinka (<i>įrašyti taip / ne</i>): Kojos skersmuo (<i>įrašyti konkrečią reikšmę</i>): mm	
2.6. Vienas stalo kraštas tvirtinamas ant 4 stalčių bloko, kurio matmenys: P – 500 mm, G – 700 mm, H – iki stalviršio apatinės briaunos	2.6. Atitinka (<i>įrašyti taip / ne</i>):	
2.7. Stalčiai pagaminti iš tokios pačios kaip stalas spalvos LMDP arba jai lygiavertės medžiagos, kurios storis – ne mažiau kaip 18 mm. Stalčių priekių vertikalūs kraštai užapvalinti, o horizontalūs kraštai dengti ne plonesne kaip 2 mm storio ABS arba jai lygiavertės medžiagos juosta. Stalčių šonai gali būti metaliniai.	2.7 Atitinka (<i>įrašyti taip / ne</i>): Stalčiai pagaminti iš (<i>įrašyti konkrečią medžiagą</i>): Medžiagos storis (<i>įrašyti konkrečią reikšmę</i>): mm Kraštų apdailos medžiaga (<i>įrašyti konkrečią medžiagą</i>): Kraštų apdailos medžiagos storis (<i>įrašyti konkrečią reikšmę</i>): mm	

	2.8. Stalčių bloko nugarėlė pagaminta iš tokios pat spalvos ir tekstūros kaip stalviršis LMDP arba jai lygiavertės medžiagos, kurios storis – ne mažiau kaip 10 mm. Stalčių dugnas pagamintas iš MPP arba jai lygiavertės medžiagos, kurios storis – ne mažiau kaip 3,2 mm	2.8. Atitinka (<i>įrašyti taip / ne</i>): Stalčių bloko nugarėlė pagaminta iš (<i>įrašyti konkrečią medžiagą</i>): Medžiagos storis (<i>įrašyti konkrečią reikšmę</i>): mm Stalčių dugnas pagamintas iš (<i>įrašyti konkrečią medžiagą</i>): Medžiagos storis (<i>įrašyti konkrečią reikšmę</i>): mm
	2.9. Stalčių vidinis aukštis 80–120 mm, jų kreipiančiosios – visiško ištraukimo metalinės guolinės.	2.9. Atitinka (<i>įrašyti taip / ne</i>):
	2.10. Lentynėlė klaviatūrai pagaminta iš tokios pat spalvos kaip stalas LMDP arba jai lygiavertės medžiagos, kurios storis – ne mažiau kaip 18 mm. Briaunos laminuotos ne mažiau kaip 0,4 mm storio ABS, arba jai lygiavertės medžiagos, juosta. Lentynėlė prie stalviršio tvirtinama metalinėmis guolinėmis visiško ištraukimo kreipiančiosiomis.	2.10. Atitinka (<i>įrašyti taip / ne</i>): Lentynėlė klaviatūrai pagaminta iš (<i>įrašyti konkrečią medžiagą</i>): Medžiagos storis (<i>įrašyti konkrečią reikšmę</i>): mm Briaunų apdailos medžiaga (<i>įrašyti konkrečią medžiagą</i>): Briaunų apdailos medžiagos storis (<i>įrašyti konkrečią reikšmę</i>): mm
	2.11. Numatyta galimybė stalviršyje padaryti angą laidams nuleisti (pagal poreikį, suderinama užsakymo metu).	2.11. Atitinka (<i>įrašyti taip / ne</i>):
3.	Posėdžių stalas metalinėmis kojomis (matmenys – P – 2200 mm × G – 1000 mm × H – 760 mm, galutinai derinami užsakymo metu, keičiant juos leistinose ± 100 mm ribose) <i>*Matmenys preliminarūs ir turi būti tikslinami Sutarties vykdymo metu. Atskirų vienetų matmenys gali būti skirtingi (nurodytų matmenų intervalų)</i>	Gamintojas (<i>nurodyti prekės gamintoją</i>)

	<i>ribose).</i>	
	3.1. Stalviršis pagamintas iš lygaus paviršiaus LMDP, arba jai lygiavertės medžiagos, kurios storis – ne mažiau kaip 25 mm	3.1. Pagamintas iš (<i>įrašyti konkrečių medžiagų</i>): Medžiagos storis (<i>įrašyti konkrečių reikšmę</i>): mm
	3.2. Stalviršis lygus, atsparus trinčiai, visos briaunos užapvalintos ir laminuotos ne plonesne kaip 2 mm storio ABS, arba jai lygiavertės medžiagos, juosta	3.2. Atitinka (<i>įrašyti taip / ne</i>): Briaunų apdailos medžiaga (<i>įrašyti konkrečių medžiagų</i>): Briaunų apdailos medžiagos storis (<i>įrašyti konkrečių reikšmę</i>): mm
	3.3. Stalas turi turėti ne mažiau kaip 4 kojas. Kojos cilindrinės, metalinės, su reguliuojamomis kojėlėmis stalo aukščiui ir nelygumams išlyginti. Kojų skersmuo – ne mažiau kaip 60 mm	3.3. Stalo kojų skaičius (<i>įrašyti konkrečių reikšmę</i>): vnt. Atitinka (<i>įrašyti taip / ne</i>): Kojos skersmuo (<i>įrašyti konkrečių reikšmę</i>): mm
	3.4. Stalas per visą ilgį postalinėje erdvėje sutvirtintas papildoma skersine plokšte, ne platesne kaip 250 mm arba metaliniu profiliu.	3.4. Stalas sutvirtintas (<i>įrašyti konkrečių reikšmę</i>): Jeigu stalas per visą ilgį postalinėje erdvėje sutvirtintas papildoma skersine plokšte ar metaliniu profiliu, nurodyti jos plotį (<i>įrašyti konkrečių reikšmę</i>): mm
	3.5. Numatyta galimybė stalviršyje padaryti uždengiamas angas laidams nuleisti (pagal poreikį, suderinama užsakymo metu).	3.5. Atitinka (<i>įrašyti taip / ne</i>):
4.	Posėdžių stalas metalinėmis kojomis, viena pusė – ovalo formos (matmenys: P 1800 mm × G 1000 mm × H 760 mm, galutinai derinami užsakymo metu, keičiant juos leistinose ± 100 mm ribose) <i>*Matmenys preliminarūs ir turi būti tikslinami Sutarties vykdymo metu.</i>	Gamintojas (<i>nurodyti prekės gamintoją</i>)

	Atskirų vienetų matmenys gali būti skirtingi (nurodytų matmenų intervalų ribose).	
	4.1. Stalviršis pagamintas iš lygaus paviršiaus LMDP, arba jai lygiavertės medžiagos, kurios storis – ne mažiau kaip 25 mm	4.1. Pagamintas iš (įrašyti konkrečių medžiagų): Medžiagos storis (įrašyti konkrečių reikšmę): mm
	4.2. Stalviršis lygus, atsparus trinčiai, visos briaunos užapvalintos ir laminuotos ne plonesne kaip 2 mm storio ABS, arba jai lygiavertės medžiagos, juosta	4.2. Atitinka (įrašyti taip / ne): Briaunų apdailos medžiaga (įrašyti konkrečių medžiagų): Briaunų apdailos medžiagos storis (įrašyti konkrečių reikšmę): mm
	4.3. Stalas turi turėti ne mažiau kaip 4 kojas. Kojos cilindrinės, metalinės, ne mažesnės kaip 60 mm skersmens, su reguliuojamomis kojėlėmis stalo aukščiui ir nelygumams išlyginti.	4.3. Atitinka (įrašyti taip / ne): Stalo kojų skaičius (įrašyti konkrečių reikšmę): vnt. Kojos skersmuo (įrašyti konkrečių reikšmę): mm
	4.4. Stalas per visą ilgį postalinėje erdvėje sutvirtintas papildoma skersine plokšte, ne platesne kaip 250 mm arba metaliniu profiliu.	4.4. Stalas sutvirtintas (įrašyti konkrečių reikšmę): Jeigu stalas per visą ilgį postalinėje erdvėje sutvirtintas papildoma skersine plokšte (metaliniu profiliu), nurodyti jos plotį (įrašyti konkrečių reikšmę): mm
	4.5. Numatyta galimybė stalviršyje padaryti uždengiamas angas laidams nuleisti (pagal poreikį, suderinama užsakymo metu).	4.5. Atitinka (įrašyti taip / ne):
5.	Posėdžių stalas medinėmis kojomis, ovalo formos, sukomplektuotas iš 4 atskirų modulių (Viso stalo matmenys: P 2400 mm × G 1200 mm × H 760 mm, galutinai derinami užsakymo metu, keičiant juos leistinose ± 100 mm ribose).	Gamintojas (nurodyti prekės gamintoją)

	<i>*Matmenys preliminarūs ir turi būti tikslinami Sutarties vykdymo metu. Atskirų vienetų matmenys gali būti skirtingi (nurodytų matmenų intervalų ribose).</i>	
	5.1. Kraštiniai moduliai (2 vnt.) – pusapvaliai, vidiniai (2 vnt.) – stačiakampiai (modulių matmenys – pagal bendrą salo dydį, derinami užsakymo metu).	5.1. Atitinka (įrašyti taip / ne):
	5.2. Visų modulių stalviršiai pagaminti iš LMDP arba jai lygiavertės medžiagos, ne plonesnės kaip 25 mm.	5.2. Pagaminta iš (įrašyti konkrečią medžiagą): Medžiagos storis (įrašyti konkrečią reikšmę): mm
	5.3. Stalviršis lygus, atsparus trinčiai, visos briaunos užapvalintos ir laminuotos ne plonesne kaip 2 mm storio ABS, arba jai lygiavertės medžiagos, juosta	5.3. Atitinka (įrašyti taip / ne): Briaunų apdailos medžiaga (įrašyti konkrečią medžiagą): Briaunų apdailos medžiagos storis (įrašyti konkrečią reikšmę): mm
	5.4. Kiekvieno stalo modulio kojos (ne mažiau kaip 4 vnt.) medinės, tekintos, į apačią siaurėjančios.	5.4. Kojų skaičius (įrašyti konkrečią reikšmę): vnt. Atitinka (įrašyti taip / ne):
6.	Posėdžių stalas metalinėmis kojomis, viena pusė – ovalo formos (matmenys: P 2200 mm × G 1000 mm × H 760 mm, galutinai derinami užsakymo metu, keičiant juos leistinose ± 100 mm ribose) <i>*Matmenys preliminarūs ir turi būti tikslinami Sutarties vykdymo metu. Atskirų vienetų matmenys gali būti skirtingi (nurodytų matmenų intervalų ribose).</i>	Gamintojas (nurodyti prekės gamintoją)
	6.1. Stalviršis pagamintas iš lygaus paviršiaus LMDP, arba jai lygiavertės medžiagos, kurios storis – ne mažiau kaip 25 mm	6.1. Pagamintas iš (įrašyti konkrečią medžiagą): Medžiagos storis (įrašyti konkrečią reikšmę): mm

6.2. Stalviršis lygus, atsparus trinčiai, visos briaunos užapvalintos ir laminuotos ne plonesne kaip 2 mm storio ABS, arba jai lygiavertės medžiagos, juosta	6.2. Atitinka (<i>įrašyti taip / ne</i>): Briaunų apdailos medžiaga (<i>įrašyti konkrečią medžiagą</i>): Briaunų apdailos medžiagos storis (<i>įrašyti konkrečią reikšmę</i>): mm
6.3. Stalas turi turėti ne mažiau kaip 4 kojas. Kojos cilindrinės, metalinės, ne mažesnės kaip 60 mm skersmens, su reguliuojamomis kojėlėmis stalo aukščiui ir nelygumams išlyginti.	6.3. Atitinka (<i>įrašyti taip / ne</i>): Stalo kojų skaičius (<i>įrašyti konkrečią reikšmę</i>): vnt. Kojos skersmuo (<i>įrašyti konkrečią reikšmę</i>): mm
6.4. Stalas per visą ilgį postalinėje erdvėje sutvirtintas papildoma skersine plokšte, ne platesne kaip 250 mm arba metaliniu profiliu.	6.4. Stalas sutvirtintas (<i>įrašyti konkrečią reikšmę</i>): Jeigu stalas per visą ilgį postalinėje erdvėje sutvirtintas papildoma skersine plokšte, nurodyti jos plotį (<i>įrašyti konkrečią reikšmę</i>): mm
6.5. Numatyta galimybė stalviršyje padaryti uždengiamas angas laidams nuleisti (pagal poreikį, suderinama užsakymo metu).	6.5. Atitinka (<i>įrašyti taip / ne</i>):
7. Darbo stalas su elektra reguliuojamomis kojomis (matmenys – P – ne mažiau kaip 1200 mm × G 700 mm. Aukščio ribos: ne mažiau kaip 700 mm, bet ne daugiau kaip 1170 mm, galutinai derinami užsakymo metu, keičiant juos leistinose ± 100 mm ribose) <i>*Matmenys preliminarūs ir turi būti tikslinami Sutarties vykdymo metu. Atskirų vienetų matmenys gali būti skirtingi (nurodytų matmenų intervalų ribose).</i>	Gamintojas (<i>nurodyti prekės gamintoją</i>)
7.1. Stalviršis pagamintas iš lygaus paviršiaus, atsparios trinčiai LMDP arba jai lygiavertės medžiagos, kurios storis – ne mažiau kaip 22 mm.	7.1. Atitinka (<i>įrašyti taip / ne</i>): Pagaminta iš (<i>įrašyti konkrečią medžiagą</i>):

		Medžiagos storis (<i>įrašyti konkrečią reikšmę</i>): mm
	7.2. Stalo rėmas T formos, pagamintas iš metalo, kojų aukštis reguliuojamas (elektrinis valdymas).	7.2. Atitinka (<i>įrašyti taip / ne</i>): Stalo rėmas pagamintas iš (<i>įrašyti konkrečią medžiagą ir dažymo būdą</i>):
8.	Mobilus 4 stalčių blokas su ratukais (matmenys: <u>P 450 mm, G 500 mm, H 700 mm</u> , galutinai derinami užsakymo metu, keičiant juos leistinose ± 100 mm ribose) <i>*Matmenys preliminarūs ir turi būti tikslinami Sutarties vykdymo metu. Atskirų vienetų matmenys gali būti skirtingi (nurodytų matmenų intervalų ribose).</i>	Gamintojas (<i>nurodyti prekės gamintoją</i>)
	8.1. Visas karkasas ir stalčiai pagaminti iš ne plonesnės kaip 18 mm, atsparios trinčiai LMDP arba jai lygiavertės medžiagos	8.1. Karkasas ir stalčiai pagaminti iš (<i>įrašyti konkrečią medžiagą</i>): Medžiagos storis (<i>įrašyti konkrečią reikšmę</i>): mm
	8.2. Karkaso viršaus ir stalčių priekių kraštai užapvalinti, dengti ne plonesne kaip 1,5 mm ABS, arba jai lygiavertės medžiagos, juosta.	8.2. Atitinka (<i>įrašyti taip / ne</i>): Kraštai padengti (<i>įrašyti konkrečią medžiagą</i>): Medžiagos storis (<i>įrašyti konkrečią reikšmę</i>): mm
	8.3. Stalčių dugnas pagamintas iš dažytos MPP arba jai lygiavertės medžiagos, kurios storis – ne mažiau kaip 3,2 mm	8.3. Stalčių dugnas pagamintas iš (<i>įrašyti konkrečią medžiagą</i>): Medžiagos storis (<i>įrašyti konkrečią reikšmę</i>): mm
	8.4. Stalčių vidinis aukštis 80–120 mm, jų kreipiančiosios – visiško ištraukimo metalinės guolinės	8.4. Atitinka (<i>įrašyti taip / ne</i>):

	8.5. Ratukai gumuoti, netepantys grindų, ne mažesnio kaip 50 mm skersmens, juodos arba tamsiai pilkos spalvos	8.5. Atitinka (įrašyti taip / ne): Ratukų skersmuo (įrašyti konkrečią reikšmę): mm Ratukų spalva (įrašyti konkrečią spalvą):
	8.6. Stalčių rankenėlės – metalinės	8.6. Atitinka (įrašyti taip / ne):
9.	Mobilus 4 stalčių blokas be ratukų (matmenys: P 450 mm, G 600 mm, H 700 mm, (galutinai derinami užsakymo metu, keičiant juos leistinose ± 100 mm ribose) <i>*Matmenys preliminarūs ir turi būti tikslinami Sutarties vykdymo metu. Atskirų vienetų matmenys gali būti skirtingi (nurodytų matmenų intervalų ribose).</i>	Gamintojas (nurodyti prekės gamintoją)
	9.1. Visas karkasas ir stalčiai pagaminti iš atsparios trinčiai LMDP arba jai lygiavertės medžiagos, kurios storis – ne mažiau kaip 18 mm	9.1. Pagaminti iš (įrašyti konkrečią medžiagą): Medžiagos storis (įrašyti konkrečią reikšmę): mm
	9.2. Karkaso viršaus ir stalčių priekių kraštai užapvalinti, dengti ne plonesne kaip 1,5 mm ABS arba jai lygiavertės medžiagos juosta.	9.2. Atitinka (įrašyti taip / ne): Kraštų medžiaga (įrašyti konkrečią medžiagą): Medžiagos storis (įrašyti konkrečią reikšmę): mm
	9.3. Stalčių dugnas pagamintas iš ne mažiau kaip 3,2 mm storio dažytos MPP arba jai lygiavertės medžiagos	9.3. Pagamintas iš (įrašyti konkrečią medžiagą): Medžiagos storis (įrašyti konkrečią reikšmę): mm
	9.4. Stalčių vidinis aukštis 80–120 mm, jų kreipiančiosios – visiško ištraukimo metalinės guolinės.	9.4. Atitinka (įrašyti taip / ne):
	9.5. Stalčių rankenėlės – metalinės.	9.5. Atitinka (įrašyti taip / ne):
10.	Komoda su dvejomis durelėmis (be užrakto) (matmenys: P – 800 mm, G – 500 mm, H – 800 mm, galutinai derinami užsakymo metu, keičiant juos leistinose ± 100 mm ribose)	Gamintojas (nurodyti prekės gamintoją)

	<i>*Matmenys preliminarūs ir turi būti tikslinami Sutarties vykdymo metu. Atskirų vienetų matmenys gali būti skirtingi (nurodytų matmenų intervalų ribose).</i>	
	10.1. Komodos karkasas, lentyna, cokolinė dalis pagaminti iš atsparios trinčiai LMDP, arba jai lygiavertės medžiagos, kurios storis – ne mažiau kaip 18 mm	10.1. Pagaminti iš (įrašyti konkrečią medžiagą): Medžiagos storis (įrašyti konkrečią reikšmę): mm
	10.2. Visos briaunos laminuotos ne plonesne kaip 1,5 mm storio ABS, arba jai lygiavertės medžiagos, juosta	10.2. Briaunų apdailos medžiaga (įrašyti konkrečią medžiagą): Briaunų apdailos medžiagos storis (įrašyti konkrečią reikšmę): mm
	10.3. Cokolinės dalies aukštis 80 mm (± 10 mm), ji turi turėti išsukamas kojeles grindų nelygumams išlyginti.	10.3. Atitinka (įrašyti taip / ne):
	10.4. Lentynos montuojamos viena nuo kitos ne mažesniu kaip 330 mm atstumu. Lentynos turi išlaikyti ne mažesnę kaip 20 kg apkrovą.	10.4. Atitinka (įrašyti taip / ne): Išlaikoma apkrova (įrašyti konkrečią reikšmę): kg
	10.5. Turi būti galimybė keisti tarpus tarp lentynų	10.5. Atitinka (įrašyti taip / ne):
	10.6. Lentynų laikikliai pagaminti iš metalo, lengvai perkeliama	10.6. Atitinka (įrašyti taip / ne):
	10.7. Komodos nugarėlė pagaminta iš dažytos MPP arba jai lygiavertės medžiagos, kurios storis – ne mažiau kaip 3,2 mm	10.7. Pagaminta iš (įrašyti konkrečią medžiagą): Medžiagos storis (įrašyti konkrečią reikšmę): mm
11.	Komoda su dvejomis durelėmis (su užraktu) (matmenys: P – 800 mm, G – 500 mm, H – 800 mm, galutinai derinami užsakymo metu, keičiant juos leistinose ± 100 mm ribose) <i>*Matmenys preliminarūs ir turi būti tikslinami Sutarties vykdymo metu. Atskirų vienetų matmenys gali būti skirtingi (nurodytų matmenų intervalų ribose).</i>	Gamintojas (nurodyti prekės gamintoją)
	11.1. Komodos karkasas, lentyna, cokolinė dalis pagaminti iš atsparios trinčiai LMDP, arba jai lygiavertės medžiagos, kurios storis – ne mažiau	11.1. Pagaminti iš (įrašyti konkrečią medžiagą): Medžiagos storis (įrašyti konkrečią reikšmę): mm

	kaip 18 mm	
	11.2. Visos briaunos laminuotos ne plonesne kaip 1,5 mm storio ABS, arba jai lygiavertės medžiagos juosta	11.2. Briaunų apdailos medžiaga (<i>įrašyti konkrečią medžiagą</i>): Briaunų apdailos medžiagos storis (<i>įrašyti konkrečią reikšmę</i>): mm
	11.3. Cokolinės dalies aukštis 80 mm (± 10 mm), ji turi turėti išsukamas kojeles grindų nelygumams išlyginti.	11.3. Atitinka (<i>įrašyti taip / ne</i>):
	11.4. Lentynos montuojamos viena nuo kitos ne mažesniu kaip 330 mm atstumu. Lentynos turi išlaikyti ne mažesnę kaip 20 kg apkrovą.	11.4. Atitinka (<i>įrašyti taip / ne</i>): Išlaikoma apkrova (<i>įrašyti konkrečią reikšmę</i>): kg
	11.5. Turi būti galimybė keisti tarpus tarp lentynų	11.5. Atitinka (<i>įrašyti taip / ne</i>):
	11.6. Lentynų laikikliai pagaminti iš metalo, lengvai perkeliama	11.6. Atitinka (<i>įrašyti taip / ne</i>):
	11.7. Komodos nugarėlė pagaminta iš dažytos MPP arba jai lygiavertės medžiagos, kurios storis – ne mažiau kaip 3,2 mm	11.7. Pagaminta iš (<i>įrašyti konkrečią medžiagą</i>): Medžiagos storis (<i>įrašyti konkrečią reikšmę</i>): mm
	11.8. Rakinti numatyta metalinė baldinė spynelė, komplektuojama kartu su ne mažiau nei dviem rakteliais. Spynelės skersmuo – ne mažiau kaip 18 mm.	11.8. Atitinka (<i>įrašyti taip / ne</i>): Raktų skaičius (<i>įrašyti konkrečią reikšmę</i>): vnt. Spynelės skersmuo (<i>įrašyti konkrečią reikšmę</i>): mm
12.	Komoda su trimis dūrelėmis (be užrakto) (matmenys: P – 1350 mm, G – 500 mm, H – 950 mm, galutinai derinami užsakymo metu, keičiant juos leistinose ± 100 mm ribose) <i>*Matmenys preliminarūs ir turi būti tikslinami Sutarties vykdymo metu. Atskirų vienetų matmenys gali būti skirtingi (nurodytų matmenų intervalų ribose).</i>	Gamintojas (<i>nurodyti prekės gamintoją</i>)
	12.1. Komodos karkasas, dūrelės, lentynos, cokolinė dalis pagaminti iš atsparios trinčiai LMDP arba jai lygiavertės medžiagos, kurios storis – ne mažiau kaip 18 mm.	12.1. Pagaminti iš (<i>įrašyti konkrečią medžiagą</i>): Medžiagos storis (<i>įrašyti konkrečią reikšmę</i>): mm
	12.2. Visos briaunos laminuotos ne plonesne kaip 1,5 mm storio ABS, arba jai lygiavertės medžiagos, juosta	12.2. Briaunų apdailos medžiaga (<i>įrašyti konkrečią medžiagą</i>):

		Briaunų apdailos medžiagos storis (<i>įrašyti konkrečią reikšmę</i>): mm
	12.3. Durelių rankenėlės – metalinės	12.3. Atitinka (<i>įrašyti taip / ne</i>):
	12.4. Cokolinės dalies aukštis 80 mm (± 10 mm), ji turi turėti išsukamas kojeles grindų nelygumams išlyginti	12.4. Atitinka (<i>įrašyti taip / ne</i>):
	12.5. Lentynos turi išlaikyti ne mažesnę kaip 20 kg apkrovą	12.5. Išlaikoma apkrova (<i>įrašyti konkrečią reikšmę</i>): kg
	12.6. Komodos nugarėlė pagaminta iš dažytos MPP arba jai lygiavertės medžiagos, kurios storis – ne mažiau kaip 3,2 mm	12.6. Pagaminta iš (<i>įrašyti konkrečią medžiagą</i>): Medžiagos storis (<i>įrašyti konkrečią reikšmę</i>): mm
	12.7. ABS, arba jai lygiavertės medžiagos, juostos, MPP, arba jai lygiavertės medžiagos, spalva turi sutapti su LMDP, arba jai lygiavertės medžiagos, spalva, kuri galutinai suderinama pateikiant užsakymą	12.7. Atitinka (<i>įrašyti taip / ne</i>):
13.	Komoda su trimis durelėmis (su užraktu) (matmenys: P – 1350 mm, G – 500 mm, H – 950 mm, galutinai derinami užsakymo metu, keičiant juos leistinose ± 100 mm ribose) <i>*Matmenys preliminarūs ir turi būti tikslinami Sutarties vykdymo metu. Atskirų vienetų matmenys gali būti skirtingi (nurodytų matmenų intervalų ribose).</i>	Gamintojas (<i>nurodyti prekės gamintoją</i>)
	13.1. Komodos karkasas, durelės, lentynos, cokolinė dalis pagaminti iš atsparios trinčiai LMDP arba jai lygiavertės medžiagos, kurios storis – ne mažiau kaip 18 mm.	13.1. Pagaminti iš (<i>įrašyti konkrečią medžiagą</i>): Medžiagos storis (<i>įrašyti konkrečią reikšmę</i>): mm
	13.2. Visos briaunos laminuotos ne plonesne kaip 1,5 mm storio ABS, arba jai lygiavertės medžiagos, juosta	13.2. Briaunų apdailos medžiaga (<i>įrašyti konkrečią medžiagą</i>): Briaunų apdailos medžiagos storis (<i>įrašyti konkrečią reikšmę</i>): mm
	13.3. Durelių rankenėlės – metalinės	13.3. Atitinka (<i>įrašyti taip / ne</i>):
	13.4. Cokolinės dalies aukštis 80 mm (± 10 mm), ji turi turėti išsukamas kojeles grindų nelygumams išlyginti	13.4. Atitinka (<i>įrašyti taip / ne</i>):

	13.5. Lentynos turi išlaikyti ne mažesnę kaip 20 kg apkrovą	13.5. Išlaikoma apkrova (<i>įrašyti konkrečią reikšmę</i>): kg
	13.6. Komodos nugarėlė pagaminta iš dažytos MPP arba jai lygiavertės medžiagos, kurios storis – ne mažiau kaip 3,2 mm	13.6. Pagaminta iš (<i>įrašyti konkrečią medžiagą</i>): Medžiagos storis (<i>įrašyti konkrečią reikšmę</i>): mm
	13.7. Rakinti numatyta metalinė, baldinė spynelė, komplektuojama kartu su ne mažiau nei dviem rakteliais. Spynelės skersmuo – ne mažesnis kaip 18 mm.	13.7. Atitinka (<i>įrašyti taip / ne</i>): Raktų skaičius (<i>įrašyti konkrečią reikšmę</i>): vnt. Spynelės skersmuo (<i>įrašyti konkrečią reikšmę</i>): mm
14.	Dokumentų spinta su vienomis durimis (be užrakto) (matmenys: <u>P – 600 mm, G – 400 mm, H – 2000 mm</u> , galutinai derinami užsakymo metu, keičiant juos leistinose ± 100 mm ribose) <i>*Matmenys preliminarūs ir turi būti tikslinami Sutarties vykdymo metu. Atskirų vienetų matmenys gali būti skirtingi (nurodytų matmenų intervalų ribose).</i>	Gamintojas (<i>nurodyti prekės gamintoją</i>)
	14.1. Spintos karkasas, durys, lentynos (ne mažiau kaip 4 vnt.), cokolinė dalis pagaminti iš atsparios trinčiai LMDP arba jai lygiavertės medžiagos, kurios storis – ne mažiau kaip 18 mm	14.1. Pagaminti iš (<i>įrašyti konkrečią medžiagą</i>): Medžiagos storis (<i>įrašyti konkrečią reikšmę</i>): mm Lentynų skaičius (<i>įrašyti konkrečią reikšmę</i>): vnt.
	14.2. Visos briaunos laminuotos ne plonesne kaip 1,5 mm storio ABS, arba jai lygiavertės medžiagos, juosta	14.2. Briaunų apdailos medžiaga (<i>įrašyti konkrečią medžiagą</i>): Briaunų apdailos medžiagos storis (<i>įrašyti konkrečią reikšmę</i>): mm
	14.3. Cokolinės dalies aukštis 80 mm (± 10 mm), ji turi turėti išsukamas kojeles grindų nelygumams išlyginti	14.3. Atitinka (<i>įrašyti taip / ne</i>):

14.4. Lentynos montuojamos viena nuo kitos ne mažesniu kaip 330 mm atstumu	14.4. Atitinka (<i>įrašyti taip / ne</i>):
14.5. Lentynos turi išlaikyti ne mažesnę kaip 20 kg apkrovą	14.5. Išlaikoma apkrova (<i>įrašyti konkrečią reikšmę</i>): kg
14.6. Turi būti galimybė keisti tarpus tarp lentynų	14.6. Atitinka (<i>įrašyti taip / ne</i>):
14.7. Laikikliai lentynoms pagaminti iš metalo, lengvai perkeliama	14.7. Atitinka (<i>įrašyti taip / ne</i>):
14.8. Spintos nugarėlė pagaminta iš dažytos MPP arba jai lygiavertės medžiagos, kurios storis – ne mažiau kaip 3,2 mm	14.8. Pagaminta iš (<i>įrašyti konkrečią medžiagą</i>): Medžiagos storis (<i>įrašyti konkrečią reikšmę</i>): mm
14.9. Spintos durys su rankenėlėmis	14.9. Atitinka (<i>įrašyti taip / ne</i>):
14.10. Spinta turi būti stabili, stovėti nepritvirtinta prie sienos	14.10. Atitinka (<i>įrašyti taip / ne</i>):
15. Dokumentų spinta su dvejomis durimis (be užrakto) (matmenys: <u>P – 800 mm</u> , <u>G – 400 mm</u> , <u>H – 2000 mm</u> , galutinai derinami užsakymo metu, keičiant juos leistinose ± 100 mm ribose) <i>*Matmenys preliminarūs ir turi būti tikslinami Sutarties vykdymo metu.</i> <i>Atskirų vienetų matmenys gali būti skirtingi (nurodytų matmenų intervalų ribose).</i>	Gamintojas (<i>nurodyti prekės gamintoją</i>)
15.1. Spintos karkasas, durys, lentynos (ne mažiau kaip 4 vnt.), cokolinė dalis pagaminti iš atsparios trinčiai LMDP arba jai lygiavertės medžiagos, kurios storis – ne mažiau kaip 18 mm	15.1. Pagaminti iš (<i>įrašyti konkrečią medžiagą</i>): Medžiagos storis (<i>įrašyti konkrečią reikšmę</i>): mm Lentynų skaičius (<i>įrašyti konkrečią reikšmę</i>): vnt.
15.2. Visos briaunos laminuotos ne plonesne kaip 1,5 mm storio ABS, arba jai lygiavertės medžiagos juosta	15.2. Briaunų apdailos medžiaga (<i>įrašyti konkrečią medžiagą</i>): Briaunų apdailos medžiagos storis (<i>įrašyti konkrečią</i>

		<i>reikšmę</i>): mm
	15.3. Cokolinės dalies aukštis 80 mm (± 10 mm), ji turi turėti išsukamas kojeles grindų nelygumams išlyginti	15.3. Atitinka (<i>įrašyti taip / ne</i>):
	15.4. Lentynos montuojamos viena nuo kitos ne mažesniu kaip 330 mm atstumu	15.4. Atitinka (<i>įrašyti taip / ne</i>):
	15.5. Lentynos turi išlaikyti ne mažesnę kaip 20 kg apkrovą	15.5. Išlaikoma apkrova (<i>įrašyti konkrečią reikšmę</i>): kg
	15.6. Turi būti galimybė keisti tarpus tarp lentynų. Laikikliai lentynoms pagaminti iš metalo, lengvai perkeliama.	15.6. Atitinka (<i>įrašyti taip / ne</i>):
	15.7. Spintos nugarėlė pagaminta iš dažytos MPP arba jai lygiavertės medžiagos, kurios storis – ne mažiau kaip 3,2 mm	15.7. Pagaminta iš (<i>įrašyti konkrečią medžiagą</i>): Medžiagos storis (<i>įrašyti konkrečią reikšmę</i>): mm
	15.8. Spintos durys su rankenėlėmis	15.8. Atitinka (<i>įrašyti taip / ne</i>):
	15.9. Spinta turi būti stabili, stovėti nepritvirtinta prie sienos	15.9. Atitinka (<i>įrašyti taip / ne</i>):
16.	Dokumentų spinta su dvejomis durimis ir antresolėmis (be užrakto) (matmenys: P – 800 mm, G – 400 mm, H – 3000 mm, galutinai derinami užsakymo metu, keičiant juos leistinose ± 100 mm ribose) <i>*Matmenys preliminarūs ir turi būti tikslinami Sutarties vykdymo metu. Atskirų vienetų matmenys gali būti skirtingi (nurodytų matmenų intervalų ribose).</i>	Gamintojas (<i>nurodyti prekės gamintoją</i>)
	16.1. Spintos karkasas, durys, antresolės, lentynos (ne mažiau kaip 4 vnt.), cokolinė dalis pagaminti iš atsparios trinciai LMDP arba jai lygiavertės medžiagos, kurios storis – ne mažiau kaip 18 mm	16.1. Pagaminti iš (<i>įrašyti konkrečią medžiagą</i>): Medžiagos storis (<i>įrašyti konkrečią reikšmę</i>):

		 mm Lentynų skaičius (<i>įrašyti konkrečią reikšmę</i>): vnt.
	16.2. Visos briaunos laminuotos ne plonesne kaip 1,5 mm storio ABS, arba jai lygiavertės medžiagos, juosta	16.2. Briaunų apdailos medžiaga (<i>įrašyti konkrečią medžiagą</i>): Briaunų apdailos medžiagos storis (<i>įrašyti konkrečią reikšmę</i>): mm
	16.3. Cokolinės dalies aukštis 80 mm (± 10 mm), ji turi turėti išsukamas kojeles grindų nelygumams išlyginti	16.3. Atitinka (<i>įrašyti taip / ne</i>):
	16.4. Pagrindinės spintos aukštis – 2000 mm, antresolės aukštis – 1000 mm	16.4. Atitinka (<i>įrašyti taip / ne</i>):
	16.5. Lentynos montuojamos viena nuo kitos ne mažesniu kaip 330 mm atstumu, turi išlaikyti ne mažesnę kaip 20 kg apkrovą	16.5. Atitinka (<i>įrašyti taip / ne</i>): Išlaikoma apkrova (<i>įrašyti konkrečią reikšmę</i>): kg
	16.6. Turi būti galimybė keisti tarpus tarp lentynų. Laikikliai lentynoms pagaminti iš metalo, lengvai perkeliama.	16.6. Atitinka (<i>įrašyti taip / ne</i>):
	16.7. Spintos nugarėlė pagaminta iš dažytos MPP arba jai lygiavertės medžiagos, kurios storis – ne mažiau kaip 3,2 mm	16.7. Pagaminta iš (<i>įrašyti konkrečią medžiagą</i>): Medžiagos storis (<i>įrašyti konkrečią reikšmę</i>): mm
	16.8. Spintos durys su rankenėlėmis	16.8. Atitinka (<i>įrašyti taip / ne</i>):
	16.9. Spinta turi būti stabili, stovėti nepritvirtinta prie sienos	16.9. Atitinka (<i>įrašyti taip / ne</i>):
17.	Dokumentų spinta su dvejomis durimis (be užrakto) (matmenys: <u>P – 1200 mm, G – 400 mm, H – 2000 mm</u> , galutinai derinami užsakymo metu, keičiant juos leistinose ± 100 mm ribose) <i>*Matmenys preliminarūs ir turi būti tikslinami Sutarties vykdymo metu.</i>	Gamintojas (<i>nurodyti prekės gamintoją</i>)

	<i>Atskirų vienetų matmenys gali būti skirtingi (nurodytų matmenų intervalų ribose).</i>	
	17.1. Spintos karkasas, durys, lentynos (ne mažiau kaip 4 vnt.), cokolinė dalis pagaminti iš atsparios trinčiai LMDP arba jai lygiavertės medžiagos, kurios storis ne mažiau kaip 18 mm	17.1. Pagaminti iš (<i>įrašyti konkrečią medžiagą</i>): Medžiagos storis (<i>įrašyti konkrečią reikšmę</i>): mm Lentynų skaičius (<i>įrašyti konkrečią reikšmę</i>): vnt.
	17.2. Visos briaunos laminuotos ne plonesne kaip 1,5 mm storio ABS, arba jai lygiavertės medžiagos, juosta	17.2. Briaunų apdailos medžiaga (<i>įrašyti konkrečią medžiagą</i>): Briaunų apdailos medžiagos storis (<i>įrašyti konkrečią reikšmę</i>): mm
	17.3. Cokolinės dalies aukštis 80 mm (± 10 mm), ji turi turėti išsukamas kojeles grindų nelygumams išlyginti	17.3. Atitinka (<i>įrašyti taip / ne</i>):
	17.4. Lentynos montuojamos viena nuo kitos ne mažesniu kaip 330 mm atstumu	17.4. Atitinka (<i>įrašyti taip / ne</i>):
	17.5. Lentynos turi išlaikyti ne mažesnę kaip 20 kg apkrovą	17.5. Išlaikoma apkrova (<i>įrašyti konkrečią reikšmę</i>): kg
	17.6. Turi būti galimybė keisti tarpus tarp lentynų. Laikikliai lentynoms pagaminti iš metalo, lengvai perkeliama.	17.6. Atitinka (<i>įrašyti taip / ne</i>):
	17.7. Spintos nugarėlė pagaminta iš dažytos MPP arba jai lygiavertės medžiagos, kurios storis – ne mažiau kaip 3,2 mm	17.7. Pagaminta (<i>įrašyti konkrečią medžiagą</i>): Medžiagos storis (<i>įrašyti konkrečią reikšmę</i>): mm
	17.8. Spintos durys su rankenėlėmis	17.8. Atitinka (<i>įrašyti taip / ne</i>):
	17.9. Spinta turi būti stabili, stovėti nepritvirtinta prie sienos.	17.9. Atitinka (<i>įrašyti taip / ne</i>):
18.	Dokumentų spinta su vienomis durimis (su užraktu) (matmenys: <u>P – 600 mm, G – 400 mm, H – 2000 mm</u> , galutinai derinami užsakymo metu, keičiant juos leistinose ± 100 mm ribose) <i>*Matmenys preliminarūs ir turi būti tikslinami Sutarties vykdymo metu.</i> <i>Atskirų vienetų matmenys gali būti skirtingi (nurodytų matmenų intervalų ribose).</i>	Gamintojas (<i>nurodyti prekės gamintoją</i>)

18.1. Spintos karkasas, durys, lentynos (ne mažiau kaip 4 vnt.), cokolinė dalis pagaminti iš atsparios trinčiai LMDP arba jai lygiavertės medžiagos, kurios storis – ne mažiau kaip 18 mm	18.1. Pagaminti iš <i>(įrašyti konkrečią medžiagą)</i> : Medžiagos storis <i>(įrašyti konkrečią reikšmę)</i> : mm Lentynų skaičius <i>(įrašyti konkrečią reikšmę)</i> : vnt.
18.2. Visos briaunos laminuotos ne plonesnės kaip 1,5 mm storio ABS, arba jai lygiavertės medžiagos juosta	18.2. Briaunų apdailos medžiaga <i>(įrašyti konkrečią medžiagą)</i> : Briaunų apdailos medžiagos storis <i>(įrašyti konkrečią reikšmę)</i> : mm
18.3. Cokolinės dalies aukštis 80 mm (± 10 mm), ji turi turėti išsukamas kojeles grindų nelygumams išlyginti	18.3. Atitinka <i>(įrašyti taip / ne)</i> :
18.4. Lentynos montuojamos viena nuo kitos ne mažesniu kaip 330 mm atstumu	18.4. Atitinka <i>(įrašyti taip / ne)</i> :
18.5. Lentynos turi išlaikyti ne mažesnę kaip 20 kg apkrovą	18.5. Išlaikoma apkrova <i>(įrašyti konkrečią reikšmę)</i> : kg
18.6. Turi būti galimybė keisti tarpus tarp lentynų. Laikikliai lentynoms pagaminti iš metalo, lengvai perkeliama.	18.6. Atitinka <i>(įrašyti taip / ne)</i> :
18.7. Spintos nugarėlė pagaminta iš dažytos MPP arba jai lygiavertės medžiagos, kurios storis – ne mažiau kaip 3,2 mm	18.7. Pagaminta iš <i>(įrašyti konkrečią medžiagą)</i> : Medžiagos storis <i>(įrašyti konkrečią reikšmę)</i> : mm
18.8. Spintos durys su rankenėlėmis	18.8. Atitinka <i>(įrašyti taip / ne)</i> :
18.9. Spinta turi būti stabili, stovėti nepritvirtinta prie sienos.	18.9. Atitinka <i>(įrašyti taip / ne)</i> :
18.10. Rakinti numatyta metalinė, baldinė spygelė, komplektuojama kartu su ne mažiau nei dviem rakteliais. Spygelės skersmuo – ne mažesnis kaip 18 mm.	18.10. Atitinka <i>(įrašyti taip / ne)</i> : Raktų skaičius <i>(įrašyti konkrečią reikšmę)</i> : vnt. Spygelės skersmuo <i>(įrašyti konkrečią reikšmę)</i> : mm

19. Dokumentų spinta su dvejomis durimis (su užraktu) (matmenys: P – 800 mm, G – 400 mm, H – 2000 mm, galutinai derinami užsakymo metu, keičiant juos leistinose ± 100 mm ribose) <i>*Matmenys preliminarūs ir turi būti tikslinami Sutarties vykdymo metu.</i> <i>Atskirų vienetų matmenys gali būti skirtingi (nurodytų matmenų intervalų ribose).</i>	Gamintojas <i>(nurodyti prekės gamintoją)</i>
19.1. Spintos karkasas, durys, lentynos (ne mažiau kaip 4 vnt.), cokolinė dalis pagaminti iš ne mažiau kaip 18 mm storio, atsparios trinčiai LMDP arba jai lygiavertės medžiagos	19.1. Pagaminti iš <i>(įrašyti konkrečią medžiagą)</i> : Medžiagos storis <i>(įrašyti konkrečią reikšmę)</i> : mm Lentynų skaičius <i>(įrašyti konkrečią reikšmę)</i> : vnt.
19.2. Visos briaunos laminuotos ne plonesne kaip 1,5 mm storio ABS, arba jai lygiavertės medžiagos, juosta	19.2. Briaunų apdailos medžiaga <i>(įrašyti konkrečią medžiagą)</i> : Briaunų apdailos medžiagos storis <i>(įrašyti konkrečią reikšmę)</i> : mm
19.3. Cokolinės dalies aukštis 80 mm (± 10 mm), ji turi turėti išsukamas kojeles grindų nelygumams išlyginti.	19.3. Atitinka <i>(įrašyti taip / ne)</i> :
19.4. Lentynos montuojamos viena nuo kitos ne mažesniu kaip 330 mm atstumu	19.4. Atitinka <i>(įrašyti taip / ne)</i> :
19.5. Lentynos turi išlaikyti ne mažesnę kaip 20 kg apkrovą	19.5. Išlaikoma apkrova <i>(įrašyti konkrečią reikšmę)</i> : kg
19.6. Turi būti galimybė keisti tarpus tarp lentynų. Laikikliai lentynoms pagaminti iš metalo, lengvai perkeliama.	19.6. Atitinka <i>(įrašyti taip / ne)</i> :
19.7. Spintos nugarėlė pagaminta iš dažytos MPP arba jai lygiavertės medžiagos, kurios storis – ne mažiau kaip 3,2 mm	19.7. Pagaminta iš <i>(įrašyti konkrečią medžiagą)</i> : Medžiagos storis <i>(įrašyti konkrečią reikšmę)</i> : mm
19.8. Spintos durys su rankenėlėmis	19.8. Atitinka <i>(įrašyti taip / ne)</i> :
19.9. Spinta turi būti stabili, stovėti nepritvirtinta prie sienos	19.9. Atitinka <i>(įrašyti taip / ne)</i> :

	19.10. Rakinti numatyta metalinė, baldinė spynelė, komplektuojama kartu su ne mažiau nei dviem rakteliais. Spynelės skersmuo – ne mažiau kaip 18 mm.	19.10. Atitinka (<i>įrašyti taip / ne</i>): Raktų skaičius (<i>įrašyti konkrečią reikšmę</i>): vnt. Spynelės skersmuo (<i>įrašyti konkrečią reikšmę</i>): mm
20.	Dokumentų spinta su dvejomis durimis ir antresolėmis (su užraktu) (matmenys: P – 800 mm, G – 400 mm, H – 3000 mm, galutinai derinami užsakymo metu, keičiant juos leistinose ± 100 mm ribose) <i>*Matmenys preliminarūs ir turi būti tikslinami Sutarties vykdymo metu. Atskirų vienetų matmenys gali būti skirtingi (nurodytų matmenų intervalų ribose).</i>	Gamintojas (<i>nurodyti prekės gamintoją</i>)
	20.1. Spintos karkasas, durys, antresolės, lentynos (ne mažiau kaip 4 vnt.), cokolinė dalis – pagaminti iš atsparios trinčiai LMDP arba jai lygiavertės medžiagos, kurios storis – ne mažiau kaip 18 mm	20.1. Pagaminti iš (<i>įrašyti konkrečią medžiagą</i>): Medžiagos storis (<i>įrašyti konkrečią reikšmę</i>): mm Lentynų skaičius (<i>įrašyti konkrečią reikšmę</i>): vnt.
	20.2. Visos briaunos laminuotos ne plonesne kaip 1,5 mm storio ABS, arba jai lygiavertės medžiagos, juosta	20.2. Briaunų apdailos medžiaga (<i>įrašyti konkrečią medžiagą</i>): Briaunų apdailos medžiagos storis (<i>įrašyti konkrečią reikšmę</i>): mm
	20.3. Cokolinės dalies aukštis 80 mm (± 10 mm), ji turi turėti išsukamas kojeles grindų nelygumams išlyginti	20.3. Atitinka (<i>įrašyti taip / ne</i>):
	20.4. Pagrindinės spintos aukštis – 2000 mm, antresolės aukštis – 1000 mm	20.4. Atitinka (<i>įrašyti taip / ne</i>):
	20.5. Lentynos montuojamos viena nuo kitos ne mažesniu kaip 330 mm atstumu, turi išlaikyti ne mažesnę kaip 20 kg apkrovą	20.5. Atitinka (<i>įrašyti taip / ne</i>): Išlaikoma apkrova (<i>įrašyti konkrečią reikšmę</i>): kg
	20.6. Turi būti galimybė keisti tarpus tarp lentynų. Laikikliai lentynoms pagaminti iš metalo, lengvai perkeliama.	20.6. Atitinka (<i>įrašyti taip / ne</i>):
	20.7. Spintos nugarėlė pagaminta iš dažytos MPP arba jai lygiavertės medžiagos, kurios storis – ne mažiau kaip 3,2 mm	20.7. Pagaminta iš (<i>įrašyti konkrečią medžiagą</i>): Medžiagos storis (<i>įrašyti konkrečią reikšmę</i>): mm

	20.8. Spintos durys su rankenėlėmis	20.8. Atitinka (<i>įrašyti taip / ne</i>):
	20.9. Spinta turi būti stabili, stovėti nepritvirtinta prie sienos	20.9. Atitinka (<i>įrašyti taip / ne</i>):
	20.10. Rakinti numatyta metalinė, baldinė spynelė, komplektuojama kartu su ne mažiau nei dviem rakteliais. Spynelės skersmuo ne mažiau kaip 18 mm.	20.10. Atitinka (<i>įrašyti taip / ne</i>): Raktų skaičius (<i>įrašyti konkrečią reikšmę</i>): vnt. Spynelės skersmuo (<i>įrašyti konkrečią reikšmę</i>): mm
21.	Dokumentų spinta su dvejomis durimis (su užraktu) (matmenys: P – 1200 mm, G– 400 mm, H– 2000 mm, galutinai derinami užsakymo metu, keičiant juos leistinose ± 100 mm ribose) <i>*Matmenys preliminarūs ir turi būti tikslinami Sutarties vykdymo metu. Atskirų vienetų matmenys gali būti skirtingi (nurodytų matmenų intervalų ribose).</i>	Gamintojas (<i>nurodyti prekės gamintoją</i>)
	21.1. Spintos karkasas, durys, lentynos (ne mažiau kaip 4 vnt.), cokolinė dalis pagaminti iš atsparios trinčiai LMDP arba jai lygiavertės medžiagos, kurios storis – ne mažiau kaip 18 mm	21.1. Pagaminti iš (<i>įrašyti konkrečią medžiagą</i>): Medžiagos storis (<i>įrašyti konkrečią reikšmę</i>): mm Lentynų skaičius (<i>įrašyti konkrečią reikšmę</i>): vnt.
	21.2. Visos briaunos laminuotos ne plonesne kaip 1,5 mm storio ABS, arba jai lygiavertės medžiagos, juosta	21.2. Briaunų apdailos medžiaga (<i>įrašyti konkrečią medžiagą</i>): Briaunų apdailos medžiagos storis (<i>įrašyti konkrečią reikšmę</i>):
	21.3. Cokolinės dalies aukštis 80 mm (± 10 mm), ji turi turėti išsukamas kojeles grindų nelygumams išlyginti	21.3. Atitinka (<i>įrašyti taip / ne</i>):
	21.4. Lentynos montuojamos viena nuo kitos ne mažesniu kaip 330 mm atstumu	21.4. Atitinka (<i>įrašyti taip / ne</i>):
	21.5. Lentynos turi išlaikyti ne mažesnę kaip 20 kg apkrovą	21.5. Išlaikoma apkrova (<i>įrašyti konkrečią reikšmę</i>): kg
	21.6. Turi būti galimybė keisti tarpus tarp lentynų. Laikikliai lentynoms pagaminti iš metalo, lengvai perkeliama.	21.6. Atitinka (<i>įrašyti taip / ne</i>):

21.7. Spintos nugarėlė pagaminta iš dažytos MPP arba jai lygiavertės medžiagos, kurios storis – ne mažiau kaip 3,2 mm	21.7. Pagaminta (<i>įrašyti konkrečią medžiagą</i>): Medžiagos storis (<i>įrašyti konkrečią reikšmę</i>):
21.8. Spintos durys su rankenėlėmis	21.8. Atitinka (<i>įrašyti taip / ne</i>):
21.9. Spinta turi būti stabili, stovėti nepritvirtinta prie sienos.	21.9. Atitinka (<i>įrašyti taip / ne</i>):
21.10. Rakinti numatyta metalinė baldinė spynelė, komplektuojama kartu su ne mažiau nei dviem rakteliais. Spynelės skersmuo – ne mažiau kaip 18 mm.	21.10. Atitinka (<i>įrašyti taip / ne</i>): Raktų skaičius (<i>įrašyti konkrečią reikšmę</i>): vnt. Spynelės skersmuo (<i>įrašyti konkrečią reikšmę</i>): mm
22. Pusiau atvira dokumentų spinta (matmenys: P – 600 mm, G – 400 mm, H – 2000 mm, galutinai derinami užsakymo metu, keičiant juos leistinose ± 100 mm ribose) <i>*Matmenys preliminarūs ir turi būti tikslinami Sutarties vykdymo metu. Atskirų vienetų matmenys gali būti skirtingi (nurodytų matmenų intervalų ribose).</i>	Gamintojas (<i>nurodyti prekės gamintoją</i>)
22.1. Spintos karkasas, durys, lentynos (ne mažiau kaip 4 vnt.), cokolinė dalis pagaminti iš atsparios trinčiai LMDP arba jai lygiavertės medžiagos, kurios storis – ne mažiau kaip 18 mm	22.1. Pagaminti iš (<i>įrašyti konkrečią medžiagą</i>): Medžiagos storis (<i>įrašyti konkrečią reikšmę</i>): mm Lentynų skaičius (<i>įrašyti konkrečią reikšmę</i>): vnt.
22.2. Visos briaunos laminuotos ne plonesnės kaip 1,5 mm storio ABS, arba jai lygiavertės medžiagos, juosta	22.2. Briaunų apdailos medžiaga (<i>įrašyti konkrečią medžiagą</i>): Briaunų apdailos medžiagos storis (<i>įrašyti konkrečią reikšmę</i>): mm
22.3. Cokolinės dalies aukštis 80 mm (± 10 mm), ji turi turėti išsukamas kojeles grindų nelygumams išlyginti	22.3. Atitinka (<i>įrašyti taip / ne</i>):
22.4. Apatinė spintos dalis su dvejomis durelėmis – 900 mm (± 10 mm) aukščio, viršutinė dalis – lentynos	22.4. Atitinka (<i>įrašyti taip / ne</i>):
22.5. Lentynos montuojamos viena nuo kitos ne mažesniu kaip 330 mm	22.5. Atitinka (<i>įrašyti taip / ne</i>):

	atstumu, turi išlaikyti ne mažesnę kaip 20 kg apkrovą	Išlaikoma apkrova (<i>įrašyti konkrečią reikšmę</i>): kg
	22.6. Turi būti galimybė keisti tarpus tarp lentynų. Lentynų laikikliai pagaminti iš metalo, lengvai perkeliama.	22.6. Atitinka (<i>įrašyti taip / ne</i>):
	22.7. Spintos nugarėlė pagaminta iš dažytos MPP arba jai lygiavertės medžiagos, kurios storis – ne mažiau kaip 3,2 mm	22.7. Pagaminta (<i>įrašyti konkrečią medžiagą</i>): Medžiagos storis (<i>įrašyti konkrečią reikšmę</i>): mm
	22.8. Spintos durys su rankenėlėmis	22.8. Atitinka (<i>įrašyti taip / ne</i>):
	22.9. Spinta turi būti stabili, stovėti nepritvirtinta prie sienos	22.9. Atitinka (<i>įrašyti taip / ne</i>):
23.	Pusiau atvira dokumentų spinta (matmenys: P – 800 mm, G – 400 mm, H – 2000 mm, galutinai derinami užsakymo metu, keičiant juos leistinose ± 100 mm ribose) <i>*Matmenys preliminarūs ir turi būti tikslinami Sutarties vykdymo metu. Atskirų vienetų matmenys gali būti skirtingi (nurodytų matmenų intervalų ribose).</i>	Gamintojas (<i>nurodyti prekės gamintoją</i>)
	23.1. Spintos karkasas, durys, lentynos (ne mažiau kaip 4 vnt.), cokolinė dalis pagaminti iš atsparios trinčiai LMDP arba jai lygiavertės medžiagos, kurios storis – ne mažiau kaip 18 mm	23.1. Pagaminti iš (<i>įrašyti konkrečią medžiagą</i>): Medžiagos storis (<i>įrašyti konkrečią reikšmę</i>): mm Lentynų skaičius (<i>įrašyti konkrečią reikšmę</i>): vnt.
	23.2. Visos briaunos laminuotos ne plonesnė kaip 1,5 mm storio ABS arba jai lygiavertės medžiagos, juosta	23.2. Briaunų apdailos medžiaga (<i>įrašyti konkrečią medžiagą</i>): Briaunų apdailos medžiagos storis (<i>įrašyti konkrečią reikšmę</i>): mm
	23.3. Cokolinės dalies aukštis 80 mm (± 10 mm), ji turi turėti išsukamas kojeles grindų nelygumams išlyginti	23.3. Atitinka (<i>įrašyti taip / ne</i>):
	23.4. Apatinė spintos dalis su dviem durelėmis – 900 mm (± 10 mm) aukščio, viršutinė dalis – lentynos	23.4. Atitinka (<i>įrašyti taip / ne</i>):
	23.5. Lentynos montuojamos viena nuo kitos ne mažesniu kaip 330 mm atstumu, turi išlaikyti ne mažesnę kaip 20 kg apkrovą	23.5. Atitinka (<i>įrašyti taip / ne</i>): Išlaikoma apkrova (<i>įrašyti konkrečią reikšmę</i>): kg

	23.6. Turi būti galimybė keisti tarpus tarp lentynų. Lentynų laikikliai iš metalo, lengvai perkeliama.	23.6. Atitinka (<i>įrašyti taip / ne</i>):
	23.7. Spintos nugarėlė pagaminta iš dažytos MPP arba jai lygiavertės medžiagos, kurios storis – ne mažiau kaip 3,2 mm	23.7. Pagaminta iš (<i>įrašyti konkrečią medžiagą</i>): Medžiagos storis (<i>įrašyti konkrečią reikšmę</i>): mm
	23.8. Spintos durys su rankenėlėmis	23.8. Atitinka (<i>įrašyti taip / ne</i>):
	23.9. Spinta turi būti stabili, stovėti nepritvirtinta prie sienos	23.9. Atitinka (<i>įrašyti taip / ne</i>):
24.	Dokumentų spinta su stiklinėmis ir medinėmis durimis (matmenys: P – 800 mm, G – 400 mm, H – 2000 mm, galutinai derinami užsakymo metu, keičiant juos leistinose ± 100 mm ribose) <i>*Matmenys preliminarūs ir turi būti tikslinami Sutarties vykdymo metu. Atskirų vienetų matmenys gali būti skirtingi (nurodytų matmenų intervalų ribose).</i>	Gamintojas (<i>nurodyti prekės gamintoją</i>)
	24.1. Spintos karkasas, durys, lentynos (ne mažiau kaip 4 vnt.), cokolinė dalis pagaminta iš atsparios trinčiai LMDP arba jai lygiavertės medžiagos, kurios storis – ne mažiau kaip 18 mm	24.1. Pagaminti iš (<i>įrašyti konkrečią medžiagą</i>): Medžiagos storis (<i>įrašyti konkrečią reikšmę</i>): Lentynų skaičius (<i>įrašyti konkrečią reikšmę</i>): vnt.
	24.2. Visos briaunos laminuotos ne plonesnė kaip 1,5 mm storio ABS, arba jai lygiavertės medžiagos, juosta	24.2. Briaunų apdailos medžiaga (<i>įrašyti konkrečią medžiagą</i>): Briaunų apdailos medžiagos storis (<i>įrašyti konkrečią reikšmę</i>): mm
	24.3. Cokolinės dalies aukštis 80 mm (± 10 mm), ji turi turėti išsukamas kojeles grindų nelygumams išlyginti	24.3. Atitinka (<i>įrašyti taip / ne</i>):
	24.4. Apatinė spintos dalis su dviem medinėmis durimis – 900 mm (± 10 mm) aukščio, viršutinė dalis – su dviem matinio stiklo 1100 mm (± 10 mm) durimis	24.4. Atitinka (<i>įrašyti taip / ne</i>):

	24.5. Lentynos montuojamos viena nuo kitos ne mažesniu kaip 330 mm atstumu, turi išlaikyti ne mažesnę kaip 20 kg apkrovą	24.5. Atitinka (<i>įrašyti taip / ne</i>): Išlaikoma apkrova (<i>įrašyti konkrečią reikšmę</i>): kg
	24.6. Turi būti galimybė keisti tarpus tarp lentynų. Lentynų laikikliai pagaminti iš metalo, lengvai perkeliama.	24.6. Atitinka (<i>įrašyti taip / ne</i>):
	24.7. Spintos nugarėlė pagaminta iš dažytos MPP arba jai lygiavertės medžiagos, kurios storis – ne mažiau kaip 3,2 mm	24.7. Pagaminta iš (<i>įrašyti konkrečią medžiagą</i>): Medžiagos storis (<i>įrašyti konkrečią reikšmę</i>): mm
	24.8. Spintos durys su rankenėlėmis	24.8. Atitinka (<i>įrašyti taip / ne</i>):
	24.9. Spinta turi būti stabili, stovėti nepritvirtinta prie sienos	24.9. Atitinka (<i>įrašyti taip / ne</i>):
25.	Dokumentų spinta su stiklinėmis ir medinėmis durimis (matmenys: P – 600 mm, G – 400 mm, H – 2000 mm, galutinai derinami užsakymo metu, keičiant juos leistinose ± 100 mm ribose) <i>*Matmenys preliminarūs ir turi būti tikslinami Sutarties vykdymo metu. Atskirų vienetų matmenys gali būti skirtingi (nurodytų matmenų intervalų ribose).</i>	Gamintojas (<i>nurodyti prekės gamintoją</i>)
	25.1. Spintos karkasas, durys, lentynos (ne mažiau kaip 4 vnt.), cokolinė dalis pagaminti iš atsparios trinčiai LMDP arba jai lygiavertės medžiagos, kurios storis – ne mažiau kaip 18 mm	25.1. Pagaminti iš (<i>įrašyti konkrečią medžiagą</i>): Medžiagos storis (<i>įrašyti konkrečią reikšmę</i>): mm Lentynų skaičius (<i>įrašyti konkrečią reikšmę</i>): vnt.
	25.2. Visos briaunos laminuotos ne plonesnė kaip 1,5 mm storio ABS, arba jai lygiavertės medžiagos, juosta.	25.2. Briaunų apdailos medžiaga (<i>įrašyti konkrečią medžiagą</i>): Briaunų apdailos medžiagos storis (<i>įrašyti konkrečią reikšmę</i>): mm
	25.3. Cokolinės dalies aukštis 80 mm (± 10 mm), ji turi turėti išsukamas kojeles grindų nelygumams išlyginti	25.3. Atitinka (<i>įrašyti taip / ne</i>):

25.4. Apatinė spintos dalis su vienomis medinėmis durimis – 900 mm (± 10 mm) aukščio, viršutinė dalis – su vienomis matinio stiklo 1100 mm (± 10 mm) aukščio durimis.	25.4. Atitinka (<i>įrašyti taip / ne</i>):
25.5. Lentynos montuojamos viena nuo kitos ne mažesniu kaip 330 mm atstumu, turi išlaikyti ne mažesnę kaip 20 kg apkrovą	25.5. Atitinka (<i>įrašyti taip / ne</i>): Išlaikoma apkrova (<i>įrašyti konkrečią reikšmę</i>): kg
25.6. Turi būti galimybė keisti tarpus tarp lentynų	25.6. Atitinka (<i>įrašyti taip / ne</i>):
25.7. Lentynų laikikliai iš metalo, lengvai perkeliama	25.7. Atitinka (<i>įrašyti taip / ne</i>):
25.8. Spintos nugarėlė pagaminta iš dažytos MPP arba jai lygiavertės medžiagos, kurios storis – ne mažiau kaip 3,2 mm	25.8. Pagaminta iš (<i>įrašyti konkrečią medžiagą</i>): Medžiagos storis (<i>įrašyti konkrečią reikšmę</i>): mm
25.9. Spintos durys su rankenėlėmis	25.9. Atitinka (<i>įrašyti taip / ne</i>):
25.10. Spinta turi būti stabili, stovėti nepritvirtinta prie sienos.	25.10. Atitinka (<i>įrašyti taip / ne</i>):
26. Dokumentų spinta-lentyna, be durų (matmenys: P – 600 mm, G – 400 mm, H – 2000 mm, galutinai derinami užsakymo metu, keičiant juos leistinose ± 100 mm ribose) <i>*Matmenys preliminarūs ir turi būti tikslinami Sutarties vykdymo metu. Atskirų vienetų matmenys gali būti skirtingi (nurodytų matmenų intervalų ribose).</i>	Gamintojas (<i>nurodyti prekės gamintoją</i>)
26.1. Spintos karkasas, lentynos (ne mažiau kaip 4 vnt.), cokolinė dalis pagaminti iš atsparios trinčiai LMDP arba jai lygiavertės medžiagos, kurios storis – ne mažiau kaip 18 mm	26.1. Pagaminti iš (<i>įrašyti konkrečią medžiagą</i>): Medžiagos storis (<i>įrašyti konkrečią reikšmę</i>): mm Lentynų skaičius (<i>įrašyti konkrečią reikšmę</i>): vnt.
26.2. Visos briaunos laminuotos ne plonesne kaip 1,5 mm storio ABS, arba jai lygiavertės medžiagos, juosta.	26.2. Briaunų apdailos medžiaga (<i>įrašyti konkrečią medžiagą</i>): Briaunų apdailos medžiagos storis (<i>įrašyti konkrečią reikšmę</i>): mm

	26.3. Cokolinės dalies aukštis 80 mm (± 10 mm), ji turi turėti išsukamas kojeles grindų nelygumams išlyginti	26.3. Atitinka (<i>įrašyti taip / ne</i>):
	26.4. Lentynos montuojamos viena nuo kitos ne mažesniu kaip 330 mm atstumu. Lentynos turi išlaikyti ne mažesnę kaip 20 kg apkrovą.	26.4. Atitinka (<i>įrašyti taip / ne</i>): Išlaikoma apkrova (<i>įrašyti konkrečią reikšmę</i>): kg
	26.5. Turi būti galimybė keisti tarpus tarp lentynų.	26.5. Atitinka (<i>įrašyti taip / ne</i>):
	26.6. Lentynų laikikliai pagaminti iš metalo, lengvai perkeliama.	26.6. Atitinka (<i>įrašyti taip / ne</i>):
	26.7. Spintos nugarėlė pagaminta iš dažytos MPP arba jai lygiavertės medžiagos, kurios storis – ne mažiau kaip 3,2 mm	26.7. Pagaminta iš (<i>įrašyti konkrečią medžiagą</i>): Medžiagos storis (<i>įrašyti konkrečią reikšmę</i>): mm
	26.8. Spinta turi būti stabili, stovėti nepritvirtinta prie sienos	26.8. Atitinka (<i>įrašyti taip / ne</i>):
27.	Dokumentų spinta – lentyna, be durų (matmenys: P – 800 mm, G – 400 mm, H – 2000 mm, galutinai derinami užsakymo metu, keičiant juos leistinose ± 100 mm ribose) <i>*Matmenys preliminarūs ir turi būti tikslinami Sutarties vykdymo metu. Atskirų vienetų matmenys gali būti skirtingi (nurodytų matmenų intervalų ribose).</i>	Gamintojas (<i>nurodyti prekės gamintoją</i>)
	27.1. Spintos karkasas, lentynos (ne mažiau kaip 4 vnt.), cokolinė dalis pagaminti iš atsparios trinčiai LMDP arba jai lygiavertės medžiagos, kurios storis – ne mažiau kaip 18 mm	27.1. Pagaminti iš (<i>įrašyti konkrečią medžiagą</i>): Medžiagos storis (<i>įrašyti konkrečią reikšmę</i>): mm Lentynų skaičius (<i>įrašyti konkrečią reikšmę</i>): vnt.
	27.2. Visos briaunos laminuotos ne plonesne kaip 1,5 mm storio ABS, arba jai lygiavertės medžiagos, juosta.	27.2. Briaunų apdailos medžiaga (<i>įrašyti konkrečią medžiagą</i>):

		Briaunų apdailos medžiagos storis (<i>įrašyti konkrečią reikšmę</i>): mm
	27.3. Cokolinės dalies aukštis 80 mm (± 10 mm), ji turi turėti išsukamas kojeles grindų nelygumams išlyginti	27.3. Atitinka (<i>įrašyti taip / ne</i>):
	27.4. Lentynos montuojamos viena nuo kitos ne mažesniu kaip 330 mm atstumu. Lentynos turi išlaikyti ne mažesnę kaip 20 kg apkrovą	27.4. Atitinka (<i>įrašyti taip / ne</i>): Išlaikoma apkrova (<i>įrašyti konkrečią reikšmę</i>): kg
	27.5. Turi būti galimybė keisti tarpus tarp lentynų	27.5. Atitinka (<i>įrašyti taip / ne</i>):
	27.6. Lentynų laikikliai pagaminti iš metalo, lengvai perkeliama	27.6. Atitinka (<i>įrašyti taip / ne</i>):
	27.7. Spintos nugarėlė pagaminta iš dažytos MPP arba jai lygiavertės medžiagos, kurios storis – ne mažiau kaip 3,2 mm	27.7. Pagaminta iš (<i>įrašyti konkrečią medžiagą</i>): Medžiagos storis (<i>įrašyti konkrečią reikšmę</i>): mm
	27.8. Spinta turi būti stabili, stovėti nepritvirtinta prie sienos	27.8. Atitinka (<i>įrašyti taip / ne</i>):
28.	Dokumentų spinta-lentyna, be durų (matmenys: P – 1000 mm, G – 400 mm, H – 2000 mm, galutinai derinami užsakymo metu, keičiant juos leistinose ± 100 mm ribose) <i>*Matmenys preliminarūs ir turi būti tikslinami Sutarties vykdymo metu. Atskirų vienetų matmenys gali būti skirtingi (nurodytų matmenų intervalų ribose).</i>	Gamintojas (<i>nurodyti prekės gamintoją</i>)
	28.1. Spintos karkasas, lentynos (ne mažiau kaip 4 vnt.), cokolinė dalis pagaminti iš atsparios trinčiai LMDP, arba jai lygiavertės medžiagos, kurios storis – ne mažiau kaip 18 mm	28.1. Pagaminti iš (<i>įrašyti konkrečią medžiagą</i>): Medžiagos storis (<i>įrašyti konkrečią reikšmę</i>): Lentynų skaičius (<i>įrašyti konkrečią reikšmę</i>): vnt.
	28.2. Visos briaunos laminuotos ne plonesne kaip 1,5 mm storio ABS, arba jai lygiavertės medžiagos, juosta.	28.2. Briaunų apdailos medžiaga (<i>įrašyti konkrečią medžiagą</i>): Briaunų apdailos medžiagos storis (<i>įrašyti konkrečią reikšmę</i>):

		<i>reikšmę</i>): mm
	28.3. Cokolinės dalies aukštis 80 mm (± 10 mm), ji turi turėti išsukamas kojeles grindų nelygumams išlyginti	28.3. Atitinka (<i>įrašyti taip / ne</i>):
	28.4. Lentynos montuojamos viena nuo kitos ne mažesniu kaip 330 mm atstumu. Lentynos turi išlaikyti ne mažesnę kaip 20 kg apkrovą.	28.4. Atitinka (<i>įrašyti taip / ne</i>): Išlaikoma apkrova (<i>įrašyti konkrečią reikšmę</i>): kg
	28.5. Turi būti galimybė keisti tarpus tarp lentynų	28.5. Atitinka (<i>įrašyti taip / ne</i>):
	28.6. Lentynų laikikliai pagaminti iš metalo, lengvai perkeliama	28.6. Atitinka (<i>įrašyti taip / ne</i>):
	28.7. Spintos nugarėlė pagaminta iš dažytos MPP arba jai lygiavertės medžiagos, kurios storis – ne mažiau kaip 3,2 mm	28.7. Pagaminta iš (<i>įrašyti konkrečią medžiagą</i>): Medžiagos storis (<i>įrašyti konkrečią reikšmę</i>): mm
	28.8. Spinta turi būti stabili, stovėti nepritvirtinta prie sienos	28.8. Atitinka (<i>įrašyti taip / ne</i>):
29.	Spintelė dokumentams su durelėmis, pakabinama (matmenys: P – 600 mm, G – 400 mm, H – 800 mm, galutinai derinami užsakymo metu, keičiant juos leistinose ± 100 mm ribose) <i>*Matmenys preliminarūs ir turi būti tikslinami Sutarties vykdymo metu. Atskirų vienetų matmenys gali būti skirtingi (nurodytų matmenų intervalų ribose).</i>	Gamintojas (<i>nurodyti prekės gamintoją</i>)
	29.1. Spintelės karkasas ir lentyna, pagaminti iš atsparios trinčiai LMDP, arba jai lygiavertės medžiagos, kurios storis – ne mažiau kaip 18 mm	29.1. Pagaminti iš (<i>įrašyti konkrečią medžiagą</i>): Medžiagos storis (<i>įrašyti konkrečią reikšmę</i>): mm
	29.2. Visos briaunos laminuotos ne plonesne kaip 1,5 mm storio ABS, arba jai lygiavertės medžiagos, juosta	29.2. Briaunų apdailos medžiaga (<i>įrašyti konkrečią medžiagą</i>): Briaunų apdailos medžiagos storis (<i>įrašyti konkrečią reikšmę</i>): mm
	29.3. Lentynos montuojamos viena nuo kitos ne mažesniu kaip 330 mm atstumu. Lentynos turi išlaikyti ne mažesnę kaip 20 kg apkrovą.	29.3. Atitinka (<i>įrašyti taip / ne</i>): Išlaikoma apkrova (<i>įrašyti konkrečią reikšmę</i>): kg

	29.4. Turi būti galimybė keisti tarpus tarp lentynų	29.4. Atitinka (<i>įrašyti taip / ne</i>):
	29.5. Lentynų laikikliai pagaminti iš metalo, lengvai perkeliama	29.5. Atitinka (<i>įrašyti taip / ne</i>):
	29.6. Spintelės nugarėlė pagaminta iš dažytos MPP arba jai lygiavertės medžiagos, kurios storis – ne mažiau kaip 3,2 mm	29.6. Pagaminta iš (<i>įrašyti konkrečią medžiagą</i>): Medžiagos storis (<i>įrašyti konkrečią reikšmę</i>): mm
30.	Spintelė dokumentams su medinėmis ir stiklinėmis drelėmis, pastatoma ant grindų (matmenys: $P - 800$ mm, $G - 400$ mm, $H - 1200$ mm, galutinai derinami užsakymo metu, keičiant juos leistinose ± 100 mm ribose) <i>*Matmenys preliminarūs ir turi būti tikslinami Sutarties vykdymo metu. Atskirų vienetų matmenys gali būti skirtingi (nurodytų matmenų intervalų ribose).</i>	Gamintojas (<i>nurodyti prekės gamintoją</i>)
	30.1. Spintelės karkasas, durys, lentynos (ne mažiau kaip 2 vnt.), cokolinė dalis pagaminti iš ne mažiau kaip 18 mm storio, atsparios trinčiai LMDP, arba jai lygiavertės medžiagos	30.1. Pagaminti iš (<i>įrašyti konkrečią medžiagą</i>): Medžiagos storis (<i>įrašyti konkrečią reikšmę</i>): mm Lentynų skaičius (<i>įrašyti konkrečią reikšmę</i>): vnt.
	30.2. Visos briaunos laminuotos ne plonesnė kaip 1,5 mm storio ABS arba jai lygiavertės medžiagos, juosta	30.2. Briaunų apdailos medžiaga (<i>įrašyti konkrečią medžiagą</i>): Briaunų apdailos medžiagos storis (<i>įrašyti konkrečią reikšmę</i>): mm
	30.3. Cokolinės dalies aukštis 80 mm (± 10 mm), ji turi turėti išsukamas kojeles grindų nelygumams išlyginti	30.3. Atitinka (<i>įrašyti taip / ne</i>):
	30.4. Apatinė spintelės dalis su dvejomis drelėmis – 760 mm (± 10 mm) aukščio.	30.4. Atitinka (<i>įrašyti taip / ne</i>):
	30.5. Viršutinė spintelės dalis – 440 mm (± 10 mm) aukščio, 800 mm pločio, pakeliamos į viršų vientisos matinio stiklo drelės su specialiu pakėlimo mechanizmu, kuris leidžia fiksuoti atidaromas dureles bet kurioje	30.5. Atitinka (<i>įrašyti taip / ne</i>):

	norimoje padėtyje, su adaptyviaja stabdymo sistema	
	30.6. Lentynos montuojamos viena nuo kitos ne mažesniu kaip 330 mm atstumu, turi išlaikyti ne mažesnę kaip 20 kg apkrovą	30.6. Atitinka (<i>įrašyti taip / ne</i>): Išlaikoma apkrova (<i>įrašyti konkrečią reikšmę</i>): kg
	30.7. Turi būti galimybė keisti tarpus tarp lentynų	30.7. Atitinka (<i>įrašyti taip / ne</i>):
	30.8. Lentynų laikikliai pagaminti iš metalo, lengvai perkeliama	30.8. Atitinka (<i>įrašyti taip / ne</i>):
	30.9. Spintelės nugarėlė pagaminta iš dažytos MPP arba jai lygiavertės medžiagos, kurios storis – ne mažiau kaip 3,2 mm	30.9. Pagaminta iš (<i>įrašyti konkrečią medžiagą</i>): Medžiagos storis (<i>įrašyti konkrečią reikšmę</i>): mm
	30.10. Spintelė turi būti stabili, stovėti nepritvirtinta prie sienos	30.10. Atitinka (<i>įrašyti taip / ne</i>):
31.	Rūbų spinta, vienų durų (matmenys: <u>P – 600 mm, G – 400 mm, H – 2000 mm</u> , galutinai derinami užsakymo metu, keičiant juos leistinose ± 100 mm ribose) <i>*Matmenys preliminarūs ir turi būti tikslinami Sutarties vykdymo metu. Atskirų vienetų matmenys gali būti skirtingi (nurodytų matmenų intervalų ribose).</i>	Gamintojas (<i>nurodyti prekės gamintoją</i>)
	31.1. Spintos karkasas, durys, lentyna, cokolinė dalis pagaminti iš atsparios trinčiai LMDP, arba jai lygiavertės medžiagos, kurios storis – ne mažiau kaip 18 mm	31.1. Pagaminti iš (<i>įrašyti konkrečią medžiagą</i>): Medžiagos storis (<i>įrašyti konkrečią reikšmę</i>): mm
	31.2. Visos briaunos laminuotos ne plonesne kaip 1,5 mm storio ABS, arba jai lygiavertės medžiagos, juosta.	31.2. Briaunų apdailos medžiaga (<i>įrašyti konkrečią medžiagą</i>): Briaunų apdailos medžiagos storis (<i>įrašyti konkrečią reikšmę</i>): mm
	31.3. Cokolinės dalies aukštis 80 mm (± 10 mm), ji turi turėti išsukamas kojeles grindų nelygumams išlyginti	31.3. Atitinka (<i>įrašyti taip / ne</i>):
	31.4. Spintos viduje įmontuota ištraukiama drabužių kabykla, viršutinėje ir	31.4. Atitinka (<i>įrašyti taip / ne</i>):

	apatinėje dalyse įmontuotos lentynos	
	31.5. Ant spintos durelių iš vidinės pusės pritvirtintas veidrodis. Matmenys: ne mažiau kaip 300 mm pločio ir 400 mm aukščio.	31.5. Atitinka (<i>įrašyti taip / ne</i>):
	31.6. Turi būti galimybė keisti lentynų vietą	31.6. Atitinka (<i>įrašyti taip / ne</i>):
	31.7. Spintos nugarėlė pagaminta iš dažytos MPP arba jai lygiavertės medžiagos, kurios storis – ne mažiau kaip 3,2 mm	31.7. Pagaminta iš (<i>įrašyti konkrečią medžiagą</i>): Medžiagos storis (<i>įrašyti konkrečią reikšmę</i>): mm
	31.8. Spintos durys su rankenėlėmis	31.8. Atitinka (<i>įrašyti taip / ne</i>):
	31.9. Spinta turi būti stabili, stovėti nepritvirtinta prie sienos	31.9. Atitinka (<i>įrašyti taip / ne</i>):
32.	Rūbų spinta, dviejų durų (matmenys: <u>P – 800 mm, G – 400 mm, H – 2000 mm</u> , galutinai derinami užsakymo metu, keičiant juos leistinose ± 100 mm ribose) <i>*Matmenys preliminarūs ir turi būti tikslinami Sutarties vykdymo metu. Atskirų vienetų matmenys gali būti skirtingi (nurodytų matmenų intervalų ribose).</i>	Gamintojas (<i>nurodyti prekės gamintoją</i>)
	32.1. Spintos karkasas, durys, lentyna, cokolinė dalis pagaminti iš atsparios trinčiai LMDP, arba jai lygiavertės medžiagos, kurios storis – ne mažiau kaip 18 mm	32.1. Pagaminti iš (<i>įrašyti konkrečią medžiagą</i>): Medžiagos storis (<i>įrašyti konkrečią reikšmę</i>): mm
	32.2. Visos briaunos laminuotos ne plonesne kaip 1,5 mm storio ABS, arba jai lygiavertės medžiagos, juosta	32.2. Briaunų apdailos medžiaga (<i>įrašyti konkrečią medžiagą</i>): Briaunų apdailos medžiagos storis (<i>įrašyti konkrečią reikšmę</i>): mm
	32.3. Cokolinės dalies aukštis 80 mm (± 10 mm), ji turi turėti išsukamas kojeles grindų nelygumams išlyginti	32.3. Atitinka (<i>įrašyti taip / ne</i>):

	32.4. Spintos viduje įmontuota ištraukiama drabužių kabykla, viršutinėje ir apatinėje dalyse įmontuotos lentynos	32.4. Atitinka (<i>įrašyti taip / ne</i>):
	32.5. Ant spintos durelių, iš vidinės pusės, pritvirtintas veidrodis. Matmenys – ne mažiau kaip 300 mm pločio ir 400 mm aukščio.	32.5. Atitinka (<i>įrašyti taip / ne</i>):
	32.6. Turi būti galimybė keisti lentynų vietą	32.6. Atitinka (<i>įrašyti taip / ne</i>):
	32.7. Spintos nugarėlė pagaminta iš dažytos MPP arba jai lygiavertės medžiagos, kurios storis – ne mažiau kaip 3,2 mm	32.7. Pagaminta iš (<i>įrašyti konkrečių medžiagų</i>): Medžiagos storis (<i>įrašyti konkrečių reikšmę</i>): mm
	32.8. Spintos durys su rankenėlėmis	32.8. Atitinka (<i>įrašyti taip / ne</i>):
	32.9. Spinta turi būti stabili, stovėti nepritvirtinta prie sienos	32.9. Atitinka (<i>įrašyti taip / ne</i>):
33.	Atrama (lenta) kėdei ant sienos (matmenys P – 900 mm x H – 300 mm, galutinai derinami užsakymo metu, keičiant juos leistinose ± 100 mm ribose) <i>*Matmenys preliminarūs ir turi būti tikslinami Sutarties vykdymo metu. Atskirų vienetų matmenys gali būti skirtingi (nurodytų matmenų intervalų ribose).</i>	Gamintojas (<i>nurodyti prekės gamintoją</i>)
	33.1. Pagaminta iš atsparios trinčiai LMDP, arba jai lygiavertės medžiagos, kurios storis ne mažiau kaip 10 mm	33.1. Pagaminta iš (<i>įrašyti konkrečių medžiagų</i>): Medžiagos storis (<i>įrašyti konkrečių reikšmę</i>): mm
	33.2. Visi kraštai laminuoti ne plonesne kaip 0,4 mm ABS, arba jai lygiavertės medžiagos juosta, kurios spalva yra toki pati kaip LMDP arba jai lygiavertės medžiagos	33.2. Atitinka (<i>įrašyti taip / ne</i>): Kraštų apdailos medžiaga (<i>įrašyti konkrečių medžiagų</i>): Medžiagos storis (<i>įrašyti konkrečių reikšmę</i>): mm
	33.3. Tvirtinimo varžtai turi būti paslėpti	33.3. Atitinka (<i>įrašyti taip / ne</i>):

34.	Suolas (matmenys – P – 1200 mm x G – 450 mm x H – 550 mm, galutinai derinami užsakymo metu, keičiant juos leistinose ± 100 mm ribose) <i>*Matmenys preliminarūs ir turi būti tikslinami Sutarties vykdymo metu.</i> <i>Atskirų vienetų matmenys gali būti skirtingi (nurodytų matmenų intervalų ribose).</i>	Gamintojas (<i>nurodyti prekės gamintoją</i>)
	34.1. Pagamintas iš lygaus paviršiaus atsparios trinčiai LMDP, arba jai lygiavertės medžiagos, kurios storis – ne mažiau nei 25 mm	34.1. Pagamintas iš (<i>įrašyti konkrečią medžiagą</i>): Medžiagos storis (<i>įrašyti konkrečią reikšmę</i>): mm
	34.2. Visos briaunos užapvalintos ir laminuotos ne plonesne kaip 2 mm storio ABS, arba jai lygiavertės medžiagos, juosta	34.2. Atitinka (<i>įrašyti taip / ne</i>): Briaunų apdailos medžiaga (<i>įrašyti konkrečią medžiagą</i>): Medžiagos storis (<i>įrašyti konkrečią reikšmę</i>): mm
	34.3. Suolo kojos per visą suolo ilgį sujungtos ne plonesne nei 18 mm LMDP, arba jai lygiaverte medžiaga, kurios plotis – pusė suolo kojų aukščio. Briaunos laminuotos ne plonesne kaip 1,4 mm ABS, arba jai lygiavertės medžiagos, juosta.	34.3. Atitinka (<i>įrašyti taip / ne</i>): Suolo kojos sujungtos (<i>įrašyti konkrečią medžiagą</i>): Medžiagos storis (<i>įrašyti konkrečią reikšmę</i>): mm Briaunų apdailos medžiaga ir storis (<i>įrašyti konkrečią medžiagą ir storį</i>):
	34.4. Suolo kojos turi turėti išsukamas kojeles grindų nelygumams išlyginti	34.4. Atitinka (<i>įrašyti taip / ne</i>):
35.	Kavos staliukas (matmenys: $\emptyset$ – 500 mm x H – 500 mm, galutinai derinami užsakymo metu, keičiant juos leistinose ± 100 mm ribose) <i>*Matmenys preliminarūs ir turi būti tikslinami Sutarties vykdymo metu.</i> <i>Atskirų vienetų matmenys gali būti skirtingi (nurodytų matmenų intervalų ribose).</i>	Gamintojas (<i>nurodyti prekės gamintoją</i>)
	35.1. Pagamintas iš lygaus paviršiaus atsparios trinčiai LMDP, arba jai lygiavertės medžiagos, kurios storis – ne mažiau kaip 18 mm	35.1. Pagamintas iš (<i>įrašyti konkrečią medžiagą</i>): Medžiagos storis (<i>įrašyti konkrečią reikšmę</i>): mm
	35.2. Visos briaunos laminuotos ne plonesne kaip 2 mm storio ABS, arba	35.2. Briaunos apdailos medžiaga (<i>įrašyti konkrečią</i>

jai lygiavertės medžiagos, juosta	juostos medžiagą):, medžiagos storis (įrašyti konkrečią reikšmę)mm Atitinka (įrašyti taip / ne):
35.3. Staliukas turi turėti ne mažiau kaip 4 kojas. Kojos metalinės, su reguliuojamais padėkliukais ir (ar) kojelėmis (grindų nelygumams išlyginti)	35.3. Stalo kojų skaičius (įrašyti konkrečią reikšmę):vnt. Atitinka (įrašyti taip / ne):

5. Prekių garantinis terminas:

5.1. Visoms techninės specifikacijos 4 punkto lentelėje nurodytoms prekėms turi būti suteikiamas 2 metų gamintojo ar tiekėjo garantinis terminas, kuris pradedamas skaičiuoti nuo prekių perdavimo–priėmimo akto pasirašymo dienos.

5.2. Tiekėjas, siekdamas gauti papildomus kokybės balus, gali siūlyti papildomą, t. y. viršijantį prekėms reikalaujamą privalomą 2 metų garantinį terminą. Tokiu atveju būtina užpildyti lentelės 3 stulpelį, jame nurodant konkrečią reikšmę, taip pat pateikti prekių gamintojo (-ų) ar tiekėjo išduotą suteikiamą papildomą garantinį terminą patvirtinančius dokumentus (jeigu tiekėjas yra pats siūlomų prekių gamintojas, papildomą garantinį terminą patvirtinančių dokumentų pateikti nereikia, turi būti tik užpildytas lentelės 3 stulpelis) bei pateiktų dokumentų pavadinimus nurodyti lentelės 4 stulpelyje. Jei papildomas garantinis terminas suteikiamas ne gamintojo (-ų), o tiekėjo, turi būti pateikiamas tiekėjo patvirtinimas (užtikrinimas), kad prekės bus tinkamos naudoti visą tiekėjo nurodytą garantinį laikotarpį, t. y., kad per garantinį terminą, kuris prasideda po prekių perdavimo Pirkėjui dienos, išaiškėjus prekių trūkumams (defektams), prekių trūkumai (defektai) bus pašalinti arba prekės bus pakeistos tinkamos kokybės prekėmis.

Eil. Nr.	Reikalavimo pavadinimas	Tiekėjo siūloma reikšmė (<u>PILDO TIEKĖJAS</u>)	Teikiamo (-ų) dokumento (-ų) failo (-ų) pavadinimas (-ai), kuriame (kuriuose) yra reikalavimą patvirtinanti informacija (<u>PILDO TIEKĖJAS</u>)
1	2	3	4
1.	Visoms prekėms gamintojo (-ų) ar tiekėjo suteikiamas <u>papildomas</u> (viršijantis privalomą 2 metų garantinį terminą) garantinis terminas (<u>įrašyti konkretų tik</u>	Suteikiamas papildomas (viršijantis privalomą 2 metų garantinį terminą) garantinis terminas (<u>įrašyti konkretų tik</u>	(<u>įrašyti</u>)

	<u>terminą</u> garantinis terminas (jei siūlomas)	<u>papildomą garantinį terminą, tuo atveju jei jis siūlomas</u> : metai	
--	---	--	--

Pateikdamas šią užpildytą techninę specifikaciją tiekėjas patvirtina (deklaruoja), kad siūlomos prekės atitinka joje nustatytus reikalavimus. Tiekėjas patvirtina, kad siūlomos prekės bus pagamintos, pristatytos ir surinktos pagal techninės specifikacijos ir pasiūlymo reikalavimus, taip pat deklaruoja, kad techninėje specifikacijoje nurodyta informacija yra teisinga.

Sutarties specialiųjų sąlygų
3 priedas

PREKĖMS TAIKOMI MINIMALŪS APLINKOS APSAUGOS KRITERIJAI

Eil. Nr.	Minimalaus aplinkos apsaugos kriterijaus pavadinimas	Techninėje specifikacijoje (Sutarties specialiųjų sąlygų priedas Nr. 1) nurodytos (-ų) prekės (-ių) ir (ar) su pirkimo objektu susijusios prekės (-ių) pavadinimas (-ai)	Prekių pristatymo metu, kartu su Prekių perdavimo ir priėmimo aktu, Tiekėjo pateikiami dokumentai, įrodantys Prekių atitiktį lentelės 2 stulpelyje nurodytiems aplinkos apsaugos kriterijams*. Jeigu atitinkamoje Prekėje (balde) pagal jos sudėtį ir techninės specifikacijos savybes nėra lentelės 2 stulpelyje nurodytų medžiagų, Tiekėjas nurodo priežastį, kodėl reikalaujami dokumentai konkrečiai prekei nepateikiami
1	2	3	4
1.	Ne mažiau kaip 80 proc. balduose naudojamos medienos, medienos medžiagų ir gaminių turi būti iš miškų, sertifikuotų naudojant FSC ar PEFC miškų sertifikavimo sistemas arba lygiavertės sertifikavimo sistemas	Darbo stalas metalinėmis kojomis be stalčių bloko	 (įrašyti)
		Darbo stalas metalinėmis kojomis su 4 stalčių bloku ir lentynėle klaviatūrai	 (įrašyti)
		Posėdžių stalas metalinėmis kojomis	 (įrašyti)
		Posėdžių stalas metalinėmis kojomis, viena pusė – ovalo formos	 (įrašyti)
		Posėdžių stalas medinėmis kojomis, ovalo formos, sukomplektuotas iš 4 atskirų modulių	 (įrašyti)
		Posėdžių stalas metalinėmis kojomis, viena pusė – ovalo formos	 (įrašyti)
		Darbo stalas su elektra reguliuojamomis kojomis	 (įrašyti)

	Mobilus 4 stalčių blokas su ratukais	
	Mobilus 4 stalčių blokas be ratukų	 (įrašyti)
	Komoda su dvejomis durelėmis (be užrakto)	 (įrašyti)
	Komoda su dvejomis durelėmis (su užraktu)	 (įrašyti)
	Komoda su trimis durelėmis (be užrakto)	 (įrašyti)
	Komoda su trimis durelėmis (su užraktu)	 (įrašyti)
	Dokumentų spinta su vienomis durimis (be užrakto)	 (įrašyti)
	Dokumentų spinta su dvejomis durimis (be užrakto)	 (įrašyti)
	Dokumentų spinta su dvejomis durimis ir antresolėmis (be užrakto)	 (įrašyti)
	Dokumentų spinta su dvejomis durimis (be užrakto)	 (įrašyti)
	Dokumentų spinta su vienomis durimis (su užraktu)	 (įrašyti)
	Dokumentų spinta su dvejomis durimis (su užraktu)	 (įrašyti)
	Dokumentų spinta su dvejomis durimis ir antresolėmis (su užraktu)	 (įrašyti)
	Dokumentų spinta su dvejomis durimis (su užraktu)	 (įrašyti)
	Pusiau atvira dokumentų spinta	 (įrašyti)
	Pusiau atvira dokumentų spinta	 (įrašyti)

		Dokumentų spinta su stiklinėmis ir medinėmis durimis	 (įrašyti)
		Dokumentų spinta su stiklinėmis ir medinėmis durimis	 (įrašyti)
		Dokumentų spinta-lentyna, be durų	 (įrašyti)
		Dokumentų spinta-lentyna, be durų	 (įrašyti)
		Dokumentų spinta-lentyna, be durų	 (įrašyti)
		Spintelė dokumentams su durelėmis, pakabinama	 (įrašyti)
		Spintelė dokumentams su medinėmis ir stiklinėmis durelėmis, pastatoma ant grindų	 (įrašyti)
		Rūbų spinta, vieno durų	 (įrašyti)
		Rūbų spinta, dviejų durų	 (įrašyti)
		Atrama (lenta) kėdei ant sienos	 (įrašyti)
		Suolas	 (įrašyti)
		Kavos staliukas	 (įrašyti)
2.	Visos plastikinės dalys, kurių masė ≥ 50 g, turi būti paženklintos kaip tinkamos perdirbti pagal LST EN ISO 11469 „Bendrasis plastikinių gaminių identifikavimas ir ženklavimas“ ar lygiavertį standartą	Darbo stalas metalinėmis kojomis be stalčių bloko	 (įrašyti)
		Darbo stalas metalinėmis kojomis su 4 stalčių bloku ir lentynėle klaviatūrai	 (įrašyti)
		Posėdžių stalas metalinėmis kojomis	 (įrašyti)
		Posėdžių stalas metalinėmis kojomis, viena pusė – ovalo formos	 (įrašyti)
		Posėdžių stalas medinėmis kojomis, ovalo formos,	 (įrašyti)

	sukomplektuotas iš 4 atskirų modulių	
	Posėdžių stalas metalinėmis kojomis, viena pusė – ovalo formos	 (įrašyti)
	Darbo stalas su elektra reguliuojamomis kojomis	 (įrašyti)
	Mobilus 4 stalčių blokas su ratukais	
	Mobilus 4 stalčių blokas be ratukų	 (įrašyti)
	Komoda su dvejomis durelėmis (be užrakto)	 (įrašyti)
	Komoda su dvejomis durelėmis (su užrakto)	 (įrašyti)
	Komoda su trimis durelėmis (be užrakto)	 (įrašyti)
	Komoda su trimis durelėmis (su užrakto)	 (įrašyti)
	Dokumentų spinta su vienomis durimis (be užrakto)	 (įrašyti)
	Dokumentų spinta su dvejomis durimis (be užrakto)	 (įrašyti)
	Dokumentų spinta su dvejomis durimis ir antresolėmis (be užrakto)	 (įrašyti)
	Dokumentų spinta su dvejomis durimis (be užrakto)	 (įrašyti)
	Dokumentų spinta su vienomis durimis (su užrakto)	 (įrašyti)
	Dokumentų spinta su dvejomis durimis (su užrakto)	 (įrašyti)

	Dokumentų spinta su dvejomis durimis ir antresolėmis (su užraktu)	 (įrašyti)
	Dokumentų spinta su dvejomis durimis (su užraktu)	 (įrašyti)
	Pusiau atvira dokumentų spinta	 (įrašyti)
	Pusiau atvira dokumentų spinta	 (įrašyti)
	Dokumentų spinta su stiklinėmis ir medinėmis durimis	 (įrašyti)
	Dokumentų spinta su stiklinėmis ir medinėmis durimis	 (įrašyti)
	Dokumentų spinta-lentyna, be durų	 (įrašyti)
	Dokumentų spinta-lentyna, be durų	 (įrašyti)
	Dokumentų spinta-lentyna, be durų	 (įrašyti)
	Spintelė dokumentams, su durelėmis, pakabinama	 (įrašyti)
	Spintelė dokumentams, su medinėmis ir stiklinėmis durelėmis, pastatoma ant grindų	 (įrašyti)
	Rūbų spinta, vieno durų	 (įrašyti)
	Rūbų spinta, dviejų durų	 (įrašyti)
	Atrama (lenta) kėdei ant sienos	 (įrašyti)
	Suolas	 (įrašyti)
	Kavos staliukas	

			(jrašyti)
3.	Paviršiams dengti naudojamuose cheminiuose mišiniuose: 1. neturi būti pavojingų cheminių medžiagų, dėl kurių cheminis mišinys klasifikuojamas priskiriant bet kurią iš nurodytų pavojingumo frazę pagal Reglamentą (EB) Nr. 1272/2008: kancerogeninis (H350, H350i, H351), sukeliantis paveldimus genetinius defektus (H340, H341), toksiškas reprodukcijai (H360D, H360F, 361f, 361d), pavojingas vandens aplinkai (H400, H410, H411), toksiškas ar labai toksiškas (H300, H301, H310, H311, H330, H331), kenkia organams (H370), veikdamas ilgą laiką pakenkia kai kuriems organams (H372); 2. neturi būti daugiau kaip 5 proc. masės lakiųjų organinių junginių (LOJ); 3. neturi būti chromo (VI) junginių; 4. formaldehido išmetamieji teršalai neturi viršyti 0,05 ppm.	Darbo stalas metalinėmis kojomis be stalčių bloko	 (jrašyti)
		Darbo stalas metalinėmis kojomis su 4 stalčių bloku ir lentynėle klaviatūrai	 (jrašyti)
		Posėdžių stalas metalinėmis kojomis	 (jrašyti)
		Posėdžių stalas metalinėmis kojomis, viena pusė – ovalo formos	 (jrašyti)
		Posėdžių stalas medinėmis kojomis, ovalo formos, sukomplektuotas iš 4 atskirų modulių	 (jrašyti)
		Posėdžių stalas metalinėmis kojomis, viena pusė – ovalo formos	 (jrašyti)
		Darbo stalas su elektra reguliuojamomis kojomis	 (jrašyti)
		Mobilus 4 stalčių blokas su ratukais	
		Mobilus 4 stalčių blokas be ratukų	 (jrašyti)
		Komoda su dvejomis durelėmis (be užrakto)	 (jrašyti)
		Komoda su dvejomis durelėmis (su užrakto)	 (jrašyti)
		Komoda su trimis durelėmis (be užrakto)	 (jrašyti)
		Komoda su trimis durelėmis (su užrakto)	 (jrašyti)
		Dokumentų spinta su vienomis durimis (be užrakto)	 (jrašyti)
		Dokumentų spinta su dvejomis durimis (be užrakto)	 (jrašyti)
		Dokumentų spinta su dvejomis durimis ir antresolėmis (be užrakto)	 (jrašyti)

	Dokumentų spinta su dvejomis durimis (be užrakto)	 (įrašyti)
	Dokumentų spinta su vienomis durimis (su užraktu)	 (įrašyti)
	Dokumentų spinta su dvejomis durimis (su užraktu)	 (įrašyti)
	Dokumentų spinta su dvejomis durimis ir antresolėmis (su užraktu)	 (įrašyti)
	Dokumentų spinta su dvejomis durimis (su užraktu)	 (įrašyti)
	Pusiau atvira dokumentų spinta	 (įrašyti)
	Pusiau atvira dokumentų spinta	 (įrašyti)
	Dokumentų spinta su stiklinėmis ir medinėmis durimis	 (įrašyti)
	Dokumentų spinta su stiklinėmis ir medinėmis durimis	 (įrašyti)
	Dokumentų spinta-lentyna, be durų	 (įrašyti)
	Dokumentų spinta-lentyna, be durų	 (įrašyti)
	Dokumentų spinta-lentyna, be durų	 (įrašyti)
	Spintelė dokumentams su durelėmis, pakabinama	 (įrašyti)
	Spintelė dokumentams su medinėmis ir stiklinėmis durelėmis, pastatoma ant grindų	 (įrašyti)
	Rūbų spinta, vieno durų	 (įrašyti)
	Rūbų spinta, dviejų durų	 (įrašyti)

	Atrama (lenta) kėdei ant sienos	 (įrašyti)
	Suolas	 (įrašyti)
	Kavos staliukas	 (įrašyti)

***- Dėl lentelės 1 punkte nurodyto kriterijaus pateikiama:**

- a) galiojantis FSC arba PEFC, arba kitas darnaus miškų ūkio standarto sertifikatas, išduotas prekės gamintojui ar prekės gamybai naudojamų medžiagų gamintojui, arba
- b) pripažintos įstaigos arba paskelbtosios (notifikuotos) institucijos atlikto bandymo protokolas, tyrimų ataskaita ar pažyma, arba
- c) kiti lygiaverčiai įrodymai, kuriais įrodoma atitiktis taikomiems reikalavimams.

- Dėl lentelės 2 punkte nurodyto kriterijaus pateikiama:

- ekologinis ženklas *Nordic Swan* arba kitas I tipo ekologinis ženklas (sertifikatas), kuris įrodytų, kad visos plastikinės dalys, kurių masė ≥ 50 g, yra paženklintos kaip tinkamos perdirbti pagal nurodytą standartą, arba
- b) pripažintos įstaigos arba paskelbtosios (notifikuotos) institucijos atlikto bandymo protokolas, tyrimų ataskaita ar pažyma, arba
 - c) gamintojo techniniai dokumentai, arba
 - d) saugos duomenų lapas, arba
 - e) kiti lygiaverčiai įrodymai, kuriais įrodoma atitiktis taikomiems reikalavimams, arba
 - f) jeigu akivaizdžiai matoma, kad baldo sudėtyje plastikinių dalių nėra, tiekėjui įrodančių dokumentų pateikti nereikia.

- Dėl lentelės 3 punkte nurodyto kriterijaus pateikiama:

- a) ekologinis ženklas *European Ecolabel* arba *Nordic Swan*, arba kitas I tipo ekologinis ženklas (sertifikatas), kuris įrodytų, kad paviršiams naudojamuose cheminiuose mišiniuose nėra / neviršija reikalavime nurodytų medžiagų kiekių, arba
 - b) pripažintos įstaigos arba paskelbtosios (notifikuotos) institucijos bandymų protokolas, tyrimų ataskaita ar pažyma, arba
 - c) gamintojo techniniai dokumentai, arba
 - d) saugos duomenų lapas, arba
 - e) gamintojo ar tiekėjo deklaracija (pateikiant objektyvius įrodymus), arba
 - f) kiti lygiaverčiai įrodymai, kuriais įrodoma atitiktis taikomiems reikalavimams.
- Paviršiams dengti naudojamais cheminiais mišiniais laikoma: dažai, lakas, beicas ir pan.

(Tiekėjo atstovo pareigų pavadinimas, vardas, pavardė)

(Parašas)

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	-
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Biuro baldų pirkimo sutartis
Dokumento registracijos data ir numeris	2026-08-21 Nr. 32-23-474
Adresatas	-
Pasirašymo, tvirtinimo, vizavimo paskirties parašą (-us) sukūrusio (-ių) asmens (-ų) pareigos, vardas (-ai), pavardė (-ės), data	Pasirašymas: Aprūpinimo skyrius-specialistė Rasa Dargienė 2026-08-21; Vizavimas: Administracijos vadovybė-Administracijos direktoriaus pavaduotojas Gedeminas Barčauskas 2026-08-21; Vizavimas: Aprūpinimo skyrius-vedėja Indra Jasiukaitienė 2026-08-21; Vizavimas: Aprūpinimo skyrius-specialistė Rasa Dargienė 2026-08-21; Vizavimas: Dokumentų skyrius-specialistė Svetlana Izajeva 2026-08-21; Vizavimas: Teisės ir konsultavimo skyrius-vyriausioji specialistė Zita Surdokaitė 2026-08-21
Pagrindinio dokumento priedų ir pridedamų dokumentų failų skaičius	0
Papildomi metaduomenys	Dokumentas suformuotas DVS „Kontora“.